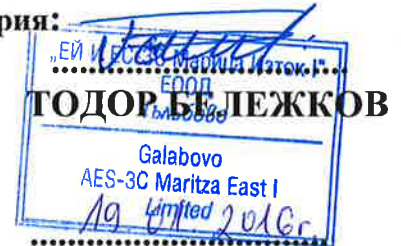


ОДОБРЯВАМ,  
Изпълнителен Директор „Експлоатация“  
Ей И Ес България:



ДАТА:

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в система за предварителен подбор на изпълнители с предмет:

**“Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I  
ЕООД”**

гр. Гълъбово 2016 г.



## С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

<b>Част</b>	<b>Наименование</b>
1.	Решение за откриване на система за предварителен подбор
2.	Обявление за квалификационна система
3.	Описание на предмета и обхват на системата
4.	Технически характеристики на квалификационната система
5.	Условия за включване. Критерии и правила за квалифициране.
6.	Етапи на предварителния подбор
7.	Правила за преразглеждане и прекратяване на одобрение
8.	Общи условия за възлагане на обществени поръчки чрез СПП
9.	Образци на документи
9.1	Образец на заявление
9.2	Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП
9.3	Образец на декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП по чл.55, ал.7 от ЗОП
9.4	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП
9.5	Образец на декларация по чл. 104а, ал. 3
9.6	Образец на декларация-списък на услугите



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: 7 от 19/01/2016 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**Обектът на обществената поръчка е по:**

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП

- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 05242          Поделение: Ей И Ес - ЗС Марица Изток I ЕООД          Изходящ номер: 7 от дата 19/01/2016          Коментар на възложителя:          ИД 708684</p>

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

<b>I.1) Наименование и адрес</b>		
Официално наименование Ей И Ес - ЗС Марица Изток I ЕООД		
Адрес гр. Гълъбово, община Гълъбово, Област Стара Загора		
Град гр. Гълъбово	Пощенски код 6280	Държава Република България
За контакти отдел Доставка	Телефон 0359 42901518	
Лице за контакт Деница Цонева - специалист Доставка		
Електронна поща supply.ppl@aes.com	Факс 0359 41865099	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.aes.bg">http://www.aes.bg</a> . Адрес на профила на купувача:		

<https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/PublishedTenderInformation.aspx?tenderId=35500&companyId=10572>

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия   | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги   |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт                   | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива         | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности   |
| <input type="checkbox"/> Вода  | <input type="checkbox"/> Летищни дейности   |

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

- |  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП     |   |                          |
| Открита процедура                                  | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление       | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура                               | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление                 | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура                      | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит               | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог                                | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен            | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление                             | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> |
| Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП |   |                          |
| Открита процедура                                  | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление                 | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура                               | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит               | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление                             | <input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

- |  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП |   |                          |
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП                           | <input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП   | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП                  | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП                          | <input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП                           | <input type="checkbox"/> |

Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

<input type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект</b>
Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД
(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

<b>IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.2.1.1) Продуктова група</b>	
<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатици
<input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане
<b>IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:</b>	
Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора)	_____ (брой)
<b>IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**V: МОТИВИ**

<b>V.1) Мотиви за избора на процедура</b>
_____
_____
_____
(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
<b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)</b>
_____
_____

<b>V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b>		
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг		
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)		
<b>Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):</b>		
	без ДДС	с ДДС
на обща стойност _____	Валута: <input type="checkbox"/>	Стойност на ДДС (в %) _____

**VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/>	обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/>	обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/>	поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/>	поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/>	обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/>	обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ**

<b>VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
<b>VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП</b>		

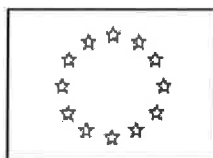
**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 19/01/2016 дд/мм/гггг
-----------------------------

**Възложител:**

Трите имена: /подпис и печат/ Тодор Благов Бележков		
Длъжност: Управител		



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa).

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

## Директива 2004/17/ЕО

Настоящото обявление представлява обявяване на конкурентно възлагане на поръчка	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	--

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ИД 708686

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт</b>		
Официално наименование Ей И Ес - ЗС Марица Изток I ЕООД		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 123533834		
Пощенски адрес ТЕЦ Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД, гр. Гълъбово, община Гълъбово, Област Стара Загора		
Град гр. Гълъбово	Пощенски код 6280	Държава Република България
Място/места за контакт отдел Доставка	Телефон 0359 42901518	
На вниманието на Деница Цонева - специалист Доставка		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:supply.pp1@aes.com">supply.pp1@aes.com</a>	Факс 0359 41865099	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.aes.bg">http://www.aes.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/PublishedTenderInformation.aspx?tenderId=35500&amp;companyId=10572">https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/PublishedTenderInformation.aspx?tenderId=35500&amp;companyId=10572</a> Електронен достъп до документи (URL): <a href="https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/PublishedTenderInformation.aspx?tenderId=35500&amp;companyId=10572">https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/PublishedTenderInformation.aspx?tenderId=35500&amp;companyId=10572</a> Електронно подаване на кандидатури и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Допълнителни документи могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Заявленията за участие или кандидатурите трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
<b>I.2) Основна дейност или дейности на възложителя</b> <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на <input type="checkbox"/> Железопътни услуги		

газ и топлинна енергия	
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	
<b>I.3) Възлагане на поръчка от името на други възложители</b>	
Възложителят извършва покупка от името на други възложители (ако да, информация за тези възложители може да бъде предоставена в приложение А) <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА СИСТЕМА

<b>II.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя</b>		
Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-3С Марица Изток I ЕООД		
<b>II.2) Вид на поръчката (изберете само една категория – строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)</b>		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
		Категория услуга No 27 Моля, вижте приложение В2 относно категориите услуги
<b>II.3) Описание на строителството, услугите или стоките, които трябва да бъдат възложени посредством квалификационната система</b>		
Системата за предварителен подбор на изпълнители е с предмет: Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-3С Марица Изток I ЕООД. На територията на Ей И Ес-3С Марица Изток I ЕООД има различни съоръжения, за които се налага извършване на дейности свързани с индустриален алпийски достъп. Поръчката включва дейности, основно свързани с почистване, разшлаковане по алпийски способ на нагревните повърхности, екрани и горелки, височинно инспектиране, технически инспекции, ремонтни дейности с материали на Възложителя по компенсатори, димоходи, въздуховоди, опоро-подвесни системи и др., инспекции, почистване и поправки на фасади и изолации на сгради.		
<b>II.4) Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	50000000	
<b>II.5) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b>		
Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>		

(Използвайте този раздел толкова пъти, колкото е необходимо)



## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Квалифициране за системата

(Когато тази информация е в голям обем и се основава на документи, с които разполагат заинтересованите изпълнители на доставки, строителство или услуги, достатъчно е обобщение на основните условия и методи и позоваване на тези документи)

Условия, които трябва да бъдат изпълнени от икономическите оператори с оглед на тяхното квалифициране:

1. Кандидатът трябва да е изпълнявал услуги, еднакви или сходни с предмета на системата за предварителен подбор, през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението за участие в СПП.
2. Минимално изискване към кандидата е да разполага с екип от поне 24 (двадесет и четири) алпинисти предвид спецификата и режима на работа, като предвиди 2 (две) редуващи се смени от поне 12 (дванадесет) човека. Продължителността на една смяна е максимум 12 (дванадесет) работни часа. Всички работещи алпинисти в една бригада по дадена дейност трябва да имат валидни сертификати за завършен курс на поне първо ниво по въжен достъп, получени от сертифицирани за това специализирано обучение организации /посочено в документацията за участие/.
3. Минимално изискване към кандидата е да разполага с поне 12 (дванадесет) комплекта екипировка за извършване на индустриален алпийски достъп с валидни сертификати и попълнени инспекционни дневници.

Методи, съгласно които ще бъде проверявано всяко от тези условия:

1. Списък на услугите, еднакви или сходни с предмета на СПП, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.
2. Списък на технически лица, с посочване на образованието, професионалната квалификация и опит, заедно с опис и дата на валидност на придобитите сертификати/удостоверения, свързани с изпълнение на работата.
3. Декларация-списък на наличната екипировка, лични предпазни средства, инструменти и осигурителни устройства за извършване на индустриален алпийски достъп и височинно спасяване, като се посочва срок на пригодност, дата на извършената годишна инспекция (ако се изисква) и стандартите, на които отговаря оборудването.

#### III.1.2) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Критерии за възлагане**

<b>IV.1.1) Критерии за възлагане (ако са известни)</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за предлагане на оферта или за договаряне	
<b>Критерии</b>	<b>Тежест</b>
<b>IV.1.2) Информация относно електронен търг</b> Ще се използва електронен търг <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг: За договаряне на ценовите предложения е възможно да се провежда електронен търг, като подробна информация за начина на провеждане, ще бъде предоставена на кандидатите при участие в конкретна процедура.	

**IV.2) Административна информация**

<b>IV.2.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)</b> ME1-2016-QS-S-002	
<b>IV.2.2) Срок на действие на квалификационната система</b> Срок на действие: от _____ дд/мм/гггг до _____ дд/мм/гггг <input checked="" type="checkbox"/> Неограничен срок на действие <input type="checkbox"/> Друго	
<b>IV.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)</b> Подновяване на квалификационната система <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> (ако да) необходими формалности за оценяване дали са спазени изискванията: _____ _____ _____	

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Една или повече поръчки, обхванати от квалификационната система, са във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите: _____ _____ _____	
<b>VI.2) Допълнителна информация (в приложимите случаи)</b> _____ _____ _____	

**VI.3) Процедури по обжалване**

<b>VI.3.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.3.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.3.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.3.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП		
<b>VI.3.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
19/01/2016 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които може да бъдат получени допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени заявленията за участие и кандидатурите</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		

Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
<b>IV) Адрес на другия възложител, от името на когото възложителят извършва покупка</b>	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В2 - СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/17/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 31 и приложение XVII А към Директива 2004/17/ЕО.  
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.  
(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.  
(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.  
(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.  
(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.  
(7) Категории услуги по смисъла на член 32 и приложение XVII Б към Директива 2004/17/ЕО.  
(8) С изключение на трудови договори.

**1. Решение за откриване на система за предварителен подбор**

**2. Обявление за квалификационна система**

**3. Описание на предмета и обхват на системата**

**3.1. Кратко описание на предмета.**

Предметът на системата за предварителен подбор на изпълнители е **„Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД“**, реф. № ME1-2015-QS-S-000.

На територията на Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД се намират различни съоръжения, за които се налага извършване на дейности свързани с индустриален алпийски достъп. Предметът на поръчката включва дейности, основно свързани с почистване, разшлаковане по алпийски способ на нагревните повърхности, екрани и горелки, височинно инспектиране, технически инспекции, ремонтни дейности с материали на Възложителя по компенсатори, димоходи, въздуховоди, опорно-подвесни системи и др., инспекции, почистване и поправки на фасади и изолации на сгради.

3.2. Системата за предварителен подбор е с неограничен срок на действие. Всяка година се публикува обявление за подновяване на системата в Регистъра на обществените поръчки на АОП и в профила на купувача.

**3.3. Обхват и особености на квалификационната система.**

Настоящата документация определя правилата и реда, по които се провежда системата и е налична на профила на купувача на Възложителя.

Квалификационната система се основава на обективни критерии и правила за подбор на кандидатите, чрез проверка на техните качества и квалификация. В резултат на предварителния подбор Възложителят създава и поддържа списък на одобрените кандидати, които могат да участват в провежданите процедури на договаряне с обявление за възлагане на обществени поръчки със същия предмет за изпълнение на конкретни дейности по спецификация. Възложителят избира на кои от одобрените кандидати да изпрати покана за участие в процедура на договаряне и за представяне на първоначална техническа и ценова оферти.

Възложителят може да актуализира критериите и правилата за подбор при необходимост и по негова преценка. В този случай той уведомява писмено включените в системата кандидати и определя разумен срок за предоставяне на доказателства за допълнителните обстоятелства. Ако характерът на промяната го изисква, то всички включени в системата подлежат на допълнителна преценка за съответствие с променените обстоятелства.

**3.4. Обхват на работата и срокове на обществените поръчки, проведени в рамките на настоящата квалификационна система.**

Изискванията за изпълнение и обемът на дейностите за всяка конкретна поръчка ще се предоставя от Възложителя в техническа спецификация и количествена сметка, придружаващи поканата за представяне на първоначална оферта.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка по предмета на системата за предварителен подбор се посочва в поканата и документацията за участие в конкретната поръчка.

**3.5. Място на изпълнение.**

Мястото на изпълнение на конкретните дейности по спецификация е ТЕЦ Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД, гр. Гълъбово 6280, общ. Гълъбово, област Стара Загора.

**3.6. Прогнозна стойност на поръчките.**

Очакваната ориентировъчна стойност за възлагане на всяка поръчка се посочва в документацията за участие, предоставена на поканените кандидати, включени в системата за предварителен подбор.

#### 4. Технически характеристики на квалификационната система

4.1. Обхватът и минималните технически изисквания, необходими за извършване на услуги с индустриален алпийски достъп на територията на Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД, са описани в таблицата по-долу. Прогнозният обем дейности за едногодишен период е 3000 човекочаса.

Дейности	Ограничено пространство Да/Не	Необходимо спиране на Блок Да/Не
Почистване входен газоход Абсорбери 1 и 2.	Да	Да
Инспекция гумировка стени, опорни греди на пръскащи тръбопроводи и тръбопроводи от оксидираща мрежа, тръбопроводи за промивка на капкоуловители и капкоуловителни пакети и пръскащи дюзи на Абсорбери 1 и 2.	Да	Да
Ремонт на опорни пръстени на пръскащи тръбопроводи в Абсорбери 1 и 2.	Да	Да
Ремонт на полипропиленова облицовка и гумировка на опорни греди на пръскащи тръбопроводи в Абсорбери 1 и 2.	Да	Да
Ремонт на тръбопроводи за промивка на капкоуловители Абсорбери 1 и 2.	Да	Да
Подмяна на дюзи за промивка на капкоуловителите в Абсорбери 1 и 2.	Да	Да
Ремонт на подвески по тръбопроводи от СОИ без достъп от естакади и автовийска.	Не	Не
Външна инспекция и ремонт на резервоар за съхранение на суспензия и силос за смяян варовик.	Не	Не
Вътрешна инспекция и ремонт на антикорозионно покритие на резервоар за аварийно охлаждане на димните газове.	Да	Да
Инспекция и ремонт външно покритие на Охладителна кула.	Не	Да
Допълнителни дейности за почистване, инспекции и ремонти.	Да	Не
Дейности свързани с поддръжка на сгради – инспекции, поправки и почистване на фасади, бетонни части, изолация, мазилка и уплътнения.	Не	Не
Почистване по алпийски способ на нагревни повърхности, екрани и горелки в пещна камера на Блок 1 и 2.	Да	Да
Инспекция и ремонт на компенсатори, дымоходи и въздуховоди.	Да	Да
Почистване на електродна система на електрофилтри на Блок 1 и 2.	Да	Да
Инспекция на покрития в бункери и силози.	Да	Да

Работата в ограничени пространства е приблизително 90% от всички дейности, измерени в човечески часове. За дейностите в ограничени пространства е необходим един човек от бригадата, който да изпълнява задълженията на наблюдаващ. Броят на хората за една бригада по една дейност на даден обект варира от 3 до 15, включително наблюдаващ.

При спешни и нетърпящи отлагане дейности (аварийни повиквания) Възложителят съобщава часа на започване и Изпълнителят трябва да осигури на място необходимата работна бригада заедно с цялата екипировка, лични предпазни средства и инструменти за работа с време на мобилизация до 8 часа.

Възложителят си запазва правото да изисква работа на смени. В случай, че Възложителят уведоми Изпълнителя 24 или повече часа предварително, работата няма да се заплаща като аварийно повикване.

Преобладаващата част от дейностите изисква спиране на Блок и се извършва по време на планираните ремонти на Блок 1 и Блок 2 през годината. Графикът за планирани ремонтни дейности с индустриален алпийски достъп се предоставя на Изпълнителя поне 72 часа преди започване на работа и чрез представяне на работни поръчки за тези дейности.

Изпълнителят трябва да осигури необходимите инструменти и екипировка за работа, която да не е с изтекъл срок на годност и да има извършена инспекция поне веднъж годишно.

Изпълнителят също така трябва да предвиди достатъчен брой хора в бригадите за безопасно извършване на работите чрез осигуряване на подходящ режим на работа и почивка, като има готовност да продължи работа на поне 2 редуващи се смени от поне 12 човека до завършване на дадена планирана или нетърпяща отлагане дейност.

#### 4.2. Технически изисквания

4.2.1. Използваните при работа осигурителни устройства, екипировка и лични предпазни средства трябва да са годни, да имат протокол от извършена ежегодна инспекция (ако се изисква) и да отговарят на следните български и европейски стандарти: БДС EN 795, БДС EN 12492:2012, EN 397, EN 50365, EN 166, EN ISO 20346 или еквивалентни.

При изпълнение на различни дейности от обхвата на работа, свързани с индустриален алпийски достъп, трябва да се спазва действащото законодателство в България и Европейският Съюз, като например, но не само:

- НАРЕДБА № 2 от 22 Март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- НАРЕДБА № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място.
- НАРЕДБА № 7 от 23 септември 1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.
- Директива 2001/45/СЕ на Европейския парламент от 27 юни 2001 година.
- Изискванията по ЗБР и ОС на Възложителя, определени в „Изисквания по ЗБР и ОС“ и публикувани на профила на купувача.

4.2.2. Всички работещи алпинисти в една бригада по дадена дейност трябва да имат валидни сертификати за завършен курс на поне първо ниво по въжен достъп, получени от сертифицирани за това специализирано обучение организации, а именно:



- В състава на бригадата алпинисти трябва да има поне един супервайзор с трето ниво по въжен достъп, а ако бригадата е повече от 6 (шест) човека, то на максимално 6 (шест) човека работещи с въжен достъп поне един трябва да има трето ниво по въжен достъп.
- В състава на всяка бригада трябва да има поне двама с валиден сертификат за височинно спасяване и поне двама алпинисти със завършен курс за първа долекарска помощ.
- За различните ремонтни дейности и за всеки конкретен случай по искане на Възложителя, към бригадата за индустриален алпийски достъп трябва да има алпинисти правоспособни заварчици на листов материал (стомана), до 3 (три) човека на бригада.
- При извършване на част от дейностите, описани в таблицата по-горе, Изпълнителят трябва да осигури поне двама алпинисти заварчици на пластмаса за заваряване на полипропиленови тръби, полиетиленови тръби, плочи чрез челно заваряване и екструдирани с опит минимум 1 година.
- За всички работещи на площадката на Възложителя служители на Изпълнителя се изисква да притежават минимум втора квалификационна група по Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ) и минимум трета квалификационна група по Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения (ПБРНУЕТЦТМХС), като за супервайзора на всяка бригада се изисква да притежава пета квалификационна група по (ПБРНУЕТЦТМХС), за да може да изпълнява задълженията на отговорен ръководител за работа с наряд.

Кандидатът трябва да е изпълнявал услуги, еднакви или сходни с предмета на системата за предварителен подбор, през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението за участие в СПП.

#### 4.2.3. Документи доказващи наличието на горните изисквания.

За доказване на технически възможности и квалификация, кандидатът трябва да представи следните документи:

4.2.3.1. Списък на услугите, еднакви или сходни с предмета на СПП, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Списъкът се представя в оригинал и се подписва от лице с представителни функции или упълномощено лице.

Доказателство за извършените услуги по гореупоменатия списък се представя под формата на:

- Удостоверение за добро изпълнение, издадено от получателя или от компетентен орган. Удостоверенията се представят заверени с гриф “Вярно с оригинала”, мокър печат и подпис от лице с представителни функции или упълномощено лице;

или

- Чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга. Документът се представя в оригинал, свободен текст, мокър печат и подпис от лице с представителни функции или упълномощено лице.

4.2.3.2. Списък на технически лица с посочване на образованието, професионалната квалификация и опит, заедно с опис и дата на валидност на придобитите сертификати/удостоверения, свързани с изпълнение на работата:

- За завършен курс по въжен достъп със съответното ниво;
- За височинно спасяване;
- За завършен курс за първа долекарска помощ;
- За придобита степен за заваряване на листов материал (стомана);
- За заваряване на полипропиленови тръби, полиетиленови тръби, плочи чрез челно заваряване и екструдирание;
- За придобита квалификационна група по ПБЗРЕУЕТЦЕМ и ПБРНУЕТЦТМХС.

Минимално изискване към кандидата е да разполага с екип от поне 24 (двадесет и четири) алпинисти предвид спецификата и режима на работа, като предвиди 2 (две) редуващи се смени от поне 12 (дванадесет) човека. Продължителността на една смяна е максимум 12 (дванадесет) работни часа.

4.2.3.3. Декларация-списък на наличната екипировка, лични предпазни средства, инструменти и осигурителни устройства за извършване на индустриален алпийски достъп и височинно спасяване, като се посочва срок на пригодност, дата на извършената годишна инспекция (ако се изисква) и стандартите, на които отговаря оборудването.

Минимално изискване към кандидата е да разполага с поне 12 (дванадесет) комплекта екипировка за извършване на индустриален алпийски достъп с валидни сертификати и попълнени инспекционни дневници.

4.3. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 4.2. се представят само за участниците в обединението, чрез които се доказва съответствие на обединението с минималните изисквания.

4.4. Когато кандидат доказва съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на трети лица, освен документите, определени от Възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът представя доказателства, че при изпълнение на поръчките по предмета на настоящата квалификационна система ще има на разположение ресурсите на трети лица по чл. 51а от ЗОП.

## **5. Условия за включване. Критерии и правила за квалифициране.**

За участие в процеса на предварителен подбор на настоящата система може да кандидатства всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, отговарящи на изискванията на Възложителя по отношение на юридическо състояние и технически възможности и квалификация.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в заявлението на друг кандидат, не може да представя самостоятелно заявление.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

### **5.1. Правни изисквания**

5.1.1. Не се допуска до участие в системата за предварителен подбор кандидат, за когото са налице следните условия:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. е обявен в несъстоятелност;
3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен

орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

5. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът е преустановил дейността си;
6. е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
7. е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от Възложителя с влязло в сила съдебно решение;
8. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;
9. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане процедури за възлагане на обществени поръчки;
10. лицата по чл. 47, ал. 4 ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
11. е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

5.1.2. Документи, доказващи наличието или липсата на гореспоменатите законови изисквания:

5.1.2.1. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за удостоверяване липсата на горепосочените обстоятелства – изготвена по образец. .

В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентен орган, който е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

5.1.2.2. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители – изготвена по образец.

5.1.2.3. Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – изготвена по образец.

5.1.2.4. Декларация по чл.104а, ал.3 от ЗОП за подаване на оферта – изготвена по образец.

5.1.2.5. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка.

5.1.2.6. Въпросник за оценяване на кандидатите по ЗБР и ОС - по образец.

5.1.2.7. Въпросник „Допълнителна информация за участник в обществена поръчка“ - по образец.

Попълването на въпросниците по т. 5.1.2.6. и т. 5.1.2.7. е факултативно и непредставянето им не е основание кандидатът да не бъде включен в системата за предварителен подбор.

5.1.3. Документите, издадени на език различен от български, трябва да бъдат приложени с превод на български език, съгласно оригиналния текст. Документът за регистрация се придружава с официален превод.

*\*Кандидатът не е длъжен да представи документи, които са публикувани и са публично достъпни. Непредставянето им не е основание за отстраняване на кандидата при условие, че достъпът на Възложителя в тези регистри е безплатен*

*Непредставянето със заявлението на документ, който е публикуван в Търговския регистър на Агенцията по вписванията не води до отстраняване на кандидата. В този случай кандидатът е длъжен само да напише своя ЕИК в заявлението и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен.*

Преди подписване на договор за възлагане на обществена поръчка, участникът е длъжен да представи документи, издадени от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на приложимите обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП.

## **6. Етапи на предварителния подбор**

6.1. Подаване на заявления за участие от кандидатите.

6.1.1. Списък на документите и информацията, придружаващи заявлението.

6.1.2. Заявление за участие в системата за предварителен подбор съгласно приложен към тази документация образец, в което описват всички документи, доказващи техническа възможност и квалификация на кандидата и правни изисквания.

Заинтересованите лица могат да подават заявление за участие и да бъдат допуснати до процедурата за квалифициране по всяко време в срока на действие на системата за предварителен подбор.

Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба) на адрес:

Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД,

Деловодство,

гр. Гълъбово 6280,

обл. Стара Загора, общ. Гълъбово, България

Върху плика кандидатът изписва:

Заявление за участие в система за предварителен подбор с предмет: **„Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД“, реф. № МЕ1-2015-QS-S-000**, като се посочва наименование на кандидата, адрес по регистрация, адрес за кореспонденция, лице за контакт, телефон и по възможност факс и електронен адрес за кореспонденция.

Кандидатът е длъжен да обезпечи получаването на заявлението на указаното място, като разходите за изготвяне и подаване на заявлението са за негова сметка. Рискът от загубване на заявлението е за кандидата.

6.2. Разглеждане на заявленията

Всяко подадено заявление се регистрира с входящ номер от деловодството на Възложителя, в ТЕЦ Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД, гр. Гълъбово 6280, обл. Стара Загора. Получените заявления за участие се съхраняват от специалист „Доставки“, определен за отговорно лице по провеждане на конкретната система и се предоставят на комисията, назначена по реда на чл. 34 – чл. 36 от ЗОП, за разглеждане и оценка. Комисията отваря заявленията по реда на тяхното постъпване и проверява представените доказателства за съответствие с изискванията от документацията на Възложителя. Комисията подготвя констативен протокол относно наличието и редовността на представените документи и го изпраща на кандидатите. В протокола изчерпателно са описани липсващите документи или констатирана нередовност, посочва се точно вида на документите, които следва да се представят допълнително, и се определя срок за представянето им. Срокът не може да бъде по дълъг от 5 работни дни, считано от датата на получаване на протокола. След изтичане на срока комисията проверява съответствието на документите, включително допълнително представените, с изискванията за подбор поставени от Възложителя.

Съобразно предоставената информация, комисията може по всяко време да проверява заявените от кандидата данни, да изисква от него разяснения, както и допълнителни доказателства или да проверява на място всички обстоятелства, които са заявени от кандидата. При възникване на основателно съмнение, свързано с документите, придружаващи заявлението на кандидата, комисията следва да се възползва от това право.

В процеса на провеждане на процедурата по предварителен подбор кандидатът е длъжен да уведоми Възложителя за всички настъпили промени в декларираните от него обстоятелства.

### 6.3. Изготвяне на протокол за резултатите от предварителен подбор.

Комисията, след като установи съответствието на представените от кандидата документи с всички необходими изисквания за квалифициране, изготвя протокол, с който предлага на Възложителя да включи или да откаже включване на кандидата в системата за предварителен подбор. Възложителят взема решение за включване на кандидата в регистър на одобрените кандидати в квалификационната система или за отказ на включването, като отказът се мотивира.

### 6.4. Уведомяване на кандидата за резултата.

Решението на Възложителя за включване или отказ за включване на кандидат в регистъра на одобрените кандидати в СПП на изпълнители на обществени поръчки, съдържащо необходимата мотивация (ако е приложимо), се съобщава писмено на кандидата в 15-дневен срок от датата на решението.

Възложителят взема съответното решение в 6-месечен срок от подаване на заявление за включване в системата за предварителен подбор. Когато за решението са необходими повече от 4 месеца, Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД информира кандидата в срок 2 месеца от подаване на заявлението за причините и датата, до която ще бъде взето решението.

### 6.5. Актуализиране на регистъра на одобрените кандидати.

Отдел Доставка е отговорен за управлението и обновяването на регистъра на одобрените кандидати. Този регистър е на разположение на всички отдели/дружества на Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД и при поискване отдел Доставка предоставя списъка на други Възложители. Данните в регистъра, установени по време на подбора, са обект на постоянен контрол с цел проверка и поддържане на актуална информация.

Кандидатите, включени в системата за предварителен подбор на изпълнители са задължени да уведомят Възложителя непосредствено след настъпване на промяна на декларираните със заявлението за участие обстоятелства, но не по-късно от 10 работни дни след настъпването ѝ. При промяна в обстоятелствата, които са заявени за съответствие с критериите за техническа надеждност на кандидати в СПП (технически възможности и квалификация) и задължителни сами по себе си за включване в системата, всеки кандидат е длъжен да съобщи на Възложителя непосредствено след настъпване на промяната, но не по-късно от 10 работни дни след настъпването ѝ. Ако се прецени, че даден кандидат е престанал да отговаря на условията за участие в СПП, то той бива изключван.

Комисията предлага на Възложителя да вземе решение за прекратяване участието в СПП на кандидат, който е престанал да отговаря на обявените критерии. Комисията уведомява кандидата най-малко 15 дни преди датата на прекратяване, като се мотивира.

## 7. Правила за преразглеждане и прекратяване на одобрение

### 7.1. Преразглеждане на одобрение.

В случай че възникнат обстоятелства по чл.47, ал.1, ал.2 и ал. 5 от ЗОП се започва процедура по преразглеждане на квалифицирането. Отдел Доставка и/или заинтересованите технически отдели изготвят доклад, който се предава на комисията, за да се извърши преразглеждане на одобрението с цел да се предложи на Възложителя предприемане на съответстващи мерки.

### 7.2. Прекратяване на одобрение.

Одобрението на кандидат в СПП може да бъде преразгледано и/или прекратено при възникване на едно или повече от следните обстоятелства, но не само:

- възникнала технически-материална ненадеждност на фирмата – в случай, че кандидатът престане да отговаря на изискванията по т. 4.2.3.2 и 4.2.3.3 от настоящата документация;
- наличие на конфликт на интереси по смисъла на чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

- неверни декларации, спрямо изискванията и предписаните условия за включване в квалификационната система, както и ненавременен уведомяване на Възложителя в случай на промяна на декларираните обстоятелства;
- несъответствие с актуализираните критерии и правила за подбор, когато такива са обявени, констатирано от Възложителя след изтичане на указания срок за представяне на исканите доказателства;
- нередности при изпълнение на договорите по отношение на качеството на предоставените услуги или при неспазване на сроковете за изпълнение или гаранции;
- разваляне на договори поради виновното им неизпълнение по смисъла на чл. 47, ал. 2, т. 2а от ЗОП;
- ликвидиране на фирма;

В случай, че Възложителят прекрати едностранно договор на Изпълнител и причината за прекратяване на договора има отношение към критериите за допускане и правилата за подбор на системата, Възложителят има право да го изключи от системата за предварителен подбор, след мотивирано предложение от назначената за провеждане на СПП комисия.

Възложителят може да прекрати участието в системата за предварителен подбор на кандидат, който е престанал да отговаря на обявените критерии. Възложителят е длъжен да уведоми за това кандидата най-малко 15 дни преди датата на прекратяване, като се мотивира.

#### **8. Общи условия за възлагане на обществени поръчки чрез СПП**

Всички действия на Възложителя към кандидатите са в писмен вид, освен ако в закон или в настоящата документация не е упоменато друго. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми кандидатите, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка или по факс или по електронна поща.

За валидни се считат адресите и факсовете, посочени в заявлението на всеки кандидат. В случай, че адресът или факсът е променен и Възложителят не е уведомен за това, кореспонденцията се счита за връчена.

Във връзка с провеждане на процедурата по предварителен подбор и за въпроси, които не са разгледани в настоящите правила се прилага Закона за обществените поръчки и правилника за прилагането му.

Никой кандидат няма право да се свързва по какъвто и да е начин с комисията за квалифициране. Всеки опит за контакт ще се счита за вмешателство в работата на комисията и ще бъдат предприети всички законови мерки. Нарушения на указанията от кандидата, дадени в настоящата документация или каквито и да е опити от страна на кандидата да повлияе на протичането на процедурата за подбор, ще доведат до предприемане на всички предвидени в закона мерки срещу него, включително и отстраняване на кандидата.

Използваните от Възложителя процедури за възлагане на конкретни обществени поръчки ще бъдат процедура на договаряне, като до кандидати включени в системата за предварителен подбор се изпраща покана за участие.

Възложителят може да използва един от следните методи за определяне на кандидатите, до които се изпращат покани:

- при услуга с прогнозна стойност под праговете за провеждане на процедура по ЗОП, се кани да представи първоначална оферта поне един от одобрените в системата кандидати;
- при извънредни обстоятелства Възложителят има право да избере кои кандидати да покани за представяне на първоначална оферта.

При провеждане на процедури за възлагане на поръчка по системата за предварителен подбор, Възложителят ще прилага критерий за оценка – най-ниска цена. За договаряне на ценовите предложения е възможно да се провежда електронен търг, като подробна информация за начина на провеждане, ще бъде предоставена на кандидатите при участие в конкретна процедура.

Кандидатът се задължава да не разкрива, разгласява, нито да допусне разкриването, разгласяването, публикуването или неразрешеното използване по никакъв начин пряко или косвено поверената или станалата му известна информация във връзка с кандидатстването и участието в системата за предварителен подбор, свързана със статута и дейността на Възложителя, неговите клиенти и доставчици, включително, но не ограничаващо се до всякаква информация, представляваща по същността си търговска тайна за Възложителя, както и техническа, икономическа или финансова информация, данни относно цени, проекти, сделки и договори, които Възложителят е сключил, сключва и/или планира да сключи, както и данни относно търговски марки, патенти, лицензии и ноу-хау, данни за бизнес планове и рекламни стратегии, както и всички други поверителни сведения във връзка с дейността на Възложителя. Разкриването и разгласяването на информация е допустимо само ако е изрично разрешено със закон, получено е изрично писмено съгласие от Възложителя или ако произхожда от самата същност на документа, в който се съдържа информацията.

До

Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД  
 гр. Гълъбово 6280  
 област Стара Загора  
 общ. Гълъбово

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

за участие в система за предварителен подбор с предмет:  
 “Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I  
 ЕООД”, реф. № ME1-2015-QS-S-000

<b>Наименование на кандидата</b>	<i>Посочете точното наименование на дружеството, съгласно регистрацията му от съответния съдебен или административен орган</i>
<b>Седалище по регистрация</b>	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
<b>Точен адрес за кореспонденция</b>	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
<b>Лице за контакти</b>	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
<b>Телефонен номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
<b>Факс номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
<b>Електронен адрес</b>	
<b>Интернет адрес</b>	
<b>Правен статус</b>	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
<b>ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация</b>	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България .....</i>
<b>ЕИК/Булстат и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен</b>	
<b>Банкови реквизити</b>	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>

**УВАЖАЕМИ ДАМИ / ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето Заявление за участие в система за предварителен подбор с предмет: “Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД”, реф. № ME1-2015-QS-S-000.



Декларираме, че сме запознати с правилата и условията за участие в обявената от Вас система, както и с изискванията на Закона за обществени поръчки. Съгласни сме с поставените от Вас правила и условия и ги приемаме без възражения. Неразделна част от заявлението са приложените по-долу документи, в списък по образец.

1. Списък с документите и информацията, придружаващи заявлението.
2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, и ал. 5 от ЗОП – изготвена по образец.
3. Доказателства за технически възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП:
  - 3.1. Списък на услугите, еднакви или сходни с предмета на СПП, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга – изготвен по образец.

*/Списъкът се представя в оригинал и се подписва от лице с представителни функции./*

3.1.1. Доказателство за извършените услуги по списъка от т. 3.1 на заявлението се представя под формата на:

- Удостоверение за добро изпълнение, издадено от получателя или от компетентен орган;  
*/Удостоверенията се представят заверени с гриф “Вярно с оригинала”, мокър печат и подпис от лице с представителни функции/*

или

- чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга;  
*/Документът се представя в оригинал, свободен текст, мокър печат и подпис от лице с представителни функции./*

3.2. Списък на технически лица с посочване на образованието, професионалната квалификация и опит, заедно с опис и дата на валидност на придобитите сертификати, свързани с изпълнение на работата – по образец:

- За завършен курс по въжен достъп със съответното ниво;
- За височинно спасяване;
- За завършен курс за първа долекарска помощ;
- За придобита степен за заваряване на листов материал (стомана)
- За заваряване на полипропиленови тръби, полиетиленови тръби, плочи чрез челно заваряване и екструдирание.
- За придобита квалификационна група по ПБЗРЕУЕТЦЕМ и ПБРНУЕТЦТМХС

3.3. Декларация-списък на наличната екипировка, лични предпазни средства, инструменти и осигурителни устройства за извършване на индустриален алпийски достъп и височинно спасяване, като се посочва срок на пригодност, дата на извършената годишна инспекция (ако се изисква) и стандартите, на които отговаря оборудването.

4. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – изготвена по образец.

5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка (ако е възможно), и предвидените подизпълнители – изготвена по образец.

6. Друга информация, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 13 от ЗОП:

6.1. Декларация по чл. 104а, ал. 3 от ЗОП за подаване на оферта – изготвена по образец.

6.2. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнение на обществена поръчка с предмет: “Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД”.

*/Декларацията се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал./*

6.3. Въпросник за оценяване на кандидатите по ЗБР и ОС - по образец.

6.4. Въпросник „Допълнителна информация за участник в обществена поръчка“ - по образец.

Непредставяне на някой от гореописаните документи, с изключение на тези по т. 6.3. и 6.4. е основание кандидатът да не бъде включен в системата за предварителен подбор/отстранен от същата и/или недопуснат до участие в процедура на договаряне за възлагане на конкретна обществена поръчка.

**Всички изброени документи да бъдат представени на български език. Документите да бъдат подредени по описания в заявлението ред.**

Адрес за изпращане на заявлението: Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД, Деловодство, гр. Гълъбово 6280, област Стара Загора, общ. Гълъбово, България.

\_\_\_\_\_ (дата)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия кандидата)

\_\_\_\_\_ (наименование на кандидата)

*Забележка: Заявлението се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

(за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП)

от кандидат за включване в система за предварителен подбор с предмет:

***“Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД”***

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_, със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Не съм осъждан с влязла в сила присъда за престъпление по чл.136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, както и за престъпление по чл.172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.
3. Не съм осъждан с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.
4. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия.
5. Не съм свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.
6. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

7. Кандидатът, който представлявам:

- а) не е обявен в несъстоятелност;
  - б) не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
  - в) не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът е чуждестранно лице – не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда. Кандидатът не е преустановил дейността си;
  - г) не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
  - д) не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
  - е) не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
  - ж) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган\*, или
    - има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задължения\*, или
    - няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен\*;
- \*(невярното се зачертава)*

.....  
*/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/*

или

.....  
*/посочване на компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ Г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

*Забележка: Декларацията се подписва от лицето/лицата, представляващи кандидата (по чл. 47, ал. 4 от ЗОП) и се представя в оригинал.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП

от кандидат за включване в система за предварителен подбор с предмет:

***“Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-3С Марица Изток I ЕООД”***

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_, със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. За Кандидатът, когото представлявам не е налице свързаност с друго лице в системата за предварителен подбор в съответствие с чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки.
2. За Кандидатът, когото представлявам не е налице обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ Г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

*Забележка: Декларацията се подписва от лицето/лицата, представляващи кандидата и се представя в оригинал.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

от кандидат за включване в система за предварителен подбор с предмет:  
**“Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД”**

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_  
 с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_, със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка.  
 или

Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи\*:

I. Видове работи от предмета на поръчката: .....  
 .....  
 със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
 (наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката: .....  
 .....  
 със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
 (наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

\*(невярното се зачертава)

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

*Забележка: Декларацията се подписва от лицето/лицата, представляващи кандидата и се представя в оригинал.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за споразумение по чл. 104а, ал. 3 от ЗОП  
от кандидат за включване в система за предварителен подбор с предмет:  
**“Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I  
ЕООД”**

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на  
\_\_\_\_\_ от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес:  
\_\_\_\_\_, представляващ  
\_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_,  
със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление:  
\_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че представляваният от мен кандидат бъде одобрен в предварителния подбор и бъде поканен да участва в договаряне, ще представи първоначална оферта.
2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, са необходими **10** календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.
3. Настоящата декларация има силата на споразумение съгласно чл. 104а, ал. 3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на оферти.
4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

*Забележка: Декларацията се подписва от лицето/лицата, представляващи кандидата и се представя в оригинал.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на системата за подбор с предмет: **“Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД”**

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_, със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ

списък на услугите по предмета на системата за предварителен подбор, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението

№	Наименование на поръчката/договора (включително описание на изпълнените дейности за установяване на съответствие с изискването на възложителя)	№ дата/година на поръчката /договора	Стойност (лв., без ДДС)	Получател/Възложител (търговски адрес, телефон за контакт)
1				
2				

или

.....  
*/посочване на публичните регистри, в които е публикувана информация за изпълнените услуги/*

Приложение:

1. Удостоверение за добро изпълнение към договор \_\_\_\_\_ по позиция №. \_\_\_\_\_ от таблицата
2. Удостоверение за добро изпълнение към договор \_\_\_\_\_ по позиция №. \_\_\_\_\_ от таблицата

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

*Забележка: Декларацията се подписва от лицето/лицата, представляващи кандидата и се представя в оригинал.*



**УКАЗАНИЯ ЗА КАНДИДАТИТЕ**

- Попълненият Въпросник за оценяване на кандидатите по ЗБР и ОС се прилага като критерий за избор на Изпълнител за възлагане на услуги, когато е приложимо .
- Въпросникът за оценяване на кандидатите по ЗБР и ОС се попълва от представител на ръководството на фирмата-кандидат.
- Всички отговори трябва да бъдат искрени и честни – където не може да се предостави информация, моля попълнете „липсва информация”, като посочите причината или дадете обяснение. Липсата на част от информацията или някои отговори сама по себе си не дисквалифицира фирмата-кандидат.
- На въпросите трябва да се отговаря колкото се може по-изчерпателно – може да се представи допълнителна документация, която да подкрепи отговорите.
- От кандидата може да бъде поискана документна или друга информация, която да подкрепи отговорите му.

**1. Информация за кандидата**

**Наименование на Кандидата:**.....

**Адрес:**.....

**Лице за контакт по въпроси по ЗБР и ОС:**.....

**Адрес на електронна поща:**.....

**Тел №:**.....

**Предмет на услугата за която се кандидатства:**.....

**2. История по здраве и безопасност при работа и опазване на околната среда**

Моля, попълнете данни за последните три (3) календарни години;

<b>Години:</b>			
а. Общ брой инциденти			
б. Брой трудови злополуки със загуба на време/заболяване (LTI)* *LTI: злополука/заболяване, при което работещия е пропуснал най-малко един пълен работен ден поради трудова травма или заболяване			
в. Общ брой загубени календарни дни поради трудови злополуки			
г. Брой смъртни случаи			
д. Коефициент на честота (LTI FR) * на трудовите злополуки със загуба на време Брой на LTIs през годината * 200.000 *LTI FR = ----- Брой отработени човеко-часове през годината			
е. Налагани ли са Ви санкции от контролни органи за неспазване изискванията на законодателството за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд? Попълнете подробности за всяка санкция.			

<p>ж. Налагани ли са Ви санкции от контролни органи за неспазване изискванията на законодателството по опазване на околната среда?          Попълнете подробности за всяка санкция.</p>			
---	--	--	--

### 3. Програми, политики и процедури за ЗБР и опазване на околната среда

- 3.1. Фирмата има ли политика относно ЗБР? Да \_\_\_ Не \_\_\_  
 Ако да, приложете копие от нея към въпросника.
- 3.2. Фирмата има ли политиката по опазване на околната среда? Да \_\_\_ Не \_\_\_  
 Ако да, приложете копие от нея към въпросника.
- 3.3. Фирмата има конкретно разработени програми/процедури/инструкции по ЗБР и опазване на околната среда? Да \_\_\_ Не \_\_\_  
 Ако да, приложете списък на програмите/процедурите /инструкциите към въпросника.
- 3.4. Фирмата изготвя ли план за безопасност и здраве при работа при изпълнението на договори? Да \_\_\_ Не \_\_\_  
 Ако да, приложете примерно съдържание на плана за безопасност и здраве при работа.
- 3.5. Фирмата изготвя ли план за управление на околната среда при изпълнението на договори? Да \_\_\_ Не \_\_\_  
 Ако да, приложете примерно съдържание на плана за управление на околната среда.
- 3.6. Фирмата извършва ли предварителен анализ на рисковете и опасностите по отношение на безопасната работа, здравето и околната среда при изпълнението на договори? (Фирмата има ли оценка на риска за безопасността, здравето и околната среда и определя ли мерки за контрола им?) Да \_\_\_ Не \_\_\_
- 3.7. Фирмата извършва ли Анализ на безопасността на работа/Оценка на рисковете на задачите (JSA/TRA) преди започване на работа? Да \_\_\_ Не \_\_\_  
 Ако да, приложете примерен Анализ на безопасността на работа/Оценка на рисковете на задачите (JSA/TRA).
- 3.8. Фирмата провежда ли инструктажи съгласно изискванията на законодателството Да \_\_\_ Не \_\_\_  
 Ако да, приложете три (3) примерни попълнени формуляра за инструктаж.
- 3.9. Фирмата осигурява ли обучение по безопасност и околна среда на работещите? Да \_\_\_ Не \_\_\_  
 Ако да, приложете списък на курсовете за обучение по безопасност и околна среда, проведени през последните три (3) години.
- 3.10. Фирмата съхранява ли сертификати за техническото обучение, преминато от работещите? Да \_\_\_ Не \_\_\_  
 Ако да, приложете списък на курсовете за техническо обучение, проведени през последните три (3) години.
- 3.11. Фирмата осигурява ли лични предпазни средства на работещите си? Да \_\_\_ Не \_\_\_

**4. Акредитации и награди за здраве и безопасност при работа и опазване на околната среда**

4.1. Фирмата сертифицирана ли е по OHSAS 18001? Да\_\_\_ Не \_\_\_  
Ако да, приложете копие от сертификата към въпросника.

4.2. Фирмата сертифицирана ли е по ISO 14001? Да\_\_\_ Не \_\_\_  
Ако да, приложете копие от сертификата към въпросника.

4.3. Фирмата има ли сертификация по ЗБР или опазване на околната среда съгласно други признати стандарти? Да\_\_\_ Не \_\_\_  
Ако да, приложете копие на сертификата към въпросника.

4.4. Фирмата получавала ли е награди в областта на здравословните и безопасни условия на труд или опазване на околната среда през последните три години? Да\_\_\_ Не \_\_\_  
Ако да, приложете копие от свидетелството или свидетелствата за награди към въпросника.

Декларирам, че информацията, дадена в този въпросник и всички приложени документи е вярна и пълна, и напълно разкрива всички сведения, отнасящи се до горните въпроси.

Подписано и предадено от името на:

Име на фирмата: \_\_\_\_\_

Име: \_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_



**ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧАСТНИК В  
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:  
„Извършване на услуги с индустриален алпийски достъп  
в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД”**

## **ВЪПРОСНИК**

ЕЙ И ЕС държи на поддържането на етични стандарти във всички свои търговски сделки. От всички служители на ЕЙ И ЕС и други, извършващи работа от името на ЕЙ И ЕС се очаква да се придържат към всички приложими закони и разпоредби и да демонстрират етично поведение в техните търговски отношения и решения. За тази цел, ЕЙ И ЕС е въвела цялостна корпоративна програма за законосъобразност, за да се гарантира, че във всички нейни търговски сделки се спазват най-високите етични и правни стандарти. Програмата за законосъобразност включва програма за "опознаване на нашия търговския партньор", която изисква от ЕЙ И ЕС да провери потенциални търговски партньори, преди да сключи търговско споразумение.

Първата стъпка в процеса на проверка е попълването на приложения Въпросник, който осигурява на ЕЙ И ЕС информацията, на основа на която да се проведе нашата надлежна проверка. Моля попълнете изцяло Въпросника и го върнете на ЕЙ И ЕС. В допълнение, всички договори и поръчки трябва да съдържат разпоредба по законосъобразност, която изисква от търговските ни партньори да спазват всички приложими закони и наредби срещу покупите, изпирането на пари, за борба с тероризма и икономически санкции.

Благодарим Ви за съдействието при попълването на Въпросника.

## **DUE DILIGENCE QUESTIONNAIRE**

AES is committed to upholding ethical standards in all its business dealings. All AES people and others performing work on behalf of AES are expected to adhere to all applicable laws and regulations and to demonstrate ethical behavior in their business relations and decisions. To that end, AES has implemented a comprehensive Corporate Compliance Program to ensure that the highest ethical and legal standards are upheld in all its business transactions. The Compliance Program includes a "know your business partner" program which requires AES to conduct due diligence on prospective business partners prior to entering into a business agreement.

The first step in the due diligence process is the completion of the attached Compliance Due Diligence Questionnaire which provides AES with the information upon which to conduct our compliance due diligence. Please complete the Compliance Due Diligence Questionnaire fully and return it to your contact at AES. In addition, all contracts and purchase orders must contain compliance language that requires business partners to comply with all applicable anti-bribery, anti-money laundering, anti-terrorism, and economic sanctions laws and regulations.

We appreciate your cooperation in completing the AES Compliance Due Diligence Questionnaire.

1. **Наименование на Участника:**

\_\_\_\_\_

2. **Седалище и адрес на управление:**

\_\_\_\_\_

**С адрес за кореспонденция:**

\_\_\_\_\_

3. **Представявано от** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, **в качеството на** \_\_\_\_\_

**Telephone:** \_\_\_\_\_

**Facsimile:** \_\_\_\_\_

1. **Company Name:**

\_\_\_\_\_

2. **Registered address:**

\_\_\_\_\_

**Address for correspondence:**

\_\_\_\_\_

3. **Represented by** \_\_\_\_\_, **in**  
**the position of** \_\_\_\_\_

**Telephone:** \_\_\_\_\_

**Facsimile:** \_\_\_\_\_

4. **Търговска форма на Участника:**

\_\_\_\_\_ Едноличен търговец

\_\_\_\_\_ ЕАД

\_\_\_\_\_ Съдружие

\_\_\_\_\_ ООД / ЕООД

\_\_\_\_\_ Other

**Държава на регистрация:**

\_\_\_\_\_

4. **Business form:**

\_\_\_\_\_ Sole Proprietor

\_\_\_\_\_ Corporation

\_\_\_\_\_ Partnership

\_\_\_\_\_ LLC

\_\_\_\_\_ Other

**State/Country where incorporated or chartered:**

\_\_\_\_\_

ЕИК/Булстат/Номер на регистрация или друга информация, идентифицираща Участника в съответствие със законодателството на държавата, в която Участникът е установен: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Регистрация по ДДС: \_\_\_\_\_

(в случай на обединение, данните се предоставят за всеки един от участниците в обединението)

5. **Участие на подизпълнител/и в изпълнение на предмета на обществената поръчка**

Да                      Не  
(невярното се зачертава)

Registration number or other information identifying the Participant in accordance with the legislation of the country in which the Participant is established: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

VAT registration: \_\_\_\_\_

(in the case of a consortium, the information is provided for every member of the consortium)

5. **Will subcontractors be used to fulfill this contract?**

Yes                      No

Посочете наименованието, ЕИК/Булстат/  
Номер по регистрация, адрес по  
регистрация на подизпълнителя/ите:  
(в случай че ще бъде/бъдат използван/и)

\_\_\_\_\_

6. Моля посочете Единоличен собственик  
на капитала/Съдружници/Акционери  
и размер на тяхното участие в  
капитала на дружеството Участник в  
обществената поръчка (общият  
размер трябва да е 100%. Данни  
трябва да се предоставят за всеки от  
публично търгуваните акционери,  
държачи 5% или повече)  
(което е приложимо; в случай на обединение,  
данните се предоставят за всеки един от  
участниците в обединението):

Наименование: \_\_\_\_\_

Собственост: \_\_\_\_\_ (%)

Местоположение: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Собственост: \_\_\_\_\_ (%)

Местоположение: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Собственост: \_\_\_\_\_ (%)

Местоположение: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Собственост: \_\_\_\_\_ (%)

Местоположение: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

If yes, please identify and give full company  
name, registration number, registered  
address of the subcontractor(s):

\_\_\_\_\_

6. Owners/Principals (Ownership  
percentages must total 100%. If publicly  
traded, all shareholders holding 5% or  
more must be listed individually). Please  
provide full, legal names and location  
(city, state, and/or country).

(whichever is applicable; in the case of a  
consortium, the information is provided for  
every member of the consortium)

Name: \_\_\_\_\_

Ownership: \_\_\_\_\_ (%)

Location: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Ownership: \_\_\_\_\_ (%)

Location: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Ownership: \_\_\_\_\_ (%)

Location: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Ownership: \_\_\_\_\_ (%)

Location: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Собственост: \_\_\_\_\_ (%)

Местоположение: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Собственост: \_\_\_\_\_ (%)

Местоположение: \_\_\_\_\_

**7. Моля посочете законните представители / членове на Съвет на директорите (Надзорен съвет) / прокурист/и на Участника в обществената поръчка:**

*(което е приложимо; в случай на обединение, данните се предоставят за всеки един от участниците в обединението)*

Име: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Име: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Име: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Име: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Име: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Име: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Име: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

**8. Моля посочете имената на служителите, заемащи ръководни длъжности в организационната структура на Участника в обществената поръчка. Моля посочете пълните имена и местоположение (град, област и/или**

Ownership: \_\_\_\_\_ (%)

Location: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Ownership: \_\_\_\_\_ (%)

Location: \_\_\_\_\_

**7. Members of the Board of Directors. Please provide full, legal names and location (city, state, and/or country):**

*(whichever is applicable; in the case of a consortium, the information is provided for every member of the consortium)*

Name: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

**8. Officers (or persons holding equivalent position). Please provide full, legal names and location (city, state, and/or country):**

*(whichever is applicable)*

**държава):**

*(което е приложимо)*

Президент/Гл. изп. директор: \_\_\_\_\_

President/CEO: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Гл. фин. директор: \_\_\_\_\_

Chief Financial Officer: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Гл. оперативен директор: \_\_\_\_\_

Chief Operating Officer \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Управител: \_\_\_\_\_

Managing Director \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Директор Маркетинг/Продажби: \_\_\_\_\_

Sales/Marketing Director \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Други: \_\_\_\_\_

Other: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

**9. Моля посочете другите служители на Участника, които ще бъдат пряко ангажирани в изпълнението на обществената поръчка. Моля посочете пълните имена и местоположение (град, област и/или държава):**

(в случай на обединение или наличие на подизпълнител/и, данните се предоставят за всеки един от участниците в обединението/подизпълнителя)

**9. Other employees who will work on the project or transaction. Please provide full, legal names, position, and location (city, state, and/or country):**

(in the case of a consortium or subcontractors being used, the information is provided for every member of the consortium/the subcontractor)

Име: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_

Position: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Име: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_

Position: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Име: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_

Position: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_



Местоположение: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Име: \_\_\_\_\_

Position: \_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Име: \_\_\_\_\_

Position: \_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

**10. Моля посочете наименование и адрес по регистрация на дружеството/ дружествата и/или физическите лица, които пряко или косвено участват в капитала и управлението на Участника и могат да упражняват контрол върху дейността на Участника в обществената поръчка:**

**10. List all parent companies—up to and including the ultimate parent—and their location (city, state, and/or country).**

(when applicable; in the case of a consortium or subcontractors being used, the information is provided for every member of the consortium/the subcontractor)

(когато е приложимо; в случай на обединение или наличие на подизпълнител/и, данните се предоставят за всеки един от участниците в обединението/подизпълнителя)

Наименование: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

**11. Моля посочете наименование и адрес по регистрация на дъщерно/и дружество/а, свързани дружество/а и дружество/а, в капитала на което/които Участникът притежава дялове или акции:**

**11. List (or attach a list of) all subsidiaries and other affiliated companies and their location (city, state, and/or country):**

(when applicable; in the case of a consortium or subcontractors being used, the information is provided for every member of the consortium/the subcontractor)

(когато е приложимо; в случай на обединение или наличие на подизпълнител/и, данните се предоставят за всеки един от участниците в обединението/подизпълнителя)

Наименование: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Местоположение: \_\_\_\_\_

Location: \_\_\_\_\_

**12. Моля посочете наименование и адрес по регистрация, както и контакти със служител на юридически/ физически лица за които Участникът е изпълнил или понастоящем изпълнява договори с предмет идентичен с, или подобен на, този на обществената поръчка:**

**12. Business (Company) References with full legal name and registration address of legal entities or persons for which the Participant has performed the same or similar work. Please also provide a contact name and contact information.**

Наименование: \_\_\_\_\_

Business: \_\_\_\_\_

Тел: \_\_\_\_\_

Phone: \_\_\_\_\_

Име на служител: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Имейл: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Business: \_\_\_\_\_

Тел: \_\_\_\_\_

Phone: \_\_\_\_\_

Име на служител: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Имейл: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_

Business: \_\_\_\_\_

Тел: \_\_\_\_\_

Phone: \_\_\_\_\_

Име на служител: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Имейл: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**13. Моля посочете накратко в какво се състои основната търговска дейност на Участника, както и продължителност на нейното осъществяване от Участника:**

**13. Background information:**

Продължителност на търговската дейност (в

Years in business: \_\_\_\_

години): \_\_\_\_\_

Основна търговска дейност: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Description of business: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**14. Моля предоставете информация относно наличието на родствена връзка и по-конкретно дали съдружник (физическо лице), служител/и, заемащи ръководни длъжности или друг/и служител/и на Участника, законен представител или представител по пълномощие на Участника, е член на семейството<sup>1</sup> на служител на „Ей И Ес – ЗС Марица Изток I“ ЕООД:**

Yes \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

**14. Is any owner, controlling shareholder, director, officer, employee or agent of your Company a family member<sup>2</sup> of any AES employee? If yes, please provide details.**

Yes \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

**15. Моля посочете дали член на семейството на съдружник (физическо лице), служител/и, заемащи ръководни длъжности или друг/и служител/и на Участника; законен представител или представител по пълномощие на Участника, е:**

- (i) длъжностно лице или служител на държавен орган (независимо дали е изпълнителен, законодателен, съдебен или административен), агенция, или друг орган на управление, включително орган на местно самоуправление (не в САЩ);
- (ii) длъжностно лице или служител на дружество, което е собственост или контролирано от държавата (не в САЩ);
- (iii) длъжностно лице или служител на международна обществена организация;
- (iv) лице действащо в качеството си на официален представител на орган на управление, отдел, агенция, представителство или международна обществена организация;
- (v) кандидат за политически пост или

**15. Is any family member of any owner, controlling shareholder, director, officer, senior management-level employee or agent of your Company:**

- (i) an officer or employee of a (non-U.S.) government, department (whether executive, legislative, judicial or administrative), agency, or instrumentality thereof, including a regional governmental body;
- (ii) an officer or employee of a (non-U.S.) government-owned or controlled entity;
- (iii) an officer or employee of a public international organization;
- (iv) a person acting in an official capacity for or on behalf of such government, department, agency, instrumentality, or public international organization;
- (v) a candidate for political or government

<sup>1</sup> За член на семейство се счита родител, съпруг/а, дете, брат/сестра или роднина по сватовство.

<sup>2</sup> Family member means a parent, spouse, child, sibling or in-law.

заемащо такъв пост (извън САЩ);

- (vi) длъжностно лице или служител на политическа партия.

Да \_\_\_ Не \_\_\_

office or appointee for such office outside of the United States; or

- (vi) an officer or employee of a political party outside of the United States?

Yes \_\_\_ No \_\_\_

В случай че член на семейството на някое от горепосочените лица, отговоря на посочените критерии, моля обяснете с подробности:

If yes, provide details:

**16. Моля посочете дали съдружник (физическо лице), служител/и, заемащи ръководни длъжности или друг/и служител/и на Участника, законен представител или представител по пълномощие на Участника, е:**

**16. Is any owner, controlling shareholder, director, officer, senior management-level employee or agent of your Company:**

- (i) длъжностно лице или служител на държавен орган (независимо дали е изпълнителен, законодателен, съдебен или административен), агенция, или друг орган на управление, включително орган на местно самоуправление (не в САЩ);
- (ii) длъжностно лице или служител на дружество, което е собственост или контролирано от държавата (не в САЩ);
- (iii) длъжностно лице или служител на международна обществена организация;
- (iv) лице действащо в качеството си на официален представител на орган на управление, отдел, агенция, представителство или международна обществена организация;
- (v) кандидат за политически пост или заемащо такъв пост (извън САЩ);
- (vi) длъжностно лице или служител на политическа партия.

Да \_\_\_ Не \_\_\_

- (i) an officer or employee of a (non-U.S.) government, department (whether executive, legislative, judicial or administrative), agency, or instrumentality thereof, including a regional governmental body;
- (ii) an officer or employee of a (non-U.S.) government-owned or controlled entity;
- (iii) an officer or employee of a public international organization;
- (iv) a person acting in an official capacity for or on behalf of such government, department, agency, instrumentality, or public international organization;
- (v) a candidate for political or government office or appointee for such office outside of the United States; or
- (vi) an officer or employee of a political party outside of the United States?

Yes \_\_\_ No \_\_\_

В случай че някое от горепосочените лица, отговоря на посочените критерии, моля обяснете с подробности:

If yes, provide details:

17. Доколкото Ви е известно, някой собственик, контролиращ акционер, управител, ръководител на високо ниво или представител по пълномощие на Участника бил ли е някога:

(в случай на обединение или наличие на подизпълнител/и, данните се предоставят за всеки един от участниците в обединението/подизпълнителя)

- (i) назован „Определено лице”<sup>3</sup> (<http://www.whitehouse.gov/news/releases/2001/09/20010924-1.html>),
- (ii) включен в:
  - a. списъка на „Специално определени националности“ (<http://www.treas.gov/offices/enforcement/ofac/sdn/>),
  - b. списъка на „Забранени лица“ (<http://www.bis.doc.gov/dpl/thedeniallist.asp>),
  - c. списъка на “Компании“ (<http://www.access.gpo.gov/bis/ear/pdf/744spir.pdf>),
  - d. “Непроверен“ списък ([http://www.bis.doc.gov/Enforcement/UnverifiedList/unverified\\_parties.html](http://www.bis.doc.gov/Enforcement/UnverifiedList/unverified_parties.html)), или
  - e. списъка на „Лишени лица“ (<http://www.pmdtc.state.gov/debar059.htm>) издаден от Държавното, търговско и финансово министерства на САЩ; или
- (iii) включен в който и да било списък на правителството на САЩ, ООН или друга приложима юрисдикция?

17. To the best of your knowledge, has any owner, controlling shareholder, director, senior management-level employee or agent of your Company ever been:

(in the case of a consortium or subcontractors being used, the information is provided for every member of the consortium/the subcontractor)

- (i) named a Designated Person<sup>4</sup> (<http://www.whitehouse.gov/news/releases/2001/09/20010924-1.html>),
- (ii) named on the:
  - a. Specially Designated National list (<http://www.treas.gov/offices/enforcement/ofac/sdn/>),
  - b. Denied Persons list (<http://www.bis.doc.gov/dpl/thedeniallist.asp>),
  - c. Entity list (<http://www.access.gpo.gov/bis/ear/pdf/744spir.pdf>),
  - d. Unverified list ([http://www.bis.doc.gov/Enforcement/UnverifiedList/unverified\\_parties.html](http://www.bis.doc.gov/Enforcement/UnverifiedList/unverified_parties.html)), or the
  - e. Debarred list (<http://www.pmdtc.state.gov/debar059.htm>) issued by the U.S. Departments of State, Commerce and Treasury; or
- (iii) named on any other list maintained by the U.S. Government, the United Nations or any other applicable

<sup>3</sup> **Определено лице** означава всяко лице, организация или държава (1), чието име е посочено в, или по силата на всяка изпълнителна заповед, издадена от президента на САЩ, свързана с определянето на лице като терорист или терористична организация или блокиране всички активи на такова лице; (2) по отношение на което всяко лице е получило уведомление от правителството на САЩ, че всички финансови сделки, свързани с активите на такова лице са били или трябва да бъдат блокирани; (3), което е определено от време на време от изпълнителна заповед на президента на САЩ, или в публикуваните списъци, издадени от Министерството на финансите на САЩ (и неговата служба на Контрол на чуждестранни активи) включително списъка със специално обозначение (“SDN”), Министерството на търговията на САЩ или Държавния департамент на САЩ, като чужда терористична организация или организация, която подпомага или предоставя подкрепа на чуждестранна терористична организация или на страна, подлежаща на санкции; или (4), което е или е било осъдено, признато за виновно или срещу когото е вписано съдебно решение или определение по каквото и да било дело за нарушаване на законодателство срещу прането на пари, корупцията, подкупите, международно законодателство за икономически или антитерористични санкции, или чиито активи са иззети, блокирани, замразени или е наредено задържането им за нарушаване на законодателството срещу пране на пари или на международното антитерористично законодателство.

<sup>4</sup> **Designated Person** means any person, entity or country (1) whose name is specified in, or pursuant to, any Executive Order issued by the President of the United States of America relating to the designation of a person as a terrorist or terrorist organization or blocking any assets of such person; (2) in respect of whom any person has received notice from the United States Government that all financial transactions involving the assets of such person have been, or are to be, blocked; (3) who is designated from time to time by either Executive Order of the President of the United States, or in published lists issued by the United States Treasury Department (and its Office of Foreign Assets Control) including the **Specially Designated Nationals (“SDN”)** list, the United States Department of Commerce or the United States Department of State, as a foreign terrorist organization or an organization that assists or provides support to a foreign terrorist organization or a party subject to sanctions; or (4) who is or was convicted, found guilty or against whom a judgment or order was entered in any proceedings for violating money laundering, anti-corruption or bribery, or international economic or anti-terrorism sanction laws, or whose assets were seized, blocked, frozen or ordered forfeited for violation of money laundering or international anti-terrorism laws.

Да \_\_\_ Не \_\_\_

В случай на положителен отговор,  
моля обяснете с подробности:

**18. Доколкото Ви е известно, моля посочете дали срещу Участника, съдружник (физическо лице), служител/и, заемащи ръководни длъжности или друг/и служител/и на Участника, законен представител или представител по пълномощие на Участника:**

*(в случай на обединение или наличие на подизпълнител/и, данните се предоставят за всеки един от участниците в обединението/ подизпълнителя)*

- (i) е било повдигнато обвинение и/или е провеждано съдебно разследване от компетентен държавен орган за извършване на престъпление против финансовата система, измама, подкуп, пране на пари или финансиране на терористични действия;
- (ii) е бил осъждан за извършване на престъпление против финансовата система, измама, подкуп, пране на пари или финансиране на терористични действия; или
- (iii) негово имущество е било блокирано, запорирано, възбранено, конфискувано или отнето със съдебен акт въз основа на предполагаемо или извършено нарушение по каквото и да било законодателство срещу пране на пари или тероризъм, включително Закона за мерките срещу изпирането на пари и Закона за мерките срещу финансиране на тероризма?

Да \_\_\_ Не \_\_\_

В случай на положителен отговор,  
моля обяснете с подробности:

**19. Моля посочете дали срещу Участника и/или съдружник (физическо лице), служител/и, заемащи ръководни длъжности или друг/и служител/и на**

jurisdiction?

Yes \_\_\_ No \_\_\_

If yes, provide details:

**18. To the best of your knowledge, has your Company, an owner, controlling shareholder, director, senior management-level employee or agent of your Company ever been**

*(in the case of a consortium or subcontractors being used, the information is provided for every member of the consortium/the subcontractor)*

- (i) formally charged or under any formal investigation by a competent governmental authority for any financial crime, including but not limited to fraud, bribery, corruption, money laundering or terrorism financing;
- (ii) convicted by a competent judicial authority for any financial crime, including but not limited to fraud, bribery, corruption, money laundering or terrorism financing; or
- (iii) the subject of any blocking, seizure or forfeiture order or judgment based on any alleged violation of any money laundering or terrorism laws or for violating any anti-money laundering or anti-terrorism laws including the Law Concerning Measures Against Money Laundering and the Law Concerning Measures Against Terrorism Financing?

Yes \_\_\_ No \_\_\_

If yes, provide details:

**19. To the best of your knowledge, has your Company, an owner, controlling shareholder, director, senior management-level employee or agent of**

**Участника, законен представител или представител по пълномощие на Участника е участник в дейности, включващи:**

*(в случай на обединение или наличие на подизпълнител/и, данните се предоставят за всеки един от участниците в обединението .....*

- (i) приемане, прехвърляне, транспортиране, запазване, отклоняване или скриване на имущество, придобито от каквато и да е престъпна дейност, включително трафик на наркотици, измама или подкупно на държавен служител или орган на власт;
- (ii) финансиране или оказване на каквато и да е подкрепа или помощ на лице, осъществяващо терористична дейност или участващо в терористична организация;
- (iii) Определено лице.

Да \_\_\_ Не \_\_\_

В случай на положителен отговор, моля обяснете с подробности:

**20. Моля посочете дали представляваният от Вас Участник има приет вътрешен „Кодекс на поведение“ или друг подобен вътрешен акт, регулиращ изискванията към дейността на Участника и служителите му? (В случай че има приет подобен вътрешен акт/правилник/кодекс, моля да ни предоставите копие).**

Да \_\_\_\_\_ Не \_\_\_

**Задължителен ли е посоченият по-горе вътрешен акт за служителите на Участника, които ще вземат участие в изпълнение на предмета на обществената поръчка?**

Да \_\_\_\_\_ Не \_\_\_

**your Company ever engaged in a transaction that involves:**

*(in the case of a consortium or subcontractors being used, the information is provided for every member of the consortium/the subcontractor)*

- (i) the receipt, transfer, transportation, retention, use, structuring, diverting, or hiding the proceeds of any criminal activity whatsoever, including drug trafficking, fraud and bribery of a public official;
- (ii) engaging or becoming involved in, financing, or supporting or giving aid or comfort to any terrorist person, activity or organization; or
- (iii) a Designated Person?

Yes \_\_\_ No \_\_\_

If yes, provide details:

**20. Does your company have a compliance program or code of conduct? (If Yes, please provide AES a copy of such code of conduct or compliance program).**

Yes \_\_\_\_\_ No \_\_\_

**Does the code of conduct or compliance program apply to all employees who will work on this transaction with AES?**

Yes \_\_\_\_\_ No \_\_\_

## ДЕКЛАРАЦИЯ

С настоящото декларирам, че тук предоставената информация е вярна. С настоящото давам изричното си съгласие Корпорацията „Ей И Ес и свързаните му и дъщерни дружества, вкл. „Ей И Ес – 3С Марица Изток I“ ЕООД, или представители по пълномощие, със собствени ресурси и средства да извърши проверка на предоставена с въпросника информация и данни. Копие на настоящия документ се счита за толкова валиден колкото и оригиналът му.

## CERTIFICATION, AUTHORIZATION and RELEASE

I hereby certify that the answers provided herein are true and correct. By completing and signing this Questionnaire for myself, and if applicable as an agent of my employer, I hereby, authorize The AES Corporation, its subsidiaries and affiliates, including AES-3C Maritza East I EOOD, or its agents to investigate and verify the information contained in this Questionnaire. A facsimile of this document shall be considered as valid as an original.

---

Подпис / Signature

---

Име / Name

---

Позиция / Title

---

Компания / Company

---

Дата / Date