

ОДОБРЯВАМ /

заличено съгл. чл. 23, ^{Зток I}
ал. 2 от ЗЗЛД

ТОДОР БЕЛЕЖКОВ
УПРАВИТЕЛ ЕЙ И ЕС
ЗС МАРИЦА ИЗТОК I
ЕООД

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура на публично състезание с предмет:
**“Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на
подземни тръбопроводи и съоръжения”**

Гр. Гълъбово 2019г.



С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

На документацията за участие в публично състезание с предмет:

“Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения”

Част	Наименование
1.	Техническа спецификация № ME1-BOP-TRS-0528
2.	Единен европейски документ-ЕЕДОП Образец на техническо предложение Декларация за оглед на обекта Образец на ценово предложение
3.	Указания за подготовка на офертата
4.	Проект на договор



Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

Информация за публикацията

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. Препратка към публикуваното обявление в Официален вестник на Европейския съюз:

Получен номер на обявлението

918395

Номер на обявлението в ОВ S:

-

OJS URL

Публикация в РОП

05242-2019-0025

Когато не се публикува покана за участие в състезателна процедура в Официален вестник на Европейския съюз или ако не е длъжен да публикува там, възлагащият орган или възложителят трябва да посочи информацията, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище)

Идентифициране на възложителя

Официално наименование:

Ей И Ес-ЗС Марица Изток I

Държава:

България

Информация относно процедурата за възлагане на обществена поръчка

Вид процедура

Не е посочено

Наименование:

Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения

Кратко описание:

На територията на ТЕЦ Ей И Ес-ЗС Марица Изток I е изградена мрежа от подземни тръбопроводи и шахти за: питейна вода, сервизна вода, пожарна вода, процесна (технологична вода) вода, деминерализирана вода, циркулационни води (отопление и охлаждане) към ОВиК система, технологичен въздух, дъждовна и битово-фекална канализации. Обхватът на дейностите включва разрушителни, изкопни, насипни, армировъчни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения. Поръчката ще бъде възложена за срок от три години и ще се изпълнява на части. Точният обхват на дейностите и съответните количества ще се определят с изпратена от Възложителя заявка, съгласно конкретните нужди.

Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо):

ME1-2019-C-C-036

Част II: Информация за икономическия оператор**А: Информация за икономическия оператор****Име:**

-

Улица и номер:

-

Пощенски код:

-

Град:

-

Държава:

Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):

-

Ел. поща:

-

Телефон:

-

Лице или лица за контакт:

-

Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:

-

Ако не е приложимо, посочете друг национален идентификационен номер, ако се изисква и е приложимо.

-

Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е?

Да

Не

Само в случай че поръчката е запазена: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?

Да

Не

Какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?

-

Ако се изисква, посочете по-специално към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение спадат въпросните служители.

-

Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официален списък на одобрени икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система или система за предварително класиране)?

Да

Не

- Отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, в раздел Б и когато е приложимо — в раздел В от тази част; попълнете част V,

когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.

а) Посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:

-

б) Ако удостоверението за регистрация или сертифициране е налично в електронен формат, посочете:

-

в) Посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането, и ако е приложимо — класификацията в официалния списък:

-

г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?

Да

Не

- Попълнете също така липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая CAMO ако това се изисква в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка

д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за платени социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни в съответната държава членка?

Да

Не

Ако съответната документация е достъпна в електронен формат, посочете:

-

Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори?

Да

Не

- Уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.

а) Посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):

-

б) Посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:

-

в) Когато е приложимо, посочете името на участващата група:

-

Когато е приложимо, посочете съответната обособена позиция или позиции, за която(които) икономическият оператор желае да направи оферта:

-

Б: Информация за представителите на икономическия оператор #1

- Ако е приложимо, посочете името и адреса на лицето или лицата, упълномощени да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Собствено име

-

Фамилно име

-

Дата на раждане

-

Място на раждане

-

Улица и номер:

-

Пощенски код:

-

Град:

-

Държава:

Ел. поща:

-

Телефон:

-

Длъжност/Действащ в качеството си на:

-

Ако е необходимо, посочете подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):

-

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?

Да

Не

- Представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана в раздели А и Б от настоящата част и в част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които икономическият оператор може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

- (Разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя.)

Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?

- Да
- Не

Ако да и доколкото е известно, приложете списък на предлаганите подизпълнители:

-

- Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно част I, предоставете информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III, за всеки подизпълнител/за всяка от съответните категории подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

A: Основания, свързани с наказателни присъди

В член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните основания за изключване:

Участие в престъпна организация

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за участие в престъпна организация, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

Отговор:

- Да
- Не

Дата на присъдата

-

Основание

-

Лице, което е осъдено

-

Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

Да

Не

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Корупция

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за измама, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз (ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1), и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното

законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

Отговор:

Да

Не

Дата на присъдата

-

Основание

-

Лице, което е осъдено

-

Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

Да

Не

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Измама

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за измама, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно

която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

Отговор:

Да

Не

Дата на присъдата

-

Основание

-

Лице, което е осъдено

-

Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

Да

Не

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да

упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за участие в престъпна организация, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борба с тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

Отговор:

- Да
- Не

Дата на присъдата

-

Основание

-

Лице, което е осъдено

-

Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

- Да
- Не

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- Да
- Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Изпиране на пари или финансиране на тероризъм

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за участие в престъпна организация, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

Отговор:

Да

Не

Дата на присъдата

-

Основание

-

Лице, което е осъдено

-

Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

Да

Не

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Детски труд и други форми на трафик на хора

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за участие в престъпна организация, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

Отговор:

- Да
- Не

Дата на присъдата

-

Основание

-

Лице, което е осъдено

-

Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

- Да
- Не

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- Да
- Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

В член 57, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните основания за изключване:

Плащане на данъци

Икономическият оператор извършил ли е нарушение, свързано със задълженията му за плащане на данъци, както в страната, в която е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от държавата на установяване?

Отговор:

- Да
- Не

Съответна държава или държава членка

Размер на съответната сума

-

Нарушението на задълженията констатирано ли е с други средства, различни от съдебно или административно решение?

- Да
- Не

Ако нарушението на задълженията е констатирано със съдебно решение или с административен акт, решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?

- Да
- Не

Посочете датата на присъдата или решението/акта.

-

В случай на присъда — срока на изключване, ако е определен пряко в присъдата:

-

Опишете използваните средства.

-

Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?

Да

Не

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Плащане на социалноосигурителни вноски

Икономическият оператор извършил ли е нарушение, свързано със задълженията му за плащане на социалноосигурителни вноски, както в страната, в която е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от държавата на установяване?

Отговор:

Да

Не

Съответна държава или държава членка

Размер на съответната сума

-

Нарушението на задълженията констатирано ли е с други средства, различни от съдебно или административно решение?

- Да
- Не

Ако нарушението на задълженията е констатирано със съдебно решение или с административен акт, решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?

- Да
- Не

Посочете датата на присъдата или решението/акта.

-

В случай на присъда — срока на изключване, ако е определен пряко в присъдата:

-

Опишете използваните средства.

-

Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?

- Да
- Не

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- Да
- Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение

В член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните основания за изключване:

Несъстоятелност

Икономическият оператор обявен ли е в несъстоятелност?

Отговор:

- Да
- Не

Моля, опишете подробно

-

Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- Да
- Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Производство по несъстоятелност

Икономическият оператор предмет ли е на производство по несъстоятелност или ликвидация?

Отговор:

- Да
- Не

Моля, опишете подробно

-
Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.
-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- Да
 Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Споразумение с кредиторите

Има ли икономическият оператор споразумение с кредиторите?

Отговор:

- Да
 Не

Моля, опишете подробно

-

Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.
-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Аналогична на несъстоятелност ситуация съгласно националното законодателство

Намира ли се икономическият оператор в аналогична на несъстоятелност ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове?

Отговор:

Да

Не

Моля, опишете подробно

-

Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Управляване на активите от ликвидатор

Активите на икономическия оператор управляват ли се от ликвидатор или от съда?

Отговор:

Да

Не

Моля, опишете подробно

-

Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Прекратена стопанска дейност

Стопанската дейност на икономическия оператор прекратена ли е?

Отговор:

Да

Не

Моля, опишете подробно

-

Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото

национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- Да
- Не

URL

Код

Издаден(о) от

Конфликт на интереси, свързан с участието в процедурата за възлагане на обществена поръчка

Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси съгласно посоченото в националното законодателство, в обявлението или в документацията за обществената поръчка, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществената поръчка?

Отговор:

- Да
- Не

Моля, опишете подробно

Пряко или косвено участие в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка

Икономическият оператор или свързано с него предприятие предоставяли ли са консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя, или участвали ли са по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?

Отговор:

- Да
- Не

Моля, опишете подробно

Подаване на неверни данни, укриване на информация, непредставяне на придружаващи документи и получаване на поверителна информация във връзка с процедурата

Икономическият оператор извършил ли е някое от следните действия:

- а) Виновен е за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за удостоверяване на липсата на основания за изключване или на изпълнението на критериите за подбор,
- б) Укрил е такава информация,
- в) Не е могъл без забавяне да предостави съответните документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя, и
- г) Опитал се е да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?

Отговор:

- Да
- Не

Г: Специфични национални основания за изключване

Прилагат ли се специфични национални основания за изключване, които са посочени в обявлението или в документацията за обществената поръчка?

Специфични национални основания за изключване

Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на държавата членка на възлагащия орган или възложителя. Прилагат ли се специфични национални основания за изключване, които са посочени в обявлението или в документацията за обществената поръчка?

Отговор:

- Да
- Не

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Част IV: Критерии за подбор

А: Годност

В член 58, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните критерии за подбор:

Вписване в съответен професионален регистър

Икономическият оператор е вписан в съответните професионални регистри в държавата членка на установяване, посочени в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение.

Отговор:

Да

Не

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Б: Икономическо и финансово състояние

В член 58, параграф 3 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните критерии за подбор:

Конкретен годишен оборот

Неговият конкретен годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката, за изисквания брой финансови години съгласно обявлението, документацията за обществената поръчка или ЕЕДОП е, както следва:

Сума

-

Начална дата

-

Крайна дата

-

Сума

-

Начална дата

-

Крайна дата

-

Сума

-

Начална дата

-

Крайна дата

-

Сума

-

Начална дата

-

Крайна дата

-

Сума

-

Начална дата

-

Крайна дата

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

В: Технически и професионални способности

В член 58, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните критерии за подбор:

За поръчки за строителство: извършени строителни дейности от конкретния вид

Само за обществени поръчки за строителство: През референтния период икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид. Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

Описание

-
Сума

-

Начална дата

-

Крайна дата

-

Получатели

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- Да
 Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

За поръчки за строителство: Технически лица или органи, които ще извършат строителството

При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва следните технически лица или органи при извършване на строителството:

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- Да
 Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Образователна и професионална квалификация

Доставчикът на услугата или самият изпълнител и/или ръководният му състав (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението или в документацията за обществената поръчка) притежават следната образователна и професионална квалификация:

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Инструменти, съоръжения или техническо оборудване

Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Възлагане на подизпълнители в процентно изражение

Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката. Ако икономическият оператор е решил да възложи на подизпълнители изпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Опишете по-конкретно:

-

Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

В член 62, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните критерии за подбор:

Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството

Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания?

Отговор:

Да

Не

Ако „не“, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за осигуряване на качеството могат да бъдат представени:

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Сертификати от независими органи, удостоверяващи системи или стандарти за екологично управление

Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление?

Отговор:

Да

Не

Ако „не“, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно системите или стандартите за екологично управление могат да бъдат представени:

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Край

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор декларира, че:

Изпълнява обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:

В случай че се изискват определени сертификати или други документални доказателства, посочете за всеки от тях дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:

Ако някои от тези сертификати или документални доказателства са на разположение в електронен формат, посочете за всеки от тях:

Отговор:

Да

Не

Моля, опишете подробно

-

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

Да

Не

URL

-

Код

-

Издаден(о) от

-

Част VI: Заключение

Икономическият оператор декларира, че информацията, посочена в части II — V по-горе, е вярна и точна и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Икономическият оператор официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи

придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна

безплатно (при условие че икономическият оператор е предоставил

необходимата информация (уеб адрес, орган или организация, издали документа, точна информация за документа), за да може възлагащият

орган или възложителят да направят това. Когато има такова изискване, информацията трябва да бъде придружена със съответното съгласие за достъп до документите), или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно (в зависимост от

изпълнението на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива

2014/24/ЕС на национално равнище), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Икономическият оператор дава своето официално съгласие възлагащият орган или възложителят, посочен в Част I, да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, предоставена в Част III и Част IV от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки, за целите на обществената поръчка, посочена в Част I.

Дата, място и — когато се изисква или е необходимо — подпис(и):

Дата

-

Място

-

Подпис



Утвърдил:

/Тодор Бележков/,

Управител Ей И Ес-3С Марица Изток 1 ЕООД

Дата: 28.05.2019

Изготвил:

Проверил:

Димитър Митев
Инженер, производствено
планиране, прогнозиране и
развитие

Петя Димитрова
Ръководител съроочистваща,
водопречистваща инсталация и
СЕО

Димитър Димитров
Началник спомагателно
енергийно оборудване

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование:

Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения.

Документ:


ME1-BOP-TRS-0528

Местоположение на документа в Системата за контрол на документи MS Share Point на Ей И Ес Марица

Библиотека:/1.ТЕЦ/5.Инженеринг/11.Технически спецификации


Подписите са заличени на основание чл.23, ал.2 от ЗЗЛД

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване. Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

	Документ №: ME1-BOP-TRS-0528 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 0 Дата: 28.05.2019
	Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения	Страница: 2/11

Съдържание:

1	РЕЗЮМЕ	3
2	ОПИСАНИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ	3
3	ОБХВАТ НА РАБОТАТА	3
4	ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	3
4.1	Общи технически изисквания	3
4.1.1.	Технически изисквания към изкопи:	3
4.1.2.	Изисквания към отводняване на изкопи:.....	4
4.1.3.	Изисквания към тръбна подложка:	4
4.1.4.	Изисквания към обратен насип:	5
4.1.5.	Изисквания към материала (трошен камък) за насип:.....	5
4.1.6.	Изисквания към насипи от трошен камък:	5
4.1.7.	Изисквания към армировка:	6
4.1.8.	Изискванията към изпълнението на изливания на място бетон:	7
4.2	Технически изисквания към лицето определено за Изпълнител, с което ще бъде сключен договор:.....	8
5	ЗИСКВАНИЯ ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗБУТ, ООС И СИГУРНОСТ	10
6	ИЗПИТАНИЯ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ	11
6.1	Завършване на изпълнението	11
6.2	Списъкът на дефекти и недовършени работи	11
7	РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ	11

	Документ №: ME1-BOP-TRS-0528 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 0 Дата: 28.05.2019
	Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения		Страница: 3/11

1 РЕЗЮМЕ

Тази техническа спецификация определя изискванията за изпълнение на дейностите свързани с изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи, съоръжения и друга инфраструктура на територията на ТЕЦ Ей И Ес-3С Марица Изток 1 ЕООД.

2 ОПИСАНИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ

На територията на ТЕЦ Ей И Ес-3С Марица Изток I е изградена мрежа от подземни тръбопроводи и шахти за: питейна вода, сервизна вода, пожарна вода, процесна (технологична вода) вода, деминерализирана вода, циркуляционни води (отопление и охлаждане) към ОВиК система, технологичен въздух, дъждовна и битово-фекална канализации.

3 ОБХВАТ НА РАБОТАТА

Обхватът на работа включва разрушителни, изкопни, насипни, армировъчни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения.

Договорът ще бъде сключен за срок от три години и ще се изпълнява на части.

Точният обхват на дейностите и съответните количества ще се определят с изпратена от Възложителя заявка, съгласно конкретните нужди.


4 ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

4.1 Общи технически изисквания

- Единственият материал, който е на разположение на обекта в естественото му състояние и който може да бъдат използван от Изпълнителя е изкопаната земна маса /почва/, когато това отговаря на изискванията да бъде използвана за обратен насип.
- Преди започване на изкопни работи, Възложителя трябва да предостави на Изпълнителя изготвен Акт за изкопни работи (в който се споменава местоположението на всички подземни комуникации в зоната на изкопните дейности). Задължение на Изпълнителя е да събере подписи от лицата разрешаващи стартиране на изкопните дейности.
- Изпълнителят трябва да е в състояние за започване на работа при авария до четири часа след подаване на заявка по телефона или електронна поща от Възложителя в работно време (7:30 ÷ 16:30ч.) и до осем часа ако заявката е подадена извън работно време.
- По време на авария е възможно съвместна работа на няколко Изпълнителя. За тази цел Изпълнителят трябва самостоятелно да координира своите дейности с тези на другите Изпълнители работещи по аварията.
- Всички изкопни работи на територията на централата се извършват съгласно изискванията заложи в ME1-HS-PRO-25: Процедура за безопасност при извършване на изкопни работи.
- Изпълнението на дейностите по поръчката, трябва да се извършва с изправни техника, инструменти, ЛПС, от квалифициран и инструктиран за целта персонал, запознат с изискванията за безопасна работа, и опазване на околната среда.

4.1.1. Технически изисквания към изкопи:

- В участъци, където изкопните работи могат да засегнат дървета, съществуващи постройки, водостоци, други подземни или наземни обекти, съоръжения или

	Документ №: ME1-BOP-TRS-0528 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 0 Дата: 28.05.2019
	Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения		Страница: 4/11

конструкции, не трябва да се използва механизация. Изкопите в тези участъци трябва да се извършват ръчно.

- Механизирани изкопи са позволени до 1м над котата на съответният подземен тръбопровод или съоръжение.
- Ширините на изкопите трябва да осигуряват достатъчно пространство за ремонт и обслужване на съответното съоръжение или тръбопровод.
- Ширината на траншеите под 300 mm над горен ръб трябва да надвишава с повече от 300 mm външният диаметър на тръбите, освен ако на чертежите не е посочено друго.
- Ширината на траншеите трябва да се поддържа до минимумът, позволяващ полагането на тръбите и уплътняването на слоя около тях.
- Където е необходимо да се намали земното натоварване върху валовете на траншеите, за да се предотврати свличането и пропадането, валовете могат да се оформят под наклони, които да не стигат по-ниско от 300mm над горен ръб трябва.
- За единични тръби, максималната ширина на траншеята измерена при дъното на тръбата трябва да бъде равна на външният диаметър на тръбата плюс 600mm за тръби с външен диаметър до 1,200mm. За единични тръби с външен диаметър над 1,200mm, максималната ширина измерена при дъното на тръбата трябва да бъде равна на външният диаметър на тръбата плюс 1,200mm.
- За няколко тръби в обща траншея, максималната ширина на траншеята трябва да зависи от външният диаметър на външните тръби. Максималното чисто разстояние между стената на траншеята и прилежащата тръба трябва да е 600mm за тръби до 1,200 mm и съответно 1,200mm за тръби над 1,200mm.

4.1.2. Изисквания към отводняване на изкопи:

- За отводняване и отвеждане на повърхностните и подземните води, навлизачи в изкопите в процеса на работа, Изпълнителят трябва за своя сметка да осигури, монтира и поддържа помпи, маркучи, и друга апаратура необходима за отводняването.
- Изпълнителят ще пази всички изкопи без достъп на вода за да бъдат извършвани следващите ремонтно-възстановителни операции при “сухи” условия. Нивото на подземните води трябва да се поддържа постоянно до около 300mm под дъното на всеки изкоп. Отводняването трябва да продължи до прекратяване на въздействието на подземните или повърхностни води върху строителството.
- Отводнителната система трябва да провежда единствено води, които са бистри (със съдържание до 200 милиграма на литър неразтворени вещества).
- Повърхностните води трябва да се отклоняват доколкото е възможно, за да се предотврати навлизането им в изкопите.

4.1.3. Изисквания към тръбна подложка:

- Материалът за подложката трябва да бъде разстлан по дъното на изкопа (траншеята) и повърхността му да се заравни така, че да осигури равномерна и непрекъсната опора под тръбопровода във всички точки между монтажните уширения или тръбните връзки. Материалът трябва да бъде уплътнен с вибро-компактори. Уплътняването и влагосъдържанието трябва да се регулират така, че да осигурят здрава, но леко пластична подпора за тръбата.
- След полагането и наместването на всяка тръба в окончателното ѝ положение върху подложения материал, под и около всяка страна на тръбата и гърба или края на

уширението трябва да се сложи и уплътни достатъчно от материала, ползван за тръбна подложка, за да може тръбата да се укрепи и да остане в желаното положение по време на следващите работи по тръбните връзки и подложки.

- Материалът за подложката трябва да се слага и уплътнява равномерно и едновременно около страните на тръбата, за да се предотврати страничното изместване. Всеки слой трябва да бъде равномерно уплътнен.
- За уплътняване на пясък, трошен камък и трошен чакъл трябва да се използват виброкомпактори.

4.1.4. Изисквания към обратен насип:

- Обратната засипка трябва да се полага на приблизително хоризонтални слоеве.
- Обратната засипка на траншеите върху слоя, в който са положени тръбите, трябва да се уплътни до цялата дълбочина на траншеята над този слой.
- Не се допуска уплътняване на обратната засипка посредством заливане с вода.
- Уплътняваният материал за обратна засипка трябва да е добит или от изкопите на обекта или да бъде осигурен от Изпълнителя от места извън обекта.
- Обратен насип от пясък (фракция 0-4мм) до 30 cm над горен ръб на тръбата. След което полагане на сигнална лента. Методът на уплътняване и оборудването, които се използват за целта, трябва да са подходящи за уплътнявания материал и да не причиняват индиректно или директно повреждане на тръбите.
- Материалът за обратната засипка трябва да се състои единствено от земни маси и да бъде без дървесни, тревни, коренови остатъци, парчета бетон, камъни, трошляк или други строителни отпадъци.
- Подложката и обратната засипка не трябва да се полагат при отрицателни температури. Земните маси не трябва да се полагат върху замръзнали повърхности и в подложките или в обратните засипки не трябва да има замръзнали материали, сняг или лед.

4.1.5. Изисквания към материала (трошен камък) за насип:

- Използваният за каменните насипи материал (фракция 0-63) трябва да отговаря на изискванията за зърнометричен състав, и да бъде твърд, устойчив, с многоъгълен профил, устойчив на изветряне и да попива слабо водата, както и да бъде без включения от откривка, други земни почви и органични материали. Ширината и дебелината на каменният къс трябва да е поне една трета от дължината му. Не трябва да се използват заоблени камъни и каменни блокове, както и материал състоящ се от шисти и каменни фракции с шистни прослойки. Минималното специфично тегло на камъка трябва да бъде $\gamma_s=2\ 500\text{ кг/м}^3$.

4.1.6. Изисквания към насипи от трошен камък:

- Трошеният камък трябва да бъде положен на подготвените участъци така, че да се получи добре подредена каменна маса с минимум празнини. Полагането трябва да се извърши по осите и котите, посочени на чертежите. Трошеният камък трябва да бъде положен до посочената дълбочина наведнъж без да се измества долния слой. Трошеният камък трябва да бъде положен без да се допуска сортиране на едри и дребни фракции.
- Цялата каменна маса трябва да отговаря на посочения зърнометричен състав и едрите камъни трябва да бъдат добре разпределени. Укрепването на трошения камък трябва да се положи и разпредели така, че да се избегнат големи зони само от големи или само от

малки камъни. Завършеният каменен насип трябва да е равномерно разпределен така, че малките скални късове да запълват пространствата между големите скални късове, оформяйки здрав, еднороден слой с посочената в чертежите дебелина.


- Материалите за насипите трябва да се полагат на приблизително хоризонтални слоеве. Материалите, които се насипват на купчини или купове, трябва да се разстелят и заравнят преди уплътняването им.
- За да се обезпечи изискваното по **таблица 1** (по-долу) влагосъдържание, трябва да се добави вода, която да се внедри във всеки слой посредством брана, диск, лопата или други подходящи инструменти, за да се обезпечи равномерно съдържание на влага. Ако материалът не отговаря на плътността или влагосъдържанието, посочени в **таблица 1** към настоящата техническа спецификация, методите на уплътнение и полагане трябва да се сменят. Свързаните материали трябва да се уплътнят с ваяк за земни работи. Предходните слоеве трябва да бъдат скарифицирани, за да се осигури връзка между слоевете.

таблица 1

Материал за:	Обратна засипка	Насипи
Изисквания за пластичност	Обратна засипка до вкопани стени на конструкции трябва да е ненабъбващ материал с граница на втечняване (LL) под 50.	-
Минимална плътност	БДС EN 13286-2 или еквивалент	БДС EN 13286-2 или еквивалент
Брой изпитвания на минималната плътност	По едно изпитване. на 100 м ²	По едно изпитване на 100 м ³
Изисквана полева плътност	>=95% макс. суха плътност	>=95% макс. суха плътност
Изпитване на полевата плътност	ASTM D2937	ASTM D2937
Брой изпитвания на полевата плътност	По едно изпитване на полевата плътност/ влагосъд. на 50 м ³	По едно изпитване на полевата плътност/ влагосъд. на 100 м ³
Изисквано полево влагосъдържание	+2% от оптималното влагосъд.	-2% до +2% от оптималното влагосъд.
Изпитване на полевото влагосъдържание	ASTM D2937	ASTM D2937
Изисквана дебелина на слоя	300 mm неуплътнен	300 mm неуплътнен

4.1.7. Изисквания към армировка:

- Правите пръти от всички диаметри и огънатите пръти с диаметър по-малък от 20 mm трябва да са стоманени армировъчни заготовки с периодичен профил.
- Споената телена мрежа трябва да бъде от обикновена тел.

	Документ №: ME1-BOP-TRS-0528 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 0 Дата: 28.05.2019
	Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения	Страница: 7/11

- Армировъчната стомана трябва да бъде точно формована. Детайлите на изработката ѝ трябва да отговарят на посочените по-долу кодове и стандарти. Армировъчните пръти трябва да бъдат опорно осигурени така, че да не се допусне разместването им по време на полагане на бетона.

Изработване на армировка и допълнителни съоръжения	БДС EN 13670 или еквивалент, Изпълнение на бетонни и стоманобетонни конструкции; БДС EN 10080 или еквивалент, Стомани за армиране на бетон. Заваряема армировъчна стомана;
Армировъчна стомана	Bst500s
Стоманени заготовки за армировъчни пръти	БДС EN 10080 или еквивалент БДС 4758 или еквивалент
Изпитвания за издръжливост на опън	БДС 4758 или еквивалент БДС EN ISO 15630-1 или еквивалент БДС 4758 или еквивалент, табл.2 за клас B500s
Сертифициране на облицованата с покритие армировъчна стомана	ASTM D3963

4.1.8. Изискванията към изпълнението на изливания на място бетон:

Клас	Цимент тип	Мах Вода/ цимент	Проектна якост на 28 дни, МРа	Мах слягане, mm
C 16/20	Тип I SR	0.45	16MPa	100
C28/35	Тип I SR	0.45	28MPa	

- Лабораторните изпитвания на бетона се извършват на обекта (при всяко полагане на бетон или при поискване от страна на Възложителя) съгласно БДС EN206-1 (или еквивалентен), БДС EN 12350 (или еквивалентен), от Изпълнителя и за негова сметка. Пробите се обработват в сертифицирана съгласно БДС EN ISO/IEC 17025 (или еквивалентен), независима изпитвателна лаборатория, предварително одобрена от Възложителя. Полевите контролни изпитвания трябва да се извършват на мястото на полагане и в присъствието на Възложителя. Пробите за изпитване на натиск на бетона трябва да се вземат в деня, в който се полага бетон. От всеки набор от цилиндри три цилиндъра трябва да се изпитват на 3-дневна възраст, три цилиндъра трябва да се изпитват на 7-дневна възраст, три цилиндъра трябва да се изпитват на 28-ия ден и три арбитражни проби се съхраняват на обекта до получаване на друго нареждане от страна на Възложителя. На всеки миксер се отчита слягането на бетонната смес. Всички проби се обработват в сертифицирана независима изпитвателна лаборатория, предварително одобрена от Възложителя. Ако според Възложителя са необходими допълнителни полеви контролни изпитвания, то такива трябва да се извършат. Възложителят трябва да получи копие по електронна поща от всеки резултат от изпитване на бетона.


Работа	В съответствие с
Конструктивен бетон Клас C 16/20 СУ и Клас C28/35 СУ	БДС EN 206-1 или еквивалент
Бетониране при топло време	БДС EN 1991-1-5/NA или еквивалент
Бетониране при студено време	БДС EN 1991-1-5/NA или еквивалент
Изисквания за стоманобетон, посочени в строителните норми	БДС EN 13670 или еквивалент
Препоръчителни практики за бетонов кофраж	БДС EN 13377, 8635 или еквивалент
Снадки при арматурна стомана	EN 1991-1-5/NA или еквивалент
Допуски	БДС EN 206-1 или еквивалент
Крайни покрития и довършителни работи	ACI 301M
Вземане на проби и изпитвания за якост	БДС EN 12390 или еквивалент

Докладите за изпитвания трябва да съдържат информацията, посочена в ASTM C39 или еквивалент, както и следната допълнителна информация:

- Дата, време и външна температура на изливането;
- Място на изливането;
- Клас на сместа.

4.2 Технически изисквания към лицето определено за Изпълнител, с което ще бъде сключен договор:

- 4.2.1 Изискванията към участниците и/или кандидатите са посочени в обявлението на обществената поръчка и указанията за участие в нея.
- 4.2.2 Изпълнителят да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти III група, I-ва, II-ра или III-та категория, съгласно Закона за камарата на строителите, обнародван ДВ, бр. 15/23.2.2010 година и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС), обн. ДВ, бр. 101/22.11.2013 година в централния професионален регистър на строителя на Република България или в съответен регистър на държавата – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението на Европейско икономическо пространство, което има силата на вписване в ЦПРС за обхвата на дейностите, предмет на настоящата техническа спецификация.
- 4.2.3 Изпълнителят трябва да има реализиран минимален оборот в размер на 50%, в сферата, попадаща в обхвата на поръчката от последните завършени три финансови години.
**Под сходни да се разбира извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и/или ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения.*
- 4.2.4 Изпълнителят трябва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните пет години от датата на подаване на офертата.

	Документ №: ME1-BOP-TRS-0528 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 0 Дата: 28.05.2019
	Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения		Страница: 9/11

* Под сходни да се разбира извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и/или ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения.

4.2.5 Изпълнителят трябва да разполага с персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност както следва:

- “Технически ръководител” – строителен инженер или строителен техник със средно образование с четиригодишен курс на обучение, отговарящ на изискванията на чл.163а от ЗУТ и да има минимум 3 (три) години на позиция технически ръководител на обекти, сходни с обекта на поръчката
- Техническият ръководител и един отговорник (бригадир) да притежават не по-ниска от пета квалификационна група за работа в неелектрически уредби (съгласно ПБРНУЕТЦТМХС). Един отговорник да притежават не по-ниска от четвърта квалификационна група за работа в електрически уредби/мрежи (съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ). Всички останали лица да притежават не по-ниска от трета квалификационна група за работа в неелектрически уредби (съгласно ПБРНУЕТЦТМХС) и втора квалификационна група за работа в електрически уредби/мрежи (съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ).
- Списък на персонала който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата (номер на удостоверение за професионална компетентност, дата и име на организацията извършила обучението), съответните длъжности, и квалификационни групи по ПБЗРЕУЕТЦЕМ и ПБРНУЕТЦТМХС.

4.2.6 Изпълнителя да предостави списък на оборудването необходимо за изпълнение на поръчката.

Минималното количество оборудване и машини необходими за изпълнение на поръчката е както следва:

- Колесен комбиниран багер – 1 брой.
- Верижен багер – 1 брой.
- Валяк бандажен вибрационен – 1 брой.
- Моторна виброплоча (Центробежна сила ≥ 13 kN) – 1 брой.
- Помпа потопяема к-т – 1 брой.
- Самосвал – 1 брой.
- Комбиниран мини багер с хидравличен чук – 1 брой.
- Мини челен товарач – 1 брой.
- Трамбовка тип "ПАЧИ КРАК" (Центробежна сила ≥ 13 kN) – 2 броя.
- Къртачи (Енергия на удара ≥ 45 J) – 2 броя.
- Сертифициран бетонен възел (за бетон клас C16/20 и C28/35) – 1 брой.
- Сертифицирана кариера (за фракция 0-63 и 0-4) – 1 брой.


4.2.7 Изпълнителят трябва да предостави информация относно обхвата на акредитация на Органа за контрол или Изпитвателната лаборатория (копие на заповедта от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация"), която Изпълнителя ще използва при изпълнение на поръчката.

4.2.8 Изпълнителят следва да прилага системи за управление на качеството съгласно ISO 9001.

4.2.9 Изпълнителят да прилага система за управление на околна среда съгласно ISO 14001;

4.2.10 Изпълнителят трябва да притежават необходимите технически възможности, организационни възможности, опит за безопасно и качествено изпълнение на работите в посоченият от Възложителя срок.

4.2.11 Изпълнителят се задължава да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения в централата. При причиняване на повреди и замърсявания, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.

	Документ №: ME1-BOP-TRS-0528 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 0 Дата: 28.05.2019
	Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения		Страница: 10/11

4.2.12 Изпълнителят трябва да поддържа чиста и безопасна работна площадка през периода на дейностите. Изпълнителят трябва в края на всеки Работен Ден да отстранява всички останки от разрушаване, опасни и потенциално опасни материали, използвани в работата. Не се разрешава постоянно сметище на територията на ТЕЦ Ей И Ес Гълъбово.

5 ЗИСКВАНИЯ ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗБУТ, ООС И СИГУРНОСТ

• Посещение на обекта за изготвяне на оферта

Посещението на обекта е задължително и трябва да бъде планирано предварително и координирано с Възложителя.

За допускане до обекта представителите на Участника трябва да имат лични предпазни средства – предпазна каска, обувки със защитно бомбе и предпазни очила. Участникът трябва да подаде заявка за достъп 24 часа преди посещението на обекта. За целта трябва да изпрати до лицето за контакт от страна на Възложителя списък на хората, които ще посетят обекта с информация за трите имена, ЕГН и длъжност. Преди допускане до обекта всеки представител на Участника трябва да премине начален инструктаж по безопасност, който се провежда от упълномощени лица на Възложителя всеки работен ден от 9:00 ч и 13 часа.

• Указания за подготовка на документи за допускане до работа

За допускане до работа Изпълнителят предоставя документите, описани в „Указания за подготовка на документи за допускане до работа“, които са публикувани в профила на купувача.

Всички работи на обекта ще се изпълняват при строго съблюдаване на нормите за здравословни и безопасни условия на труд - приети на обекта и предвидени в законодателството на Република България. За работа на височина над 1,5 метра включително и на временни работни площадки като скелета, вишки и т.н. се изисква носене на предпазен колан за цяло тяло.


Всички работи се извършват при съблюдаване на изискванията по пожарна безопасност важащи за обекта и предвидени в законодателството на Република България.

• Изисквания по ЗБР и ОС за Изпълнители

Всеки Изпълнител е задължен да спазва изискванията по ЗБР и ОС, определени в „Изисквания по ЗБР и ОС“, които са публикувани в профила на купувача. Изпълнителят е длъжен да представи всички необходими документи и сертификати за материалите, които ще използва.

Преди започване на дейностите по предмета на поръчката Изпълнителят предоставя на Възложителя, копия от всички информационни листи за безопасност (ИЛБ) на опасните химични вещества и смеси, отговарящи на изискванията на Закон за защита от вредното въздействие на химични вещества и смеси и Приложение II от Регламент 1907/2006 относно регистрацията, оценката и ограничаването на химикали.

Всички строителни отпадъци генерирани от извършваните дейности се депонират на площадка за строителни отпадъци (северно от охладителна кула) на територията на Възложителя.

	Документ №: ME1-BOP-TRS-0528 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 0 Дата: 28.05.2019
	Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения		Страница: 11/11

6 ИЗПИТАНИЯ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ

6.1 Завършване на изпълнението

Завършване на изпълнението означава етапът от извършени работи съгласно договора, които Възложителят инспектира и приема със статус “без забележки”.

Приемането на строително-монтажните работи, предмет на настоящия договор, се извършва от приемателна комисия, назначена от Възложителя, след обявяване на готовност от страна на Изпълнителя. Изпълнителя изготвя, Приемо-предавателен протокол образец Акт 19 (по форма на Възложителя) за извършените дейности съгласно договора.

При установяване на некачествено изпълнение на работите по договора, Изпълнителят се задължава да ги извърши отново, за своя сметка, или да възстанови направените от Възложителя разходи за това.

6.2 Списъкът на дефекти и недовършени работи

Списъкът на дефекти и недовършени работи е документ, който се създава в края на Работите. Той съдържа списък на детайли или задачи, които трябва да се извършат, поправят или довършат. Този списък се създава от Възложителя и се представя на Изпълнителя за потвърждение и изпълнение. След като всички точки бъдат изпълнени, създателят на списъка (Възложителят) проверява дали те са изпълнени задоволително.

7 РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

Списък на документите, предоставени от Възложителя на Изпълнителя:

Номер на документа	Наименование
ME1-BOP-TRS-0528-A1	Количествена сметка
ME1-HS-PRO-25	Процедура за безопасност при извършване на изкопни работи.

Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

Забележки:	<p>Единична цена обхваща доставка на материали, труд, монтаж, непредвидени разходи, тестове съгласно спецификацията и други такива необходими за завършването на работите, дори ако не е посочено цялото описание.</p> <p>При необходимост и преценка на Изпълнителя изкопите могат да се изпълняват с пълно или частично укрепване. В цените за изкопни работи се включва необходимите мероприятия по отводняване на изкопа, когато е необходимо.</p> <p>Единичната цена включва всички дейности, свързани с постигане на изискванията за безопасност, функционалност съгласно спецификацията и добри инженерни и инсталационни практики.</p> <p>Транспорта, добавки към бетона за зимно(лятно) бетонирание и грижите за бетона след полагане са включени в единичната цена за бетон.</p> <p>Цените и ставките включват всички приложими държавни и местни данъци, налози и издръжка на персонала, които действат в България към датата на настоящото споразумение, освен Данък Добавена Стойност, който трябва да бъде добавен във фактурите съгласно действащите разпоредби към датата на фактуриране.</p> <p>Посочените количества са ориентировъчни за три години. Плащането по договора ще се извърши на база доказани количества.</p>				
№	Описание	Мерна единица	Количество	Ед.цена BGN	Стойност BGN
1	Общи мероприятия	.	.	.	.
1,1	Рязане на ст.бетонова пътна настилка с дебелина до 25см.	мл	525,00		0,00
1,2	Разбиване ст.бетон ръчно, в т.ч. натоварване на транспорт, извозване на строителни отпадъци до определената от Възложителя площадка до 2км.	м3	45,00		0,00
1,3	Разбиване ст.бетон машинно в т.ч. натоварване на транспорт, извозване на строителни отпадъци до определената от Възложителя площадка до 2км.	м3	375,00		0,00
2	Земни работи	.	.	.	.
2,1	Изкоп механизирано в земни почви (общ изкоп) до едно утежнено условие на отвал	м3	6 000,00		0,00
2,2	Престой на багер на обекта	м/час	400,00		0,00
2,3	Ръчен изкоп до 2м на отвал	м3	480,00		0,00
2,4	Укрепване откоси на изкопи с мрежа или полиетиленово фолио до 2м	м2	450,00		0,00
2,5	Укрепване и разкрепване на откоси на изкопи от 2м до 4м	м2	300,00		0,00
2,6	Монтаж на временна обезопасителна ограда, вкл. Натоварване от склад на Възложителя, транспорт, демонтаж и връщане в склад на Възложителя	мл	675,00		0,00
2,7	Водочерпене	мсм	30,00		0,00
2,8	Натоварване на транспорт, извозване на излишни земни маси до определената от Възложителя площадка до 10км.	м3	2 500,00		0,00
2,9	Обратен насип със земна почва от изкопа и уплътняване на пластове от 20см, с мех.трамбовка.	м3	3 000,00		0,00
2,10	Доставка на трошен несортиран камък фракция 0-63	м3	180,00		0,00
2,11	Обратен насип на пластове от 20см, включително доставка, полагане и уплътнение с мех.трамбовка на трошен несортиран камък фракция 0-63	м3	480,00		0,00
2,12	Доставка на речен пясък	м3	90,00		0,00
2,13	Доставка и полагане на пясъчен слой включително уплътняване на пластове	м3	750,00		0,00
2,14	Подготовка на основата. Подравняване и уплътняване на земно легло 30 МРа	м2	900,00		0,00
2,15	Доставка и полагане на сигнална лента за тръбопровод	мл	450,00		0,00
3	Бетонни работи	.	.	.	.
3,1	Направа на общ кофраж	м2	830,00		0,00
3,2	Доставка и полагане на бетон C16/20 СУ вкл. добавка за зимно/лятно бетонирание и връзка стар-нов бетон	м3	135,00		0,00

3,3	Доставка и полагане на бетон C28/35 СУ за бетонова пътна настилка вкл добавка за зимно/лятно бетониране и връзка стар-нов бетон.	м3	550,00		0,00
3,4	Доставка и полагане бетон C 28/35 СУ с добавка за ранно набиране на якост до 7дни и връзка стар-нов бетон	м3	20,00		0,00
3,5	Доставка и полагане бетон C 28/35 СУ с добавка за ранно набиране на якост до 3 дни и връзка стар-нов бетон	м3	8,00		0,00
3,6	Доставка и монтаж на армировка от стомана АIII и AI	кг	1 800,00		0,00
3,7	Доставка и полагане на двойна армировъчна мрежа ф 8 - 15/15 вкл. Столчета за пътна настилка	кг	5 550,00		0,00
3,8	Доставка и полагане на полиетиленово фолио.	м2	900,00		0,00
3,9	Направа на дюбелна разширителна фуга в бетонова настилка (дюбели през 25см)	мл	200,00		0,00
3,10	Направа на привидна фуга в бетонова настилка	мл	525,00		0,00
3,11	Направа и монтаж на усилен стб капак за шахта (с р-ри 90/90см и дебелина 25см) - за тежко натоварване Клас D400 вкл: Бетон C28/35 СУ Двойна армировка N12 и куки за отваряне	бр.	10,00		0,00
3,12	Направа на водоплътна фуга между бетонова настилка и бордюор.	мл	300,00		0,00
3,14	Грижи за бетона след полагане	м2	1 500,00		0,00
3,15	Доставка и полагане бетонови бордюори 15/25/50	м1	75,00		0,00
3,16	Доставка и полагане бетонови бордюори 8/16/50	м1	180,00		0,00
3,17	Направа на подливки с циментов разтвор с компенсирано съсъхване вкл. кофраж: Якост на опън при огъване (МРа) след: 28 дни >9,5 Якост на натиск (МРа) след: 28 дни >75,0 Свободно линейно разширение (%) след: 28 дни >2,5	м3	0,75		0,00
3,18	Направа на тротоарна настилка от бетонни павега Behatop 16/20/8 см. - сиво, вкл. всички свързани разходи	м2	100,00		0,00
4	Непредвидени разходи				
4,1	Непредвидени разходи	сума	1	90 000,0 лв.	90 000,0 лв.
	ОБЩО:				90 000,00



Утвърдил:

/Тодор Бележков, Управител/

Дата: 25.05.2016

№	Изготвил:	Одобрил:
1	Мирослав Иванов	Добрин Иванов
2		
3		
4		
5		

**Процедура
за
безопасност при извършване на
изкопни работи**

Документ номер: ME1-HS-PRO-25

Ревизия номер: 0

Местоположение на контролираното копие
в системата за контрол на документи MS SharePoint
на Ей И Ес Марица

Сайт: 6. Системи за управление

Подписите са заличени на основание чл.23, ал.2 от ЗЗЛД

*Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.
Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.
Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.*

Съдържание

1. ЦЕЛ	3
2. ОБХВАТ	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
4. РОЛИ И ОТГОВОРНОСТИ	8
5. ПРОЦЕС	8
5.1. Описание на процеса	8
5.2. Схема на процеса	14
5.3. Обучение.....	14
5.4. Контрол на процеса	14
6. ДОКУМЕНТИРАНЕ	14
7. ДОКЛАДВАНЕ	15
8. ПРЕПРАТКИ.....	15
8.1. Вътрешни	15
8.2. Външни	15
9. ЕЛЕКТРОННИ ОБРАЗЦИ.....	15
10. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	15

1. ЦЕЛ

Този документ описва изискванията и правилата за извършване на изкопни работи в Ей И Ес Марица.

2. ОБХВАТ

Процедурата определя изискванията и правилата при извършване на изкопни работи в Ей И Ес Марица, съгласно изискванията на Глобален Стандарт на Ей И Ес №AES-STD-OHS34 Безопасност при изкопни работи и Наредба № 2 от 22 март 2002 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Изкоп с дъно под формата на камбана - вид изкоп за шахта или фундамент, чието дъно е по-голямо от напречното сечение в горната му част и има форма на камбана.

Стъпаловидна система - метод за предпазване на работниците от пропадане, при който стените на изкопа се оформят на едно или няколко хоризонтални нива или стъпала, обикновено с вертикални или почти вертикални повърхности между нивата.

Пропадане - отделяне на почвена или скална маса от стената на изкоп или загубата на почва под подпорни системи и нейното внезапно преместване в изкопа чрез падане или свличане в количество, което може да блокира, затрупа или по друг начин да нарани и обездвижи човек.

Компетентно лице – лице, което отговаря за цялата организационна и техническа възможност за безопасно извършване на работата и за нейната целесъобразност.

Напречни разпънки - хоризонталните елементи на подпорна система, монтирани от край до край на изкопа. Напречните разпънки се опират във вертикалните или хоризонталните подпори.

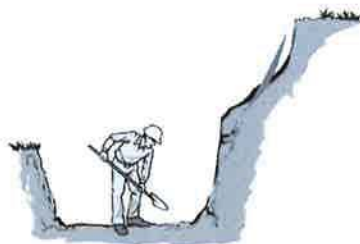
Изкоп - направени от човек откос, дупка, траншея или вдлъбнатина в земната повърхност, образувана от отстраняването на пръст.

Фиг.1



Изкоп:

Фиг.2



Изкоп с откос:



Масов изкоп - фиг.3



Чела или страни - вертикални или наклонени земни повърхности, получени вследствие от изкопни работи.

Повреда - счупване, изместване или трайно деформиране на конструктивен елемент или връзка, водещо до намаляване на конструктивната му цялост и неговите укрепващи способности.

Опасна въздушна среда - въздушна среда, която е експлозивна, запалима, корозивна, окислителна, дразнеща, бедна на кислород, токсична или вредна по друг начин и можеща да причини смърт, заболяване или нараняване.

Този документ е собственост на Ей И Ес Марца и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марца.

Хидравлична подпорна система - подпорна система, съставена от метални хидравлични цилиндри (напречни разпънки), ползвани в съчетание с вертикални или хоризонтални греди. Тези системи се проектират специално за укрепването на страничните стени на изкопи и предпазват от пропадане.

Деформиране - случайно преместване или поддаване на напречна разпънка.

Защитна система - метод за защита на работещите от пропадане на материал, или от такъв, който може да падне или да се свлече от вертикалната част на изкопа в него, или от срутването на прилежащи конструкции. Защитните системи включват подпорни системи, откоси и стъпаловидни системи, щитови и други системи, осигуряващи необходимата защита.

Рампа - наклонена повърхност за придвижване или работа, служеща за достъп от едно място до друго, направена от пръст или от конструктивни материали като стоманен или дървен материал.

Обшивка - елементите на подпорна система, задържащи почвата неподвижна (масивни талпи, плоскости и пр.), които се крепят от други елементи на подпорната система (вертикални, диагонални и хоризонтални елементи).

Щитова система - Конструкция, използвана в изкопите да удържа пропаданията, и която да предпази работещите в тази конструкция. Щитовете могат да бъдат постоянни конструкции или преносими устройства, които се местят с напредването на работата. Щитовете, ползвани в траншейни изкопи обикновено се наричат траншейни кутии или траншейни екрани, съгласно фиг.4.

Фиг.4



Подпорна система - метална, хидравлична, механична или дървена конструкция, крепяща стените на изкопа и оразмерена да предотвратява пропадания.

Откос - метод за предпазване на работещите от пропадане чрез оформянето на стени на изкопа, които са с наклон навън от изкопа, за да предотвратяват пропадане. Тъгълът

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

на наклона, необходим за предотвратяване на пропадане зависи от много фактори като например вида на почвата, околната среда около разкритието, натоварванията на повърхността или в близост до нея, които могат да повлияят на почвата в района на изкопа (като съседни сгради, превозни средства, в близост до края на изкопа, почвата, отстранена при изкопните работи и депонирана в близост до повърхността на изкопа и т.н).

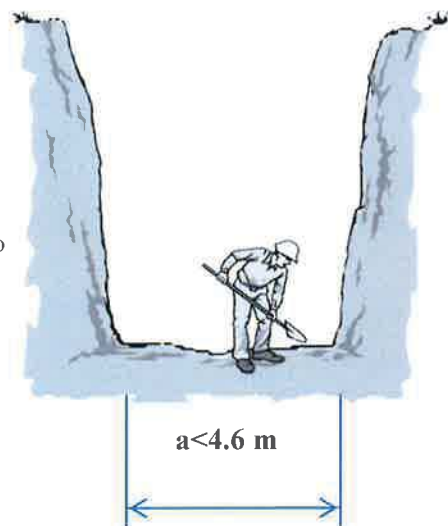
Твърда скала - естествен твърд минерален материал, позволяващ изкоп с вертикални стени, които запазват целостта си след завършване на изкопа. Рохката скала се смята за стабилна когато скалният материал от едната или двете страни на изкопа е обезопасен от пропадане или местене чрез анкерни болтове или друга защитна система, проектирана от правоспособен проектант.

Конструктивна рампа - платформа направена от стомана или дървен материал, ползвана за достъп на МПС. Рампите, направени от пръст или скален материал не се считат за конструктивни рампи.

Укрепваща система - конструкция служеща за вертикално или хоризонтално подпиране и, която осигурява укрепване на съседни конструкции, подземни инсталации или стените на изкопа.

Траншеен изкоп - тесен изкоп (спрямо неговата височина), направен под земната повърхност. При него, дълбочината му е по-голяма от широчината и широчината на дъното на изкопа не е по-голяма от 4.6 м – виж фиг.5. При монтирането или изграждането на кофраж или други конструкции в изкопа, ако размерът от кофража или конструкцията до стената на изкопа е 4,6 м или по-малко (измерен в дъното на изкопа), този изкоп също се счита за траншеен – виж фиг.6.

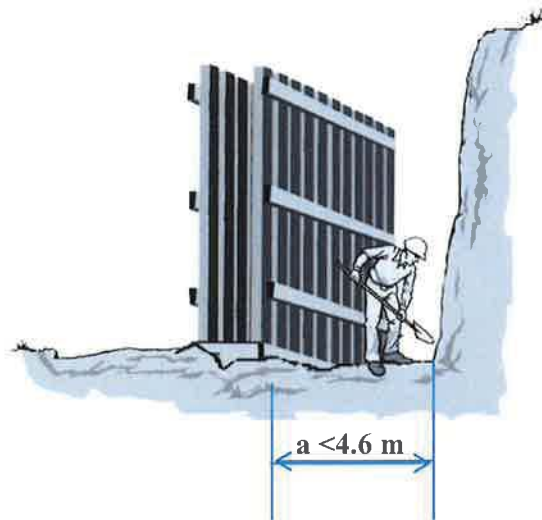
Фиг.5



Траншея

- По-дълбока отколкото широка
- Не по-широка от 4.6 м в дъното

Фиг.6

Траншея, образувана от кофражна форма

Масов изкоп - Изкоп, който основно се извършва механизирано и основната опасност е свързана с контрола на трафика. Групи от работещи не се използват по време на изкопните работи.

Основа - масивен фундамент положен под земната повърхност за укрепване или уякчаване на конструкция.

Вертикални елементи - вертикални елементи на подпорната система, монтирани в контакт със земята и обикновено разположени така, че да не контактуват един с друг. Тези елементи, когато са разположени плътно един до друг и се опират или са взаимно свързани помежду си, често се наричат обшивка.

Хоризонтални елементи - хоризонтални елементи на подпорната система, монтирани по посока на вертикалната част на изкопа и със страни, опиращи във вертикалните елементи на подпорната система или в земята (вертикални елементи или обшивка).

4. РОЛИ И ОТГОВОРНОСТИ

Ролите и отговорностите, свързани с настоящата процедура са както следва:

Роли	Отговорности
Компетентно лице (лица, издаващи наряд/нареждане, както и лицата, които съгласуват дейностите по извършване на изкопни работи – Инженер ПППР, Главен Инженер по Строителство, Началник Електрооборудване, Началник КИП и А, Началник СЕО, Инженер механично оборудване, Инженер Електрообзавеждане, Електроинженер)	Служител на Ей И Ес Марица притежаващ необходимата подготовка и компетентност със следните задължения и отговорности: <ol style="list-style-type: none"> 1. Определя и прилага необходимите мерки за безопасност; 2. Определя местоположението на подземните комуникации и инфраструктура; 3. Организират извършването на периодична проверка на изкопите. 4. Съхраняват листовите за проверка на изкопите (важи само за лицата издаващи наряд/нареждане и Главен Инженер по Строителство).
Ръководител отдел ЗБУТ	1. Отговаря за разработването, внедряването и актуализирането на настоящата процедура.

5. ПРОЦЕС

5.1. Описание на процеса

5.1.1. Основни изисквания

Изкопните работи на територията на Ей И Ес Марица се извършват с наряд за изкопни работи(вторичен наряд), който е свързан с наряд за работа(първичен наряд) или нареждане, така както е регламентирано в ME1-HS-PRO-02 Процедура за издаване на наряди. Независимо дали изкопните работи се извършват по наряд за работа или нареждане, задължително се изготвя Анализ на безопасността при работа/Оценка на риска на задачата, в която се определят всички реални и потенциални рискове, съществуващи при конкретните изкопни работи и необходимите мерки за безопасност, които трябва да бъдат предприети.

Всякакво оборудване, материали, сгради, пътища, дървета и камъни по повърхността, които биха могли да представляват опасност за работниците, работещи в изкопа трябва да бъдат отстранени или укрепени. Когато е необходимо се извършва повърхностно отводняване на строителната площадка, отстраняване на хумусния пласт,

геодезическо трасиране на оси и контури на земните съоръжения и изграждане на временни пътища.

Там, където съществува вероятност изкопните работи да засегнат стабилността на съседни сгради, стени или други конструкции е задължително правоспособен проектант да определи вида на подпорите, разпънките и основите – укрепванията които са необходими.

Местоположението на комуналните съоръжения, като канализация, телефонни кабели, горивопроводи, електропроводи, водопроводи и други подземни съоръжения, които могат да се срещнат по време на извършване на изкопните работи, се определя преди започване на изкопните работи. Компетентното лице осигурява означаването върху терена или на подходящо място със знаци и/или табели на съществуващите подземни мрежи или съоръжения в план и дълбочина. При наличието на информация за съществуващите подземни комуникации в зоната на изкопните работи и на тяхното точно/очаквано местоположение, изкопните работи трябва да се извършват на разстояние 0.60 м от тях по безопасен и приемлив начин, указан наряда и оценката и на риска.

Когато се налагат изкопни работи на разстояние по-малко от 0,60 м от подземни комуникации, то те се извършват задължително на ръка. За съществуващи подземни комуникации в работната зона, за които няма точна информация за тяхното местоположение, същите се локализируют, като ръчно се изкопават шурфове, перпендикулярно на трасето на подземните мрежи, или се използва друг безопасен и приемлив начин, указан в наряда.

При извършване на изкопни работи, когато съществува опасност от контакт с напрежение 50V или повече, издаващият наряд/нареждане определя допълнителни предпазни мерки, като ги записва в съответния раздел на наряда за изкопни работи.

В случай, че се предвиждат изкопни работи извън територията на Ей И Ес Марица, задължително трябва да се установи контакт с комуналните компании и/или собствениците на имоти по установения ред и да се уточни с тях точното местоположение на подземните инсталации за комунални услуги преди реалното започване на изкопните работи.

Забелжка: За изкопните работи, свързани с изграждането на клетките в Съоръжението за депониране на отпадъци не се изисква наряд/нареждане, а се изисква План за работа по ЗБР и ОС и Оценка на риска.

5.1.2. Безопасно влизане и излизане от изкопи

За влизане и излизане от изкопи се поставят стълби с широчина най-малко 0,7 m така, че горният им край да е на височина 1,0 m над терена.

За влизане в траншейни изкопи с дълбочина над 1,2m се изисква в тях да се монтира стълбище, преносима стълба, рампа или друго безопасно средство за достъп, при което хората изминават успоредно на стените на траншеята не повече от 7,5 м.

Конструктивните рампи, използвани единствено от работещите като средство за влизане и излизане от изкопи се проектират от правоспособен проектант.

Рампите и пътоходите, състоящи се от два или повече конструктивни елемента трябва да имат взаимно свързани конструктивни елементи, които да не позволяват тяхното деформиране.

С цел безопасно преминаване на работещите над изкопите се осигуряват пътеходи. На местата, където пътеходите са на 1,8 m и повече над дъното на изкопа или при рязко увеличаване на неговата дълбочина, се монтират предпазни парапети за защита на преминаващите от падане. Предпазните парапети трябва да издържат на минимално статично вертикално натоварване от 1.25 kN и статично хоризонтално натоварване от 0.30 kN.

5.1.3. Мерки за безопасност при работа в близост до автомобилен трафик и движещи се строителни машини

На места, където има движение на хора и превозни средства, изкопите се защитават с ограждения и се обозначават с предупредителни знаци и табели, а през нощта - със сигнално осветление.

Работещите, намиращи се сред трафик на МПС трябва да носят сигнални жилетки или друго светлоотразително облекло.


При използване на строителни машини в близост до изкоп, при ограничена видимост към него, задължително се поставят бариери, сигнализация или буфери, ограничаващи движението на техниката.

При извършването на земни работи със строителни машини като багери, булдозери, скрепери, валяци и др., опасната работна зона около машината се обезопасява с прегради и/или се назначава наблюдаващ, който да контролира достъпа.

Не се допуска повдигането и преместването на обемисти предмети като скални късове, дървета, дънери, части от основи на стени на сгради или съоръжения, строителни елементи и др. с работните органи на земекопни строителни машини. При почивка или престой земекопните строителни машини се изтеглят (преместват) на разстояние, по-голямо от 2,0 m, от края на зоната на естественото срутване на откосите, като работният орган на машината се оставя опрян върху терена. При движение или стационариране на строителните машини близо до горния ръб на земните откоси стъпката на ходовото колело или опората трябва да са извън зоната на естественото срутване на откоса, като се спазва минимално допустимото разстояние от долния ръб на откоса до ходовите колела или опорите, дадено в таблицата:

Видове почви	Дълбочина на изкопа, m					
	1	2	3	4	5	6
Песъчлива или чакълеста	2,0	3,0	4,3	5,5	7,0	8,5
Глинест пясък	1,5	2,5	3,5	4,5	5,5	6,5
Песъчлива глина	1,0	2,0	3,0	4,0	4,7	5,5
Глина, льос (сух)	1,0	1,7	2,2	3,0	3,7	4,5

При повишена влажност на почвите посочените в таблицата разстояния се увеличават с 1,0 m. Когато тези разстояния не могат да бъдат спазени, откосите се укрепват, като се отчита конкретното натоварване.

	Документ №: ME1-HS-PRO-25 Процедура за безопасност при извършване на изкопни работи	Страница: 11/16 Дата: 25.05.2016 Рев. №: 0
---	---	--

5.1.4. Предпазване от провадания и свличане

Откосите и дъното на строителните изкопи трябва да бъдат осигурени: откосите срещу срутване, а дъното срещу повдигане.

За изпълнение на устойчиви откоси на изкопа е необходимо да се вземат под внимание всички неблагоприятни действащи фактори.

Изкопните работи с дълбочина на изкопите 1,2 m и повече изискват защитна система, включваща съчетание от откоси, стъпала и щитове за предпазване на хората от провадания.

Предпазните системи за изкопни работи с дълбочина 6 m и повече се проектират от правоспособен проектант. Проектът включва и процедурите за монтаж и демонтаж на рампите за достъп.

Щитовите системи се монтират при стриктно спазване на спецификациите, препоръките и ограниченията, издадени от производителя. Не се допуска присъствието на работещи в изкопите при монтажа, демонтажа или вертикалното местене на щитовете.

Изкопи до ниво не повече от 0,60 m под долната част на елементите на укрепващата система се допускат само, ако системата е оразмерена да издържа на силите, изчислени за цялата дълбочина на така завършения изкоп и ако няма признаци, докато изкопът е разкрит, за евентуално свличане на пръст зад или под дъното на укрепващата система.

Изкопния материал (земните маси) и работната техника трябва да се разполагат по начин, който да не позволява на материала или техниката да се свлече или плъзне в изкопа.

При използването на защита чрез стъпала и откоси, наклоните се изпълняват, както е посочено в Приложение №2 ME1-HS-PRO-25-A2-Откоси и стъпала и Приложение №1 ME1-HS-PRO-25-A1-Класификация на почвите.

Изкопи с вертикални откоси могат да съществуват само при свързани почви.

Изкопи с вертикални стени без укрепване в нескални и незамръзнали почви над нивото на почвените води и отдалечени от подземни мрежи или съоръжения се изкопават на дълбочина не по-голяма от:


- ❖ в несвързани почви(едрозърнести - насипни, пясъчливи, чакълести почви) - 1,00 m;
- ❖ в свързани почви (прахово - глинести пясъци) - 1,25 m;
- ❖ в свързани почви(праховиглини и глини) - 1,50 m;
- ❖ в циментирани почви (особено плътни нескални почви) - 2,00 m.

За да се осигури устойчивостта и да се гарантира сигурността на вертикалните стени на изкопи при дълбочина по-голяма от посочената по-горе те се изпълняват с укрепващи конструкции от различни материали, по различни начини и технологии.

- а) обикновено укрепване (стенни конструкции от дъски, талпи, вертикални колове и напречни разпънки). Прилага се в случаите когато няма подпочвена вода или нейният приток е малък;
- б) водоплътни стенни конструкции. Прилага се в случаите на голям приток на вода при следното укрепване:
 - ❖ дървени, метални и стоманобетонени елементи (шпунтове);

*Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.
 Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.*

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

	Документ №: ME1-HS-PRO-25 Процедура за безопасност при извършване на изкопни работи	Страница: 12/16 Дата: 25.05.2016 Рев. No: 0
---	---	---

❖ шлицови стени.

Строителни и монтажни работи в изкопи с вертикални стени и без укрепване се извършват, след като се установи изправното и безопасно състояние на стените на изкопите.

5.1.5 Анализ на въздушна среда в изкопи

Анализа на въздушна среда в изкопи с дълбочина над 1.2 m, където е възможно да има недостиг на кислород (въздух, съдържащ под 19.5 % кислород) както и наличие на опасни вещества се извършва преди допускане до работа. Изкопни работи, при които е възможно да възникне потенциално опасна въздушна среда могат да бъдат следните:

- ❖ изкопни работи на места, в близост до които се складира опасни вещества;
- ❖ изкопни работи до газопроводи или канализация;
- ❖ при използването на техника, задвижвана от изкопаеми горива за изкопни или други дейности;
- ❖ при полагане на химически покрития, огневи работи, химически връзки (заварки на пластмасови тръби), ремонт на тръбопроводи съдържащи опасни химикали;

Издаващият наряд или нареждането преценява необходимостта от извършване на анализа на въздушната среда в изкопите, като определя и съответните предпазни мерки за защита на работещите от излагане на опасни вещества и/или пари. Изискването за предварителен, периодичен или постоянен контрол на въздушната среда в изкопа се записва в Наряд за изкопни работи, в Раздел I „Дейности преди започване на изкопните работи“, т. 11 „Други“. В същия раздел се записват и резултатите от анализа на въздушната среда, който се извършва от Допускащия до работа. При потенциална възможност от акумулиране на опасна въздушна среда по време на работа в изкопи, задължително се осигурява постоянен мониторинг на средата с алармен звуков сигнал. На местата, където съществува или е възможно да възникне опасна въздушна среда, се осигурява аварийно-спасително оборудване, като минимум раменно-бедрени колани и въжета, дихателни апарати и носилка.

В случай, че един изкоп се определи като ограничено пространство, то тогава се спазват изискванията на ME1-HS-PRO-10 Процедура за работа в ограничени пространства. Необходимостта от прилагането на гореспоменатата процедура се определя от издаващият наряд/нареждане.

5.1.6 Предпазване от опасности, свързани със събирането на вода

Дейност в изкопи, в които има събрана вода или в които се събира вода са забранени освен, ако не са взети достатъчно мерки за предпазване на работещите от опасностите, създавани от събирането на вода.

Когато изкопните работи нарушават естественото оттичане на повърхностните води, задължително се използват отклонителни канавки, диги или други подходящи средства, за да се спре оттичането на тези води в изкопа и да се осигури подходящо отводняване на участъка в непосредствена близост до изкопа. Изкопи, в които има оттичане на води от проливни дъждове задължително се проверяват от Компетентното лице преди бригадата да бъде допусната до работа.

При извършване на изкопни работи в земни пластове, където има опасност от наводняване се предвиждат необходимите мерки за незабавно евакуиране на работещите в случай на внезапно наводняване и се осигурява непрекъснато изпомпване на водата. Аварийните помпи се осигуряват и с резервен агрегат за захранване с електрически ток. След аварийно прекъсване на работите те се възобновяват след отводняване, допълнително укрепване на изкопите, получено разрешение от Компетентното лице и последващо допускане на бригадата до работа.

5.1.7. Други предпазни мерки за безопасност при изкопни работи

При наличие на разкрити подземни инсталации при изкопи, същите се обезопасяват, укрепват или демонтират според конкретния случай, с цел предпазване на работещите и надеждна защита на инсталациите.

В случай, че се открият подземни комуникации, които не са точно отразени или липсват в документацията, работата се преустановява незабавно и се информира издаващия наряда/нареждането, а в негово отсъствие допускащия до работа. Работата се възобновява след получено разрешение от издаващия наряда/нареждането и последващо допускане на бригадата до работа.

Работите в изкопи с дъно във формата на камбана или други подобни дълбоки и затворени изкопи за фундаменти се извършват и при спазване изискванията на ME1-HS-PRO-10 Процедура за работа в ограничени пространства.


За предпазване на работещите или преминаващите от случайно падане в изкопите се изисква те да са ясно маркирани и надеждно оградени. Защитните ограждения се поставят така, че да защитават всички достъпни страни на изкопа, като е изключена възможността от събарянето им от силен вятър или преминаващи в близост транспортни средства.

За кратковременно ограничаване на достъпа до опасните зони около изкопите се използват сигнални ленти (червено-бяла или жълто-черна). Не се допуска използването на сигнална лента, като защитно средство срещу падане в изкопи.

Изкопите се обозначават с необходимите знаци по безопасност и с пътни знаци, когато се нарушава организацията на движението. В този случай е необходимо да се осигури алтернативен маршрут за движение.

В тъмната част на денонощието, когато изкопите са близо до пешеходни или транспортни маршрути, те се сигнализират и със светлинна сигнализация.

Масови изкопи, намиращи се извън рамките на изградени и функциониращи работни площадки извън работно време се обезопасяват, като достъпът от рамките към изкопа се ограничава с предпазни мрежи и сигнализира със знаци и табели. В случай, че масовите изкопи са в рамките на функциониращи работни площадки, за тяхното обезопасяване в

	Документ №: ME1-HS-PRO-25 Процедура за безопасност при извършване на изкопни работи	Страница: 14/17 Дата: 25.05.2016 Рев. No: 0
---	---	---

извън работно време се използват предпазни ограждения, огради или бариери, затварящи подходите към тях, като се поставят предупредителни и забранителни знаци и табели.

5.1.8. Проверки при извършване на изкопни работи

Изкопите на територията на ТЕЦ с дълбочина над 1,8 метра се проверяват от Инженер ПППР, като резултатите от проверките се документират съгласно електронен образец ME1-HS-PRO-25-T1 - Лист за проверка на изкоп.

Масовите изкопи на територията на Съоръжение за депониране на отпадъци се проверяват ежедневно от Главен инженер по строителството или от лице определено от него, като резултатите от проверките се документират съгласно електронен образец ME1-HS-PRO-25-T2 - Лист за проверка на масов изкоп.

За всички останали случаи, проверките се извършват по начин и с периодичност указана от издаващият наряд/нареждане в Наряд за изкопни работи, Раздел II „Дейности по време на изкопните работи“, точка 12 „Други“

В случай, че проверяващият установи опасни условия, работещите се извеждат от зоната, докато се осигурят необходимите предпазни мерки, гарантиращи тяхната безопасност.

Работата се възобновява след получено разрешение от Компетентното лице и последващо допускане на бригадата до работа.

5.1.9. Политика на прилагане

Изискванията и правилата установени в настоящата процедура трябва да се познават и спазват стриктно, както от служителите на Ей И Ес Марица, така и от изпълнителите. Всяко едно неспазване на тези изисквания и правила ще доведе до дисциплинарни действия срещу нарушителя.

5.2. Схема на процеса

Не се прилага.

5.3. Обучение

Обученията/инструктажите на отговорните лица се извършва веднъж на две години според матрицата за обучения по БЗР и ОС от ME1-IM-PRO-02 Процедура за компетентност и обучение.

5.4. Контрол на процеса

Настоящата процедура подлежи на одитиране, съгласно ME1-IM-PRO-06 Процедура за вътрешни одити.

6. ДОКУМЕНТИРАНЕ

Листовете за проверка на масов изкоп се съхраняват за период от един месец от Главен Инженер по Строителство. Листовете за проверка на изкопите с дълбочина над 1,8 метра се съхраняват от издаващия наряд/нареждането заедно със съответния наряд за изкопни работи.

7. ДОКЛАДВАНЕ

Не се прилага.

8. ПРЕПРАТКИ

8.1. Вътрешни


- ME1-HS-PRO-02 Процедура за издаване на наряди
- ME1-HS-PRO-10 Процедура за работа в ограничени пространства;
- ME1-IM-PRO-02 Процедура за компетентност и обучение;
- ME1-IM-PRO-06 Процедура за вътрешни одити;

8.2. Външни

- Глобален Стандарт по безопасност на Ей И Ес №AES-STD-OHS34 „Безопасност при изкопни работи“;
- Наредба № 2 от 22 март 2002 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

9. ЕЛЕКТРОННИ ОБРАЗЦИ

Електронен образец	Име на файла	Място на съхранение в MS SharePoint
Лист за проверка на изкоп	ME1-HS-PRO-25-T1	Сайт: 6. Системи за управление/Management Systems / ОБРАЗЦИ (TEMPLATES)
Лист за проверка на масов изкоп	ME1-HS-PRO-25-T2	Сайт: 6. Системи за управление/Management Systems / ОБРАЗЦИ (TEMPLATES)

	Документ №: ME1-HS-PRO-25 Процедура за безопасност при извършване на изкопни работи	Страница: 16/17 Дата: 25.05.2016 Рев. No: 0
---	--	---

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1: ME1-HS-PRO-25-A1 Класификация на почви;

Приложение №2: ME1-HS-PRO-25-A2 Откоси и стъпала.

РЕГИСТЪР НА ПРЕГЛЕДИТЕ И РЕВИЗИИТЕ

Периодичност на преглед: 3 г.

Преглед No	Резюме на прегледа	Прегледан от:	Необходимост от ревизия: да/не	Дата
		(име)		
Ревизия No	Описание на промените	Изготвил:	Одобрил:	Дата
0	Настоящата процедура заменя: ME1-PRO-HSE-0704-рев.0 Работа при извършване на изкопни работи и AES-WDF-HSE-0071-рев.1 Работа при извършване на изкопни работи	Мирослав Иванов	Добрин Иванов	25.05.2016

КЛАСИФИКАЦИЯ НА ПОЧВИ

OSHA 1926, Раздел P, Приложение A

1. Обхват и прилагане

1.1. Обхват: В това приложение е даден метод за класификация на почвите и скалите на база мястото и природните условия, както и на структурата и състава на земните маси. В него се съдържат дефиниции, изисквания и приемливи визуални и ръчни изпитвания, използвани за класификация на почвите.

1.2. Прилагане: Това приложение може да бъде използвано за проектирането на системи с откоси и стъпала по изискванията, изложени в 1926.652(b)(2), като метод за предпазване на работещите от пропадане. То се прилага и при проектирането на укрепване на изкопите с дървен материал като метод за предпазване от пропадане съгласно Приложение С в Раздел P на част 1926, както и при проектирането на хидравлично укрепване с алуминиеви материали съгласно Приложение D. Това приложение е валидно и за проектирането на други защитни системи, избрани за използване, въз основа на данните изготвени съобразно изискванията, изложени в 1926.652(c), и когато данните са получени чрез използването на системата за класификация на почвите, дадена тук.

2. Дефиниции

Дадените по-долу дефиниции и примери се базират изцяло или частично на: стандарти D653-85 и D2488 на американското дружество за изпитване на материали (ASTM); Единната система за класификация на почвите; Структурната схема за класификация на Министерството на земеделието на САЩ (USDA); и Доклад BSS-121 на Националното бюро за стандарти на САЩ.

Циментирани почви - Почви, на които частиците са слепени една към друга чрез химичен агент, като калциев карбонат, така че пробата с размер на човешка длан не може да се натроши на прах или на отделни частици при натиск с пръст.

Свързани почви - Глина (финозърнеста почва), или почви с високо съдържание на глина, които имат кохезионна якост. Свързаните почви не се рушат, може да се копаят с вертикални страни и са пластични, когато са влажни. Тези почви се копаят трудно, когато са сухи и проявяват силна кохезия когато са водонаситени. Свързаните почви се състоят от прахово-глинест пясък, пясъчлива глина, прахова глина, глина и органична глина.

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

Сухи почви – Почви не проявяващи видими признаци за наличие на влага.

Напукани почви - Почвен материал, проявяващ склонност към рушене по определена плоскост с малко съпротивление или материал, образуващ отворени пукнатини, такива като съсъхвателните пукнатини по открита повърхност.

Несвързани почви - Чакъл, пясък, глинест пясък (едрозърнести почви) с малко или нулево съдържание на глина. Несвързаните почви нямат никаква кохезионна якост. Някои влажни несвързани почви проявяват очевидно свързване. Несвързаните почви не могат да се оформят когато са влажни и се рушат лесно, когато са сухи.

Пластови системи - Два или повече абсолютно различни вида почви или скали, подредени на слоеве. Прослойките от слюда или отслабените повърхнини от скала и шисти се считат за пластови системи.

Влажна почва - Състояние, при което почвата изглежда влажна на вид и на допир. Влажната, свързана почва се оформя лесно на топка и се изтегля на тънка нишка преди да се прекъсне. Влажната, несвързана почва, съдържаща малко количество свързващ материал, проявява известно сцепление между частиците.

Пластичност – Свойство на почвата, което позволява тя да се деформира или формова без напукване и без значителна промяна в обема.

Водонаситена почва - Почва, порите на която са пълни с вода. За насищането не е задължително наличието на дебит. Пълното или частично водонасищане е необходимо за нормална работа на приборите като джобен пенетрометър или крилчатка за определяне якостта на срязване.

Система за класификация на почвите - За целите на това приложение е ползван метод за класификация на почвите и скалните маси по скалата - твърда скала, тип А, тип В, и тип С - в низходящ ред на твърдост. Категориите са определени на база анализ на свойствата и експлоатационните характеристики на почвите и характеристиките на почвите в условията на околната среда, на които са изложени.

Твърда скала - Естествено твърд минерал, в който могат да се копят вертикални стени и който не поддава на климатичните условия в открито състояние.

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

Потопена почва - Почва която е под вода или свободно просмуква вода.

Тип А - Свързани почви с якост на едноосов натиск от 144 kPa и повече. Примерни свързани почви: глина, прахова глина, пясъчлива глина, наносна глина и в някои случаи, прахово-наносна глина и пясъчлива наносна глина. Циментираните почви като здрави шисти и мергел също се приемат за тип А. Почвите не са от тип А в следните случаи:

- почвата е с пукнатини;
- почвата вибрира при преминаване на МПС, забиване на пилоти и подобни явления;
- почвата е с нарушена в миналото структура;
- почвата е част от полегата пластова система, при която пластове навлизат в изкопа с наклон от четири хоризонтални единици към една вертикална (4H:1V) или повече;
- материалът се влияе от други фактори, налагащи той да бъде категоризиран като по-нестабилен материал.

Тип В - Свързани почви с якост на едноосов натиск над 48 kPa, но под 144 kPa:

- зърнести несвързани почви, състоящи се от: трошен чакъл (трошен камък), прахови почви, прахов нанос, пясъчливи наноси и в някои случаи прахово-наносна глина и пясъчлива наносна глина;
- почви с нарушена в миналото структура, които в друг случай се категоризират като почви от тип С;
- почви, отговарящи по якост на едноосов натиск и циментиране на изискванията на тип А, но са напукани или подложени на вибрации;
- суха скала, която е нестабилна;
- материал, представляващ част от полегата пластова система, при която пластове навлизат в изкопа с наклон по-полегат от съотношението хоризонтала - вертикала 4:1 (4H:1V), но само ако материалът в друг случай се категоризира като почва от тип В.

Тип С - Свързани почви с якост на едноосов натиск 48 kPa или по-малко:

- зърнести почви, включващи чакъл, пясък и пясъчлива глина;
- потопена почва или почва която свободно просмуква вода;
- потопена скала, която е нездрава;
- материал от полегата пластова система, при която пластове навлизат в изкопа с наклон в съотношението хоризонтала - вертикала 4:1 (4H:1V) или по-стръмен.

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

Якост на едноосов натиск - Товарът на единица площ , при който почвата поддава на натиска. Тя се определя лабораторно или се изчислява на обекта чрез джобен пенетрометър, проникване с палец и други методи.

Мокра почва - означава почва, съдържаща значително повече влага от влажната почва, но в количество, при което свързаният материал започва да сляга или да протича при вибрации. Зърнестият материал със свързващи свойства губи тези свойства при намокряне.

3. Изисквания

3.1. Класификация на почвите и скалните материали

Всяка почва и скална маса се класифицира от компетентно лице като твърда скала, тип А, тип В, или тип С съгласно дефинициите, дадени в т. (2) на това приложение.

3.2. База за класифициране

Класифицирането на земните масите се извършва на база резултатите от минимум по едно визуално и едно ръчно изпитване. Тези изпитвания се правят от компетентно лице по методите, указани в т. (4) по-долу, или по друг признат метод за класифициране на почвите.

3.3. Визуално и ръчно изпитване

Визуалните и ръчните изпитвания, като указаните за приемливи в т. (4) на това приложение се изготвят и провеждат с цел осигуряването на достатъчна информация по количествените и качествени показатели, необходима за правилно определяне на свойствата, факторите и условията, влияещи върху категоризацията на земните маси.

3.4. Пластови системи

Пластовите системи се класифицират според най-слабия пласт. Всеки пласт, обаче, може да се класифицира поотделно в случаите, когато под по-нестабилен пласт лежи по-здрав пласт.

3.5. Прекласифициране

В случай, че след класифициране на дадена почва, свойствата, факторите или условията, определящи класификацията и, се променят по някакъв начин, тези промени следва да се преценят от компетентно лице. Почвата подлежи на прекласифициране с цел да се отразят новите обстоятелства.

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

4. Допустими визуални и ръчни изпитвания

4.1. Визуални изпитвания

Тези изпитвания имат за цел установяването на качествените показатели за мястото на изкопните работи, почвата до изкопа, почвата за оформяне стените на отворения изкоп и почвата, взета за проби от изкопния материал.

- Преглеждат се проби от почвата, която се копае и почвата по стените на изкопа. Отбелязва се варирането в размерите на частиците и относителните дялове на частиците по размери. Почви, състоящи се предимно от финозърнест материал са „свързан материал”. Почвите, състоящи се предимно от едрозърнест пясък или чакъл са „зърнест материал”;
- Наблюдава се почвата в процеса на изкопните работи. Почвата, оставаща на едри късове е свързана, а тази която се разпада лесно и не стои на буци зърнеста;
- Наблюдават се стените на отворения изкоп и повърхността до изкопа. Отворите, наподобяващи пукнатини, като тези вследствие от опън в материала са индикация за напукана почва. При откъртването на големи късове пръст от вертикална стена, почвата е най-вероятно напукана. Откъртването на по-малки късове е признак за движеща се почва и са индикации за потенциално опасни ситуации;
- Наблюдава се участъка около изкопа и самия изкоп за наличието на комуникации или други подземни конструкции, както и за почва с нарушена в миналото структура;
- Наблюдава се отворената част на изкопа за наличието на пластови системи. Оглеждат се пластовите системи, за да установите дали пластове са с наклон към изкопа. Преценява се ъгъла на наклон на пластове;
- Наблюдава се участъка около изкопа и стените на отворения изкоп за наличие на повърхностна вода, вода просмукваща се от стените на изкопа, или нивото на подпочвените води;
- Наблюдава се участъка около изкопа и вътрешността на изкопа за източници на вибрации, които могат да нарушат стабилността на челото на изкопа.

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

4.2. Ръчни изпитвания

Тези изпитвания на проби от почвата имат за цел установяването на качествените и количествените показатели на почвата, с цел осигуряването на повече информация за точното класифициране на почвата.

- **Пластичност.** Взема се влажна или мокра пръст и се оформя като топка, след което топката се разточва на нишки с диаметър 3 мм. Свързаният материал се разточва лесно на нишки без да се къса. Например, ако нишка с дължина мин. 50 mm и диаметър 3 мм. може да се повеси за единия край без да се скъса, това означава, че почвата е свързана.
- **Якост в сухо състояние.** Ако почвата е суха и се рони сама или при умерен натиск на отделни зърна или фин прах, тя е зърнеста (т.е. комбинация от чакъл, пясък или прах). Ако почвата е суха и пада на големи късове, които се разпадат на по-малки, но по-малките късове се разбиват трудно, това може да е глина в някаква комбинация с чакъл, пясък или прах. Ако сухата почва пада на големи късове, които не се разпадат на по-малки, и които се разбиват трудно, като няма налице видими признаци, че почвата е напукана, тази почва се счита за ненапукана.
- **Натиск с палец.** Тестването за проникване чрез натиск с палец служи за определяне на якостта на едноосов натиск на свързаните почви. Почвите от тип А с якост на едноосов натиск 144 КРа поддават на натиск с палец, но много трудно. Почвите от тип С с якост на едноосов натиск 48 КРа поддават лесно при натиск с палец, който прониква на няколко сантиметра и те се поддават на формоване с лек натиск на пръстите. Този тест трябва да се прави за почви с ненарушена структура като например, голям къс земна маса възможно най-скоро след нейното изнасяне от изкопа с цел нейното минимално изсушаване от външната среда. Ако на по-късен етап изкопът бъде изложен на овлажняващи фактори (дъжд, наводняване), класификацията на почвата трябва да се промени по съответния начин.
- **Други тестове за якост.** Якостта на едноосов натиск на почвите може да се определи чрез пенетрометър или чрез ползването на ръчна крилчатка за определяне якостта на срязване.
- **Тест чрез сушене.** Основната цел на този тест е да се направи разграничение между свързан материал с пукнатини, свързан материал без пукнатини и зърнест материал. Процедурата при този тест се състои в изсушаването на почвена проба с дебелина приблизително 2.54 cm и диаметър 15.24 cm, докато тя изсъхне напълно:

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

- ако по време на сушенето в пробата се появят пукнатини, това е признак за сериозни пукнатини.
- пробите, които не се напукват се трошат с ръка. Ако трошенето им изисква сериозно усилие, то почвата е със значително съдържание на свързан материал. Тя се класифицира като свързан материал без пукнатини и задължително трябва да се определи нейната якост на едноосов натиск.
- ако пробата се троши лесно с ръка, почвата е или от свързан материал с пукнатини или от зърнест материал. За да се изясни точния вид, разбийте изсушените късове на прах с ръка или крак. Ако късът се разбива трудно на прах, материалът е свързан, с пукнатини, а ако той става лесно на малки частици, материалът е зърнест.

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

ОТКОСИ И СТЬПАЛА

OSHA 1926, Раздел P, Приложение Б

1. Обхват и прилагане

1.1. Обхват: В това приложение са дадени спецификациите за оформянето на откоси и стъпала, използвани като методи за предпазване на работещите в изкопи, от пропадания.

1.2. Прилагане: Изискванията в това приложение са в сила за проектиране на предпазни системи от откоси и стъпала в съответствие с изискванията, съдържащи се в 1926.652(b)(2).

2. Дефиниции

Реален откос- откосът, с който се прави лицето на изкопа.

Нестабилност – състояние на почвата, при което предстои или е много вероятно да се получи пропадане. Нестабилността се подсказва от явления, като появата на пукнатини в лицевата част на открития изкоп или близо до него; хлътването на ръба на изкопа; свличането на материал от лицето или издуването, или надигането на материал от дъното на изкопа; срутването на материал от лицевата част на изкопа; рушене т.е. малки количества материал като камъчета или малки бучки внезапно отделящи се от лицето на изкопа и тяхното стичане или търкаляне към дъното на изкопа.

Максимално допустим наклон- най-стръмният наклон на лицевата част на изкопа, който е допустим при най-благоприятните условия на мястото, като предпазване от пропадания. Изразява се като съотношение между хоризонталното разстояние, от петата на изкопа до терена и дълбочината на изкопа, мерена по вертикала (H:V).

Краткотрайно излагане -период от време по-кратък или равен на 24 часа, през който изкопът е бил отворен.

3. Изисквания

3.1. Класификация на почвата

Почвите и скалните маси се класифицират както е указано в Приложение №1 ME1-HS-PRO-25-A1.

3.2. Максимално допустим наклон

Максимално допустимият наклон за почвите и скалните маси се определя както е указано в Таблица №1 на това приложение.

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

ТАБЛИЦА №1

ТИП ПОЧВА ИЛИ СКАЛА	МАКСИМАЛНО ДОПУСТИМИ НАКЛОНИ (H:V) ⁽¹⁾ ЗА ИЗКОПИ С ДЪЛБОЧИНА ПОД 6 м ⁽³⁾
ТВЪРДА СКАЛА	ВЕРТИКАЛНО (90°)
ТИП А ⁽²⁾	3/4:1 (53°)
ТИП В	1:1 (45°)
ТИП С	1 ½:1 (34°)

Забележка (1): Цифрите в скоби до максимално допустимите наклони са ъглите в градуси спрямо хоризонтала. Тези ъгли са закръглени.

Забележка (2): Допуска се кратковременен максимален допустим наклон 1/2H:1V (63°) при изкопи на почви от тип А, които са с дълбочина 3.67 m или по-малко. Кратковременният максимален допустим наклон за изкопи с дълбочина над 3.67 m) е 3/4H:1V (53°).

Забележка (3): Откосите и стъпалата за изкопи с дълбочина над 6 м задължително се проектират от правоспособен проектант.

3.3. Реален наклон

- Реалният наклон не трябва да е по-стръмен от максимално допустимия;
- Реалният наклон трябва да е по-полегат от максимално допустимия наклон, при наличие на признаци за нестабилност. При възникване на такава ситуация, е необходимо да се намали наклона до реален наклон, който е по-полегат от максимално допустимия наклон с поне ½ от хоризонталното разстояние на една вертикална височина (½H:1V);
- При наличието на допълнително натоварване от депонирани материали или оборудване, работна техника или движещи се МПС, Компетентното лице определя градуса, с който реалния наклон трябва да се намали под максимално допустимия наклон и задължително проверява дали е направено това намаление. Допълнителното натоварване вследствие от съседни конструкции се изчислява както е указано в 1926.651(i).

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

3.4. Конфигурации на откоси и стъпала

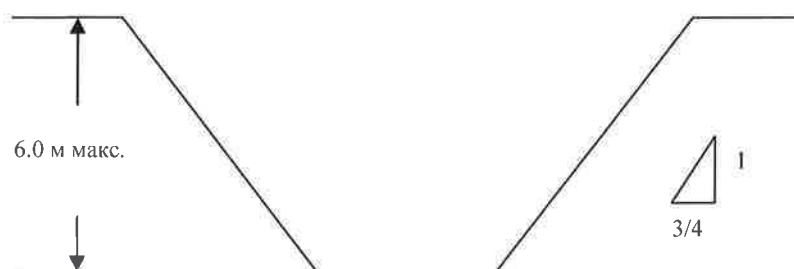
Конфигурациите на откосите и стъпалата са съгласно Фигура №1.

ФИГУРА №1

(Всички откоси по-долу са указани в съотношение хоризонтала÷вертикала Н:V)

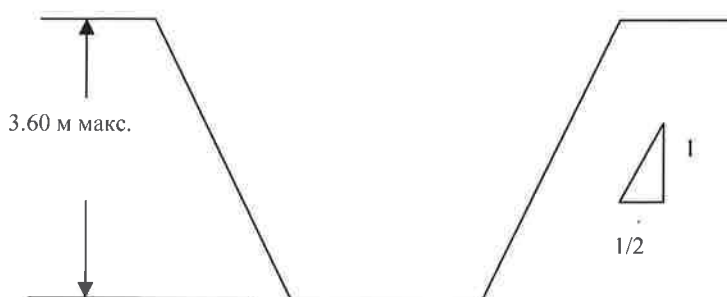
Фиг. 1.1. Изкопи в почви от тип А

А). Всички изкопи само с откос и дълбочина 6м или по-малко са с максимално допустим наклон 3/4:1



САМО С ОТКОС – ОБЩОПРИЕТ СЛУЧАЙ

Изключение: Изкопите само с откос, които са отворени 24 часа или по-малко (кратковременно) и които са с дълбочина 3.60 м или по-малко са с максимално допустим наклон 1/2:1.

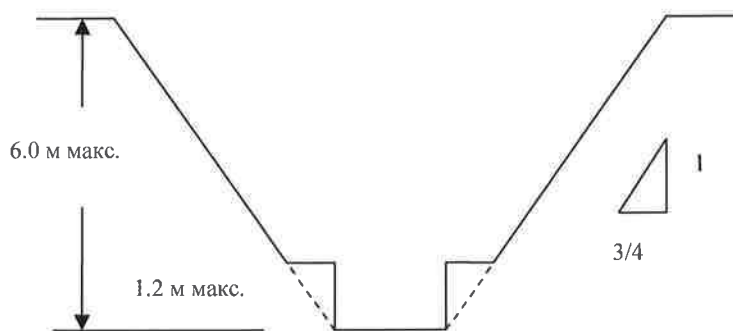


САМО С ОТКОС – КРАТКОВРЕМЕНЕН

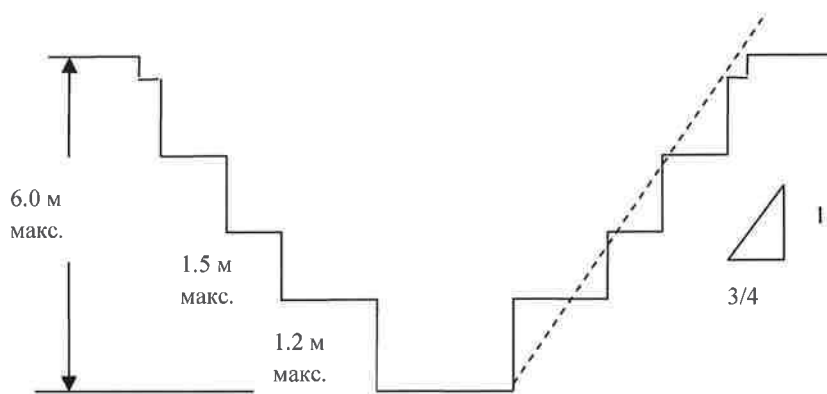
*Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.
 Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.*

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

Б). Всички стъпаловидни изкопи с дълбочина 6 м или по-малко са с максимално допустим наклон $3/4 : 1$ и максимални размери на стъпалата, както следва:



ЕДНО СЪПАЛО



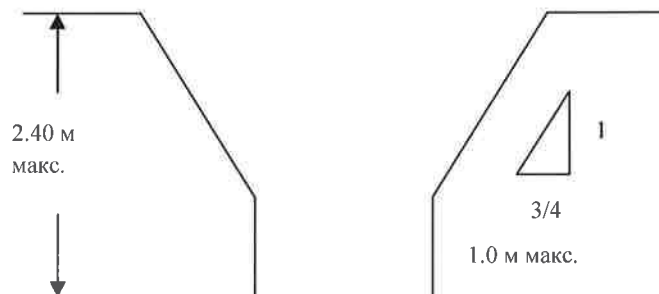
МНОГО СЪПАЛА

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

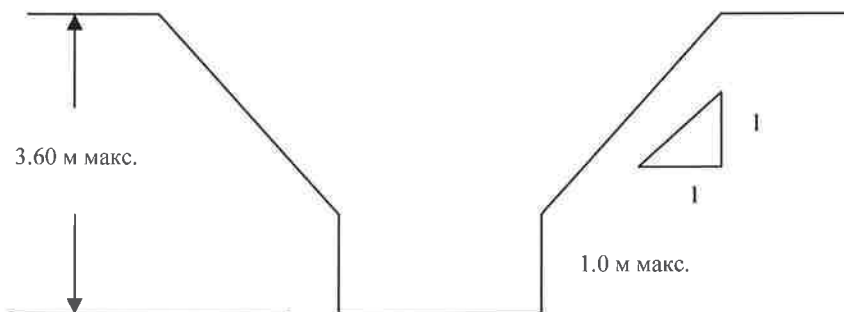
Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

В.1). Всички изкопи с дълбочина 2.40 м или по-малко, които са с неукрепени долни части с вертикални стени са с максимална вертикална страна 1 м.



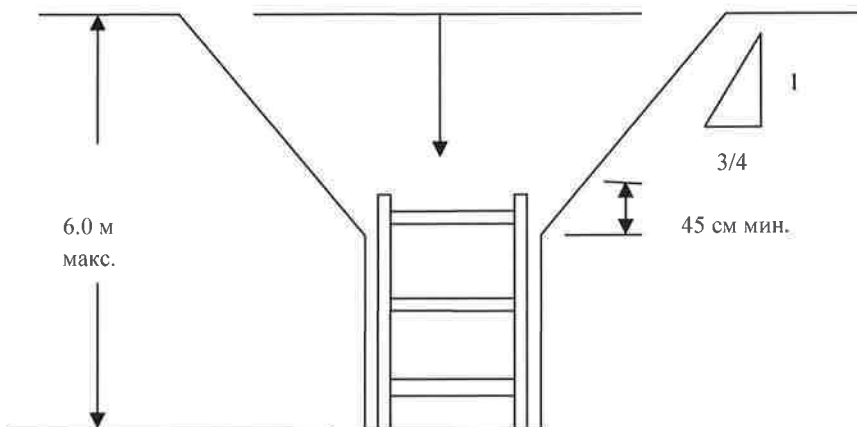
НЕУКРЕПЕНА ДОЛНА ЧАСТ С ВЕРТИКАЛНИ СТЕНИ – МАКС. ДЪЛБОЧИНА 2.40 М

В.2). Всички изкопи с дълбочина от 2.40м до 3.60м с неукрепена долна част с вертикални стени са с максимално допустим наклон 1:1 и максимална вертикална страна 1 м.



НЕУКРЕПЕНА ДОЛНА ЧАСТ С ВЕРТИКАЛНИ СТЕНИ – МАКС. ДЪЛБОЧИНА 3.60 М

В.3). Всички изкопи с дълбочина 6.0 м или повече, които имат укрепена долна част с вертикални стени посредством подпори или щитове са с максимално допустим наклон $\frac{3}{4}:1$. Тези подпори или щитове се издават минимум на 45 см над горната част на вертикалната стена.

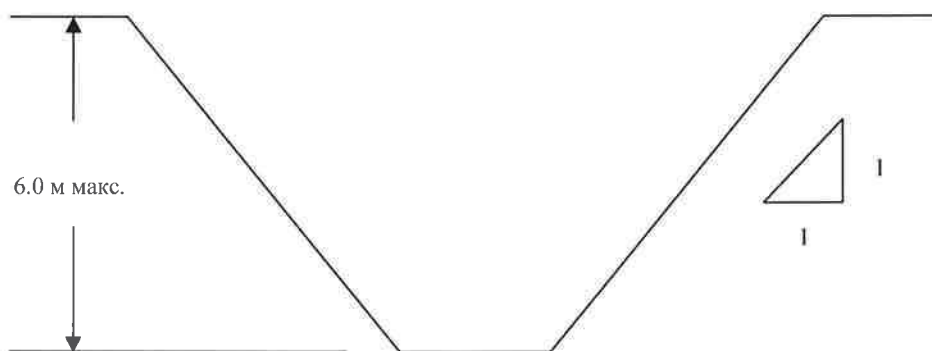


УКРЕПЕНА С ПОДПОРИ ИЛИ ЩИТОВЕ ДОЛНА ЧАСТ С ВЕРТИКАЛНИ СТЕНИ

Г). Всички изкопи само с откоси, комбинирани откоси и долна част с вертикални стени трябва да са в съответствие с другите варианти, разрешени от § 1926.652(b).

Фиг. 1.2. Изкопи в почви от тип В

А). Всички изкопи само с откоси и с дълбочина 6 м или по-малко са с максимално допустим наклон 1:1.



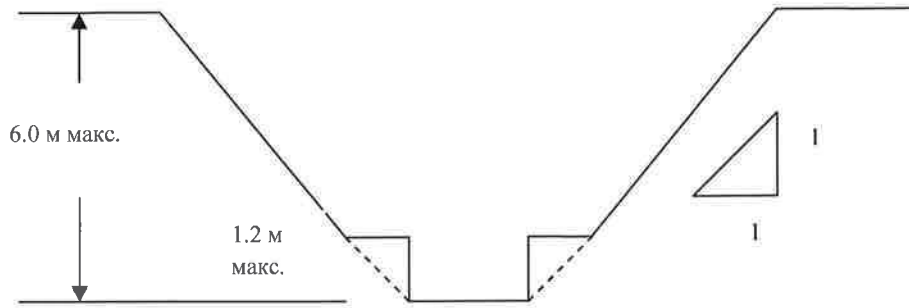
САМО С ОТКОС

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

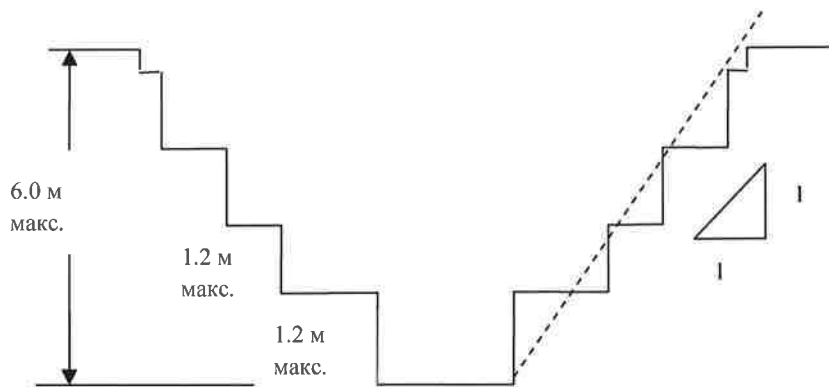
Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

Б). Всички стъпаловидни изкопи с дълбочина 6 м или по-малко са с максимално допустим наклон 1:1 и максимални размери на стъпалата, както следва:



ЕДНО СЪПАЛО



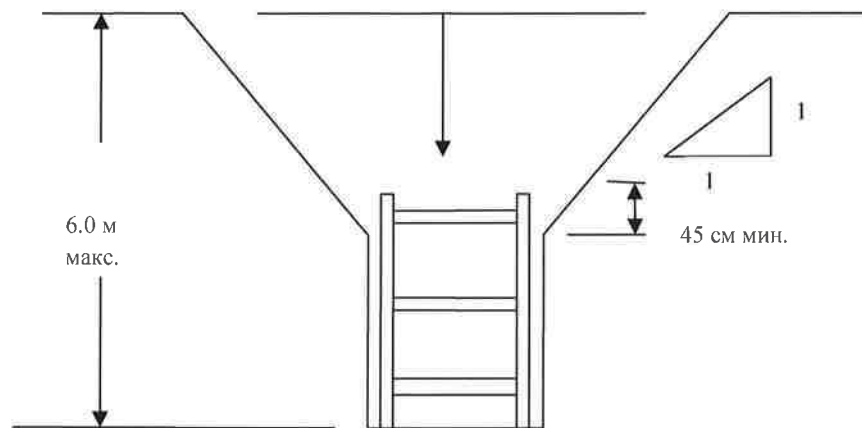
МНОГО СЪПАЛА

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

В). Всички изкопи с дълбочина 6 м или по-малко, които имат долни части с вертикални стени трябва да се укрепват с щитове или подпори на височина минимум 45 см над горната част на вертикалната стена. Всички такива изкопи са с максимално допустим наклон 1:1.

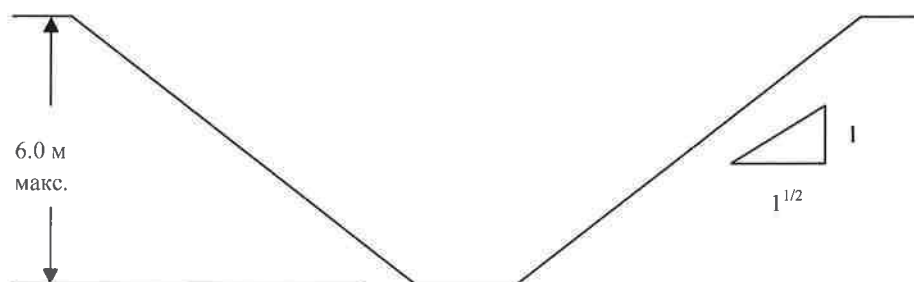


УКРЕПЕНА С ПОДПОРИ ИЛИ ЩИТОВЕ ДОЛНА ЧАСТ С ВЕРТИКАЛНИ СТЕНИ

Г). Всички други изкопи, с наклонени стени, са в съответствие с другите варианти, разрешени от § 1926.652(b).

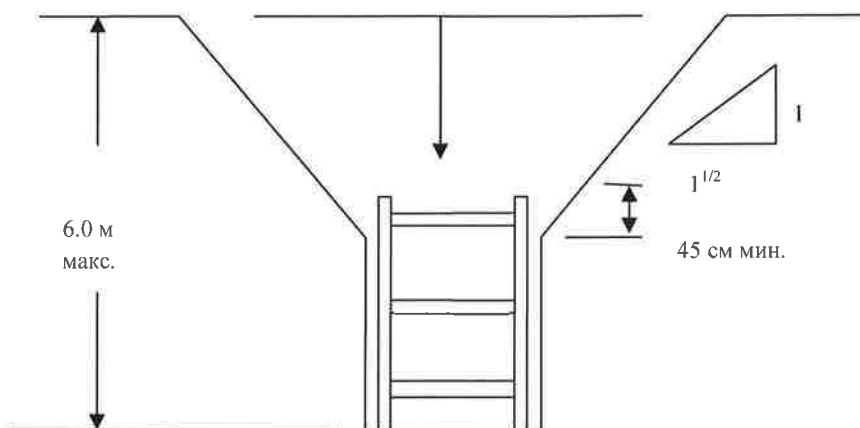
Фиг. 1.3. Изкопи в почви от тип С

А). Всички изкопи само с откос и дълбочина 6м или по-малко са с максимално допустим наклон 1½:1.



САМО С ОТКОС

Б). Всички изкопи с дълбочина 6 м или по-малко, които имат долни части с вертикални стени трябва да се укрепват с щитове или подпори на височина минимум 45 см над горната част на вертикалната стена. Всички такива изкопи са с максимално допустим наклон 1½:1.



УКРЕПЕНА С ПОДПОРИ ИЛИ ЩИТОВЕ ДОЛНА ЧАСТ С ВЕРТИКАЛНИ СТЕНИ

В). Всички други изкопи, с наклонени стени, са в съответствие с другите варианти разрешени в § 1926.652(b).

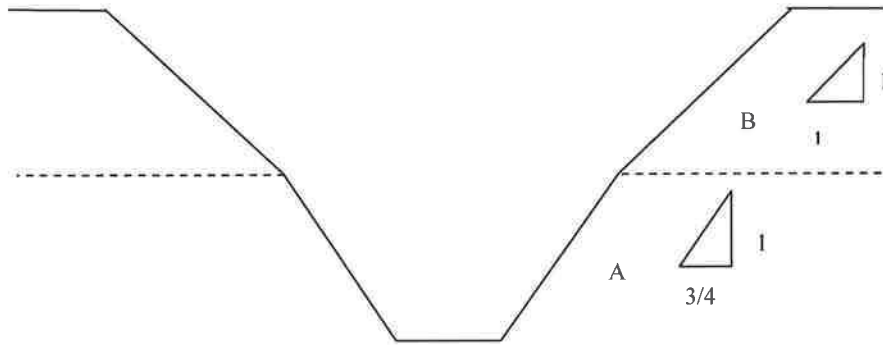
Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

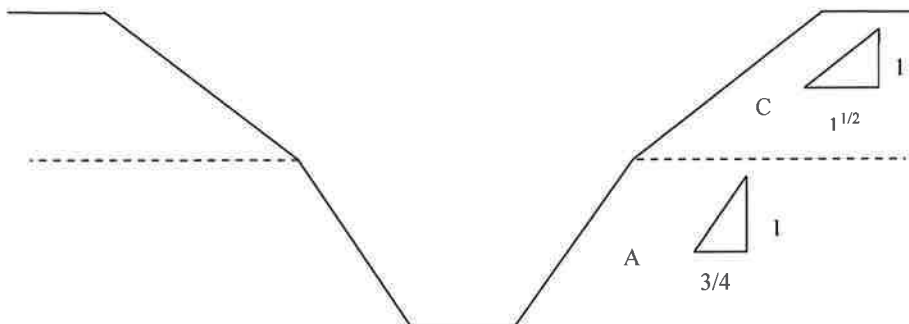
Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.

Фиг.1.4. Изкопи в пластови почви

A). Всички изкопи с дълбочина 6 м или по-малко в пластови почви са с максимално допустим наклон за всеки пласт, както следва:



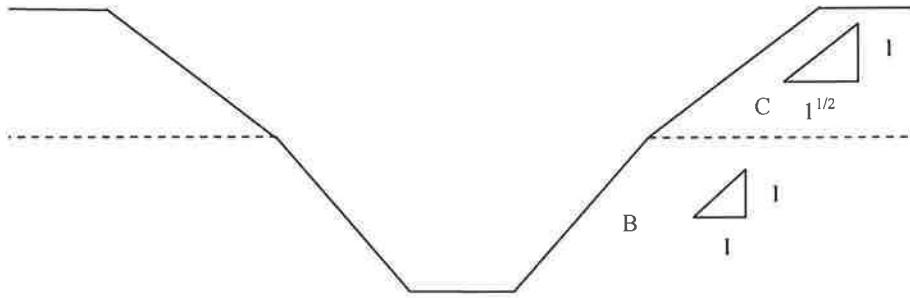
ТИП В НАД ТИП А



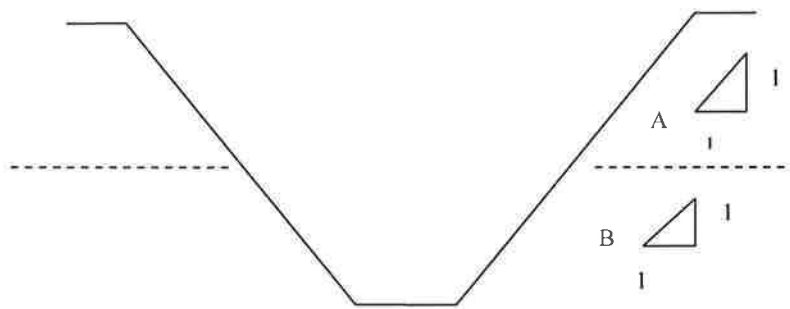
ТИП С НАД ТИП А

*Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.
 Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.*

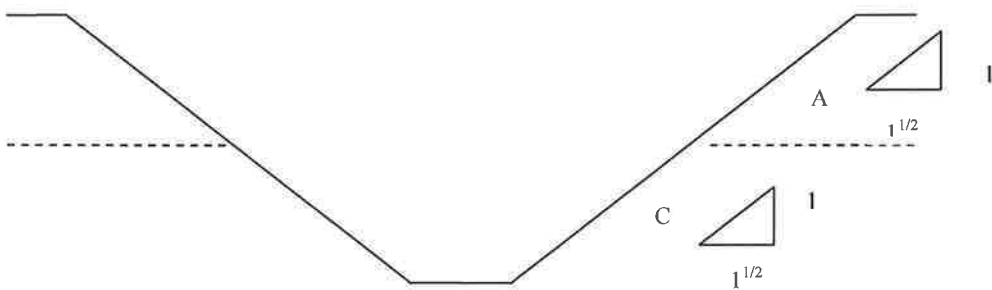
Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.



ТИП С НАД ТИП В



ТИП А НАД ТИП В

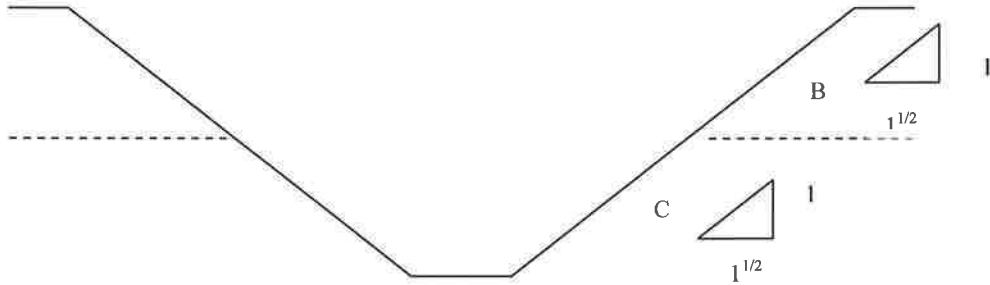


ТИП А НАД ТИП С

Този документ е собственост на Ей И Ес Марица и е предназначен само за служебно ползване.

Всяко позоваване, разгласяване и публикуване става единствено с писменото съгласие на собственика.

Уверете се, че използвате последната ревизия, чрез проверка в Системата за контрол на документи MS SharePoint на Ей И Ес Марица.



ТИП В НАД ТИП С

Б). Всички други изкопи с наклонени стени са в съответствие с другите варианти, разрешени в § 1926.652(b).

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за

„Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения”

ОТУЧАСТНИК: _____
/посочете фирма/наименованието на участника/

При изпълнение на поръчката, предлагаме следните условия:

1. Приемаме при извършване на дейностите на предмета на поръчката да спазим техническите изисквания на възложителя, заложи в техническата спецификация.
2. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
3. При аварийно повикване ще започнем да изпълняваме дейностите до **4 часа** след подаване на заявка по телефона или електронна поща от Възложителя в работно време (7:30 ÷ 16:30ч.) и до **8 часа**, ако заявката е подадена извън работно време.
4. В случай на рекламация ще изпратим наш представител в местонахождението на Възложителя до часа от получаване на рекламация от Възложителя за уточняване.

Приложение:

1. Декларация за оглед на обекта;
2. Други документи касаещи изпълнението на предмета на поръчката, по преценка на участника:

.....
.....

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

от участник в обществена поръчка с предмет:

“ Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____
(ф.д. № _____ / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ,

че

Направих оглед на обекта и се запознах с техническите условия на обявената от Вас обществена поръчка, в която участвам.

Извършен оглед на обекта на _____ г.

Известно ми е че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност.

_____ г.

Декларатор: _____

Присъствал на огледа служител:.....

/име, подпис/

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към Оферта за участие в публично състезание с предмет: "Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения"

№	Описание	Мерна единица	Прогнозно количество за 3 години	Прогнозно количество за 1 година	Предложени единични цени при изпълнение през 1-та година		Предложени единични цени при изпълнение през 2-та година		Предложени единични цени при изпълнение през 3-та година	
			Количество	Количество	Ед.цена BGN	Стойност, BGN	Ед.цена BGN	Стойност, BGN	Ед.цена BGN	Стойност, BGN
1 Общи мероприятия										
1,1	Рязане на ст.бетонова пътна настилка с дебелина до 25см.	мл	525,00	175,00		0,00		0,00		0,00
1,2	транспорт, извозване на строителни отпадъци до определена от Възложителя площадка до 2км.	м3	45,00	15,00		0,00		0,00		0,00
1,3	Разбиване ст.бетон машинно в т.ч. натоварване на транспорт, извозване на строителни отпадъци до определена от Възложителя площадка до 2км.	м3	375,00	125,00		0,00		0,00		0,00
2 Земни работи										
2,1	Изкоп механизирано в земи почви (общ изкоп) до едно утежнено условие на отвал	м3	6 000,00	2 000,00		0,00		0,00		0,00
2,2	Престой на багер на обекта	м/час	400,00	133,33		0,00		0,00		0,00
2,3	Ръчен изкоп до 2м на отвал	м3	480,00	160,00		0,00		0,00		0,00
2,4	Укрепване откоси на изкопи с мрежа или полиетиленово фолио до 2м	м2	450,00	150,00		0,00		0,00		0,00
2,5	Укрепване и разкрепване на откоси на изкопи от 2м до 4м	м2	300,00	100,00		0,00		0,00		0,00
2,6	Монтаж на временна обезопасителна ограда, вкл. Натоварване от склад на Възложителя, транспорт, демонтаж и връщане в склад на Възложителя	мл	675,00	225,00		0,00		0,00		0,00
2,7	Водочерпене	мсм	30,00	10,00		0,00		0,00		0,00
2,8	Натоварване на транспорт, извозване на излишни земни маси до определена от Възложителя площадка до 10км.	м3	2 500,00	833,33		0,00		0,00		0,00
2,9	Обратен насип със земя почва от изкопа и уплътняване на пластове от 20см, с мех.грамбовка.	м3	3 000,00	1 000,00		0,00		0,00		0,00
2,10	Доставка на трошен несортиран камък фракция 0-63	м3	180,00	60,00		0,00		0,00		0,00
2,11	Обратен насип на пластове от 20см, включително доставка, полагане и уплътнение с мех.грамбовка на трошен несортиран камък фракция 0-63	м3	480,00	160,00		0,00		0,00		0,00
2,12	Доставка на речен пясък	м3	90,00	30,00		0,00		0,00		0,00
2,13	Доставка и полагане на пясъчен слой включително уплътняване на пластове	м3	750,00	250,00		0,00		0,00		0,00
2,14	Подготовка на основата. Подравняване и уплътняване на земно легло 30 МПа	м2	900,00	300,00		0,00		0,00		0,00
2,15	Доставка и полагане на сигнална лента за тръбопровод	мл	450,00	150,00		0,00		0,00		0,00
3 Бетонни работи										
3,1	Направа на общ кофраж	м2	830,00	276,67		0,00		0,00		0,00
3,2	Доставка и полагане на бетон С16/20 СУ вкл. добавка за зимно/лятно бетониране и връзка стар-нов бетон	м3	135,00	45,00		0,00		0,00		0,00
3,3	Доставка и полагане на бетон С28/35 СУ за бетонова пътна настилка вкл. добавка за зимно/лятно бетониране и връзка стар-нов бетон.	м3	550,00	183,33		0,00		0,00		0,00
3,4	Доставка и полагане бетон С 28/35 СУ с добавка за ранно набиране на якост до 7дни и връзка стар-нов бетон	м3	20,00	6,67		0,00		0,00		0,00
3,5	Доставка и полагане бетон С 28/35 СУ с добавка за ранно набиране на якост до 3 дни и връзка стар-нов бетон	м3	8,00	2,67		0,00		0,00		0,00
3,6	Доставка и монтаж на армировка от стомана АIII и АI	кг	1 800,00	600,00		0,00		0,00		0,00
3,7	Доставка и полагане на двойна армировъчна мрежа ф 8 - 15/15 вкл. Стодчета за пътна настилка	кг	5 550,00	1 850,00		0,00		0,00		0,00
3,8	Доставка и полагане на полиетиленово фолио.	м2	900,00	300,00		0,00		0,00		0,00
3,9	Направа на дюбелна разширителна fuga в бетонова настилка (дюбели през 25см)	мл	200,00	66,67		0,00		0,00		0,00
3,10	Направа на привидна fuga в бетонова настилка	мл	525,00	175,00		0,00		0,00		0,00
3,11	90°90см и дебелина 25см) - за тежко натоварване Клас	бр.	10,00	3,33		0,00		0,00		0,00
3,12	Направа на водоплътна fuga между бетонова настилка и	мл	300,00	100,00		0,00		0,00		0,00
3,14	Грижи за бетона след полагане	м2	1 500,00	500,00		0,00		0,00		0,00
3,15	Доставка и полагане бетонови бордюри 15/25/50	м1	75,00	25,00		0,00		0,00		0,00
3,16	Доставка и полагане бетонови бордюри 8/16/50	м1	180,00	60,00		0,00		0,00		0,00
3,17	Направа на подливки с циментов разтвор с компенсирано съсъхване вкл. кофраж: Якост на опън при огъване (МРа) след: 28 дни >9,5 Якост на натиск (МРа) след: 28 дни >75,0 Свободно линейно разширение (%) след: 28 дни >2,5	м3	0,75	0,25		0,00		0,00		0,00
3,18	Направа на тротоарна настилка от бетонни павета Behton 16/20/8 см. - сиво, вкл. всички свързани разходи	м2	100,00	33,33		0,00		0,00		0,00
ОБЩО:						0,00		0,00		0,00
(Общо за 1-та година+Общо за 2-та година+Общо за 3-та година)										
Непредвидени разходи								90 000,00		

Забележки:	<ol style="list-style-type: none">1. Единична цена обхваща доставка на материали, труд, монтаж, непредвидени разходи, тестове съгласно спецификацията и други такива необходими за завършването на работите, дори ако не е посочено цялото описание.2. При необходимост и преценка на Изпълнителя изкопите могат да се изпълняват с пълно или частично укрепване. В цените за изкопни работи се включва необходимите мероприятия по отводняване на изкопа, когато е необходимо.3. Единичната цена включва всички дейности, свързани с постигане на изискванията за безопасност, функционалност съгласно спецификацията и добри инженерни и инсталационни практики.4. Транспорта, добавки към бетона за зимно(лятно) бетониране и грижите за бетона след полагане са включени в единичната цена за бетон.5. Цените и ставките включват всички приложими държавни и местни данъци, налози и издръжка на персонала, които действат в България към датата на настоящото споразумение, освен Данък Добавена Стойност, който трябва да бъде добавен във фактурите съгласно действащите разпоредби към датата на фактуриране.6. Посочените количества са ориентировъчни за три години. Плащането по договора ще се извърши на база доказани количества.7. За коректно попълване на количествената сметка, моля попълнете всички жълти полета.8. Посочените цени да се попълват без ДДС.9. Класирането на участниците ще се извърши по най-ниска обща стойност, предложена за трите години.
-------------------	---

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

УКАЗАНИЯ за подготовка на документите

I. Подготовка на документите за участие в процедурата

Офератата на Участниците се състои от следните документи:

1. Единен европейски документ (ЕЕДОП), относно липсата на основания за отстраняване по чл. 54 ал. 1 и чл. 55 ал. 1 т.1 от ЗОП – изготвен по образец достъпен на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>

1.1. Основания за отстраняване

При подаване на оферта участникът декларира наличието или липсата на основания за отстраняване в част III: „Основания за изключване“, раздел А, Б и В в ЕЕДОП по чл. 54 ал. 1 и чл. 55 ал. 1 т.1 от ЗОП.

1.2. **Други основания за изключване, които са предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка:**

При подаване на оферта участникът декларира чрез попълване на част III „Основания за изключване“, раздел Г „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“ наличието или липсата на основанията за отстраняване в ЕЕДОП, по следните три точки предвидени в националното законодателство:

➤ Изисквания по чл. 54, ал. 1, т.1 от ЗОП: Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, когато:

- е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252 и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

- е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

➤ Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, при наличие на свързаност по смисъла на пар.2, т.45 от ДР на ЗОП с останалите участници в обществената поръчка.

➤ Не се допуска пряко или косвено участие в обществената поръчка на дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключение по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

1.3. Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Годност (правоспособност) заупражняване на професионална дейност:

Участникът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти III група, I-ва или II-ра категория, съгласно Закона за камарата на строителите, обнародван ДВ, бр. 15/23.2.2010 година и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС), обн. ДВ, бр. 101/22.11.2013 година в централния професионален регистър на строителя на Република България или в съответен регистър на държавата – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението на Европейско икономическо пространство, което има силата на вписване в ЦПРС за обхвата на дейностите, предмет на настоящата поръчка.

Съответствието с критериите за подбор се декларира в ЕЕДОП, а участникът, определен за изпълнител, при сключване на договор представя доказателства за съответствие, както следва:

Копие от Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти III група, I-ва, II-ра или III-та категория.

Икономическо и финансово състояние:

Участникът да има реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката от последните приключили три финансови години.

**Под сходни да се разбира извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и/или ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения.*

Съответствието с критериите за подбор се декларира в ЕЕДОП, а участникът, определен за изпълнител, при сключване на договор представя един или няколко от следните доказателства за съответствие, както следва:

- Удосотверения от банки;
- Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква;
- Справка за общия оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

Участникът трябва да е реализирал оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на стойност 50% от прогнозната стойност на поръчката.

Техническите и професионалните способности:

1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата;
2. Участникът да разполага с персонал, който ще изпълнява поръчката и/или с ръководен състав, който отговаря за изпълнението на поръчката с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката;
3. Участникът да разполага с техническо оборудване;
4. Участникът да прилага система за управление на качеството съгласно ISO 9001;
5. Участникът да прилага система за управление на околна среда съгласно ISO 14001;

Съответствието с критериите за подбор се декларира в ЕЕДОП, а участникът, определен за изпълнител, при сключване на договор представя доказателства за съответствие, както следва:

По т. 1 Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнени през последните пет години, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

По т.2 Списък на персонала, включително на този, отговарящ за контрола на качеството, с посочване на образованието, професионалната квалификация, както и документи, които доказват професионалната компетентност и обучения на Изпълнителя и на ръководните му служители. В списъкът се посочват и квалификационните групи по ПБЗРЕУЕТЦЕМ и/или ПБРНУЕТЦТМХС.

По т. 3 Декларация за техническото оборудване, с които разполага участника, и които ще се използва за изпълнение на поръчката.

По т. 4 Сертификат удостоверяващ съответствието на участника със система за управление на качеството по ISO 9001;

По т. 5 Сертификат, удостоверяващ съответствието на участника със система за управление на околна среда съгласно ISO 14001;

Възложителят може да изиска по всяко време представяне на цитираните доказателства за информацията посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

По т. 1 Участникът да има изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка през последните пет години.

**Под сходни да се разбира извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и/или ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения.*

По т. 2 Участникът трябва да разполага с технически екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката и трябва да отговаря на следните изисквания:

- “Технически ръководител” – строителен инженер или строителен техник със средно образование с четиригодишен курс на обучение, отговарящ на изискванията на

чл.163а от ЗУТ и да има минимум 3 (три) години на позиция технически ръководител на обекти, сходни с обекта на поръчката

- Техническият ръководител и един отговорник (бригадир) да притежават не по-ниска от пета квалификационна група за работа в неелектрически уредби (съгласно ПБРНУЕТЦТМХС). Един отговорник да притежава не по-ниска от четвърта квалификационна група за работа в електрически уредби/мрежи (съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ). Всички останали лица да притежават не по-ниска от трета квалификационна група за работа в неелектрически уредби (съгласно ПБРНУЕТЦТМХС) и втора квалификационна група за работа в електрически уредби/мрежи (съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ).

По т. 3 Участникът да разполага със следното минимално количество оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката:

- Колесен комбиниран багер – 1 брой.
- Верижен багер – 1 брой.
- Валяк бандаженвибрационен – 1 брой.
- Моторна виброплоча (Центробежна сила ≥ 13 kN) – 1 брой.
- Помпа потопяема к-т – 1 брой.
- Самосвал – 1 брой.
- Комбиниран мини багер с хидравличенчук – 1 брой.
- Мини челен товарач – 1 брой.
- Трамбовка тип "ПАЧИ КРАК"(Центробежна сила ≥ 13 kN) – 2 броя.
- Къртачи (Енергия на удара ≥ 45 J) – 2 броя.
- Сертифициран бетонен възел (за бетон клас С16/20 и С28/35) – 1 брой.
- Сертифицирана кариера (за фракция 0-63 и 0-4) – 1 брой.

По т. 4 Участникът да прилага сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001, в област аналогична на поръчката.

По т. 5 Участникът да прилага сертифицирана система за управление на околна среда по ISO 14001, в област аналогична на поръчката.

1.4. **Обективни правила и критерии за участие**

Участникът трябва да предостави информация относно обхвата на акредитация на Органа за контрол или Изпитвателната независима лаборатория съгласно БДС EN ISO/IEC 17025 (или еквивалентен) (копие на заповедта от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация"), която Изпълнителя ще използва при изпълнение на поръчката.

2. "Техническо предложение", което трябва да бъде изготвено въз основа на изискванията в техническата спецификация - по образец и да съдържа:

2.1. Декларация за оглед на обекта;

2.2. Друга информация, съгласно чл.39, ал.3, т.1, б. „ж“ от ППЗОП.

3. "Ценово предложение", което трябва да бъде изготвено по образец.

Ценово предложение (по образец) с попълнена единична, обща цена за всяка позиция и обща стойност за изпълнение на поръчката. Посочените в офертата цени се фиксират със сключването на договор. Допуснати в офертата аритметични и технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

**Класирането на участниците ще се извърши по най-ниска обща стойност, предложена за трите години.*

II. Изисквания при изготвянето на офертата

1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в

електронен формат /PDF/ подписани от лице с представителни функции и печат. Когато документите са ксерокопия да бъдат заверени с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и печат.

2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, или от упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на пълномощно за изпълнение на такива функции.

3. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и печат.

III. Подаване и разглеждане на офертата

1. Офертата се подава по електронен път в електронната платформа Negometrixна адреса, посочен в обявлението.

2. Комуникацията между Възложителя и Участниците ще се осъществява чрез електронната платформа Negometrix и/или по електронна поща.

3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата по електронен път в указания срок.

4. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

5. Възложителят не се ангажира да съдейства за подаването на офертата в срока, определен от него.

6. Възложителят не разглежда оферти, които са подадени след изтичане на крайния срок за получаване.

7. Комисия, назначена със заповед на Управителя ще разгледа и оцени офертите по реда на чл. 181, ал.2 от ЗОП, във връзка с чл. 61 от ППЗОП. Първо се разглеждат и оценяват техническите и ценови предложения на участниците, след което се разглеждат документите за съответствие с критериите за подбор.

8. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

.....2019

"ЕЙ И ЕС - ЗС Марица Изток I" ЕООД

и

„.....“

**ДОГОВОР ЗА СТРОИТЕЛСТВО НА
„Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт
на подземни тръбопроводи и съоръжения“**

ДОГОВОР НОМЕР: _____

Днес _____ 2019г. в гр..... се сключи настоящият Договор

МЕЖДУ:

- (1) **"Ей И Ес - ЗС Марица Изток I" ЕООД**, еднолично дружество с ограничена отговорност вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК123533834, със седалище и адрес на управление: град Гълъбово 6280, община Гълъбово, област Стара Загора, България, представлявано от Тодор Благов Бележков, в качеството му на Управител (дружество наричано по-долу за краткост **„Възложител“**), от една страна,
- И
- (2) **"....." ООД**, дружество регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК..... исъс седалище и адрес на управление гр.,представлявано от, в качеството му на Управител(наричано по-долу за краткост **„Изпълнител“**), от друга страна,
- (всеки наричан още **„Страна/та“** и общо **„Страни/те“**).

КАТО СЕ ВЗЕ ПРЕДВИД СЛЕДНОТО:

- (А) Възложителят притежава и експлоатира електроцентраля **„Ей И Ес Гълъбово“**, работеща с въглища, която се намира до гр. Гълъбово, област Стара Загора, България.
- (В) Този документ и приложенията към него представляват споразумението между Възложителя и Изпълнителя по отношение на изпълнението на Работите.

СЕ СКЛЮЧИ НАСТОЯЩИЯТ ДОГОВОР ОТНОСНО СЛЕДНОТО:

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1. Определения

„Дата на започване“ означава датата, на която Изпълнителят трябва да започне изпълнение на Работите.

„Договорна цена“ означава сумата, дължима на Изпълнителя за Работите, която се определя на база на измерените и остойностени Работи, изпълнени от Изпълнителя през определен период от време или като обща крайна цена, в зависимост от предвиденото в Договора.

„Гаранционен срок“ означава срокът като месеци или години, в който Работите трябва да функционират нормално и безаварийно, или когато е приложимо означава съответния минимален срок по Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

„Гаранция за авансово плащане“ означава безусловна и неоттегляема

банкова гаранция, обезпечаваща възстановяване на авансовото плащане по Договора, издадена в полза на Възложителя.

„Гаранция за добро изпълнение“ означава безусловна и неоттегляема банкова гаранция обезпечаваща изпълнението на всички задължения на Изпълнителя по Договора в срок и с необходимото качество, издадена в полза на Възложителя.

„Завършване на изпълнението“ означава етапът от извършени работи, които Възложителят инспектира и приема със статус „без забележки“.

„Консултант“ означава лицето назначено с правомощията по чл. 166, ал. 1, т. 1 от Закона за устройство на територията.

„Непредвидени разходи“ означава сума, до която Възложителят може да изплати Обезщетение за увеличените разходи на Изпълнителя за преодоляване на трудности поради условия от геоложки или хидроложки характер или условия свързани с минали замърсявания, или всички други, които не може да се очаква да бъдат предвидени преди Датата на започване.

„Непреодолима сила“ означава събитие от извънреден характер, което е извън контрола на страните, невъзможно е да бъде предвидено към датата на подписване на договора и възпрепятства някоя от страните да изпълнява своите задължения по договора.

„Обезщетение за забавено изпълнение“ означава сума, която Изпълнителят дължи на Възложителя като обезщетение за това, че не е завършил Работите или определен етап от тях в срок съгласно Договора или е изостанал спрямо работния график, която сума е в размер на процент от стойността, която се дължи на Изпълнителя за тази част от Работите, която е забавена.

„Обезщетение за забавено плащане“ означава сума, която Възложителят дължи на Изпълнителя като обезщетение за това, че не е заплатил на Изпълнителя част от Договорната цена за изпълнение на Работите в срока предвиден в Договора, която сума е в размер на процент от така забавената сума.

„Обезщетение за увеличени разходи“ означава сума, равна на увеличените разходи на една от страните в сравнение с предвиденото в Договора, които трябва да се заплатят от другата страна, както е предвидено в някои разпоредби в Договора.

„Площадка“ означава местоположението на Работите определено с географските координати, административен адрес или друг подходящ начин, където трябва да се изпълнят Работите, както са определени в Приложение 2 „Техническа спецификация“.

„Работи“ означават всички дейности, които Изпълнителят трябва да изпълни съгласно Договора, включително по доставката, строителството, монтажа и приемните изпитвания на всичко свързано с Обекта, който Изпълнителят трябва да предаде на Възложителя. Обхватът на Работите се съдържа в Приложение 2 Техническа спецификация.

„Срок за завършване“ означава срокът като дни/месеци или години, в рамките на които Изпълнителят трябва да е завършил и предал Работите на Възложителя и да е изпълнил всички свои задължения по Договора.

2. **Тълкуване**

Ако в Договора е предвидено, че една от Страните има право на обезщетение или удължаване на срок по Договора, тя е длъжна да предяви правата си по реда на чл. 34 „Процедура за предявяване на права“.

В противен случай, другата страна не е длъжна да заплати обезщетение, съответно да се съгласи на удължаване на срок по Договора.

3. **Съобщения на Страните**

Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между Страните са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер.

Ако Възложителят е дал устно уведомление на Изпълнителя, той е длъжен да го потвърди писмено, незабавно щом това стане възможно.

4. **Предмет на договора**

Възложителят възлага, а Изпълнителят се съгласява срещу заплащане на Договорната цена да изпълни Работите при условията на настоящия Договор и неговите приложения.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

5. **Достъп до площадката**

Възложителят предоставя достъп на Изпълнителя до Площадката, на Датата на започване. Ако за достъпа на Изпълнителя до Площадката е необходимо преминаване през чужд поземлен имот, който не е отворен за обществено ползване, Възложителят ще осигури съответните права за преминаване.

Изпълнителят е длъжен да спазва правилата за преминаване по пътищата отворени за обществено ползване, включително снабдяването с всички специални разрешения за преминаване на оборудване и строителна техника и ще осигури за своя сметка всичко необходимо за преминаване през чужд поземлен имот (например полагане на временна пътна настилка и др.).

Обектът се предоставя на Изпълнителя в състоянието, в което се намира към съответния момент. Ако Изпълнителят счете, че състоянието на обекта не позволява започване на Работите, той трябва да изпрати искане до Възложителя, описвайки необходимите според него дейности, които трябва да се извършат от страна на Възложителя.

6. **Документи и разрешения предоставени от Възложителя**

Ако е определено в Приложение 2 „Техническа спецификация“, Възложителят е длъжен преди Датата на започване да предаде на Изпълнителя одобрен инвестиционен проект в съответния обхват и разрешение за строеж.

Изпълнителят е отговорен за осигуряването на свой риск на всички други

разрешения необходими във връзка с изпълнение на Работите.

7. Представители на Възложителя

Ако е приложимо, Възложителят ще назначи консултант - лицензирано дружество за строителен надзор на Работите на основание чл. 166, ал. 1, т. 1 от Закона за устройство на територията и ще съобщи на Изпълнителя името му и данни за контакт с неговите представители.

Ако е определено в Приложение 2 „Техническа спецификация“, Консултантът може да има съответните правомощия определени в чл. 166, ал.1, т. 2 от Закона за устройство на територията.

При промяна на Консултанта, Възложителят ще съобщи на Изпълнителя същите данни за новото дружество, което ще поеме тези функции от досегашния консултант.

8. Указания до Изпълнителя

Консултантът може по всяко време да дава на Изпълнителя указания за изпълнението на Работите, които са задължителни за Изпълнителя. Такова указание не може да възлага на Изпълнителя допълнителен или изменен обхват на Работите от този определен в Приложение 2.

Всяко указание трябва да бъде предадено в писмена форма и (ако е приложимо) да бъде вписано в заповедната книга на строежа и трябва да посочва точно задълженията на Изпълнителя и частта от Работите, за които се отнася.

ИЗПЪЛНИТЕЛ

9. Лична и Солидарна Отговорност

Когато Изпълнителят е обединение под формата на гражданско дружество по смисъла на чл. 357 от Закона за задълженията и договорите, всяко от лицата – членове на гражданското дружество е задължено лично и солидарно с останалите за изпълнението на Договора.

Изпълнителят няма право да отстранява или добавя други лица като членове на гражданското дружество - Изпълнител.

10. Прехвърляне на права и задължения

Изпълнителят има право да прехвърля правата и задълженията си по Договора на друго лице съгласно приложимото законодателство.

11. Гаранция за добро изпълнение

Изпълнителят е длъжен да осигури Гаранция за добро изпълнение за обезпечение на изпълнението на всички задължения на Изпълнителя по Договора в срок и с необходимото качество.

Ако представена гаранция е банкова и условията ѝ посочват нейната дата на изтичане и Изпълнителят не е завършил Работите и не е предал на Възложителя Обекта към датата, Изпълнителят трябва да удължи

валидността на Гаранцията за добро изпълнение докато Работите бъдат завършени и Обекта предаден на Възложителя.

Ако е посочено в Приложение 1, задължението на Изпълнителя да осигури издаването и да поддържа валидността на Гаранцията за добро изпълнение може да продължи и след завършването на Работите и приемането им от Възложителя в същият или в намален размер в рамките на определен допълнителен гаранционен срок. Възложителят има право да усвоява суми по Гаранцията за добро изпълнение в съответствие с условията на гаранцията, включително, но не само, поради:

- Неспазване на посочените в Договора условия за удължаване на валидността на Гаранцията за Изпълнение,
- пропуск на Изпълнителя да отстрани неизправност в рамките на 28 дни след получаване на уведомление от Възложителя, посочващо такава неизправност и изискващо да бъде отстранена;
- възникване на обстоятелство, което дава на Възложителя право на прекратяване на Договора, независимо от това дали е подадено уведомление за прекратяването му.

12. Начин на изпълнение на Работите

Изпълнителят ще изпълни Работите в съответствие с техния обхват описан в Приложение 2, така че същите да са годни за посоченото там приложение, а при липса на уточнение – за обичайното им приложение.

Изпълнението на Работите ще включва доставка на необходимите материали и оборудване, изпълнение на строително-монтажните работи и провеждане на приемни изпитвания и може да включва определени етапи на проучване и проектиране, и изготвяне на екзекутивна документация, ръководство за експлоатация и обучение на персонал на Възложителя, както е определено в Приложение 2.

Ако в Приложение 2 са посочени определени критерии, които трябва да бъдат постигнати за Обекта (например производителност на Обекта в работни условия), Изпълнителят е длъжен да изпълни Работите така, че да постигне тези критерии при провеждане на приемните изпитвания. Работите не се считат за завършени до постигане на определените в Приложение 1 критерии.

Независимо от посоченото в Приложение 2, Работите трябва да бъдат изпълнени до степен, която гарантира надеждната и безопасна експлоатация на Обекта за обичайния период на експлоатация на такива обекти.

13. Проектиране от Изпълнителя

Ако в Приложение 1 е определено, че Изпълнителят ще проектира определена фаза от Работите, той е длъжен да изработи инвестиционен проект по чл. 139 ал. 1 т. 1, 2 и/или 3 от Закона за устройство на територията (както е определено в Приложение 1) на свой риск и за своя сметка.

Преди представяне на инвестиционния проект за одобрение от

Възложителя, Изпълнителят е длъжен внимателно да проучи обхвата на Работите и информацията за площадката, да извърши всички необходими геоложки проучвания и да уведоми Възложителя, ако смята че информацията предоставена му от Възложителя съдържа грешки, неточности или непълноти.

След предаване на проекта на Възложителя, Изпълнителят няма право да се позовава на грешки, неточности или непълнота на изходните данни и информация, предоставени от Възложителя. В случай, че по каквато и да било причина, след датата на предаване на проекта на Възложителя, се налага изменение на проекта на Изпълнителя за съобразяване с допълнително открити непредвидени обстоятелства, всички допълнителни разходи за това, както и евентуалните разходи във връзка с оскъпяване на строително-монтажните работи, са за сметка на Изпълнителя.

След като одобри проекта на Изпълнителя, ако се изисква от действащото законодателство Възложителят ще осигури получаването на доклад за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите и издаване на разрешение за строеж.

В случай, че проектът бъде върнат за доработване или при отказ да се издаде разрешение за строеж, Изпълнителят е длъжен да преработи проекта съобразно дадените инструкции и няма право на удължаване на Срока за завършване, съответно на Обезщетение за увеличени разходи допълнително направени по тази причина.

14. **Други задължения на Изпълнителя**

Освен ако не е посочено друго в Приложение 2, Изпълнителят е длъжен:

- да контролира изпълнението на Работите, включително от своите подизпълнители;
- да изпълнява всички действащи правила за безопасност на Площадката;
- да осигури здравословни и безопасни условия на труд на своите работници и да спазва ограниченията за извънреден труд;
- да спазва изискванията и задълженията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, както и за опазване живота и здравето на други лица, които се намират на територията на електроцентралата на Възложителя и да спазва и изпълнява Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (Приложение 5);
- да не допуска неоторизирани лица на Площадката;
- да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (както на, така и извън площадката) и да ограничи щетите и неудобството за хора и имущество вследствие на замърсяване, шум и други последици от неговите действия;
- да осигури за своя сметка електрозахранване, вода и други комунално-битови услуги, от които има нужда;
- да поддържа чистота на Площадката, да премахва всички ненужни материали и отпадъци и да разчисти Площадката от отпадъци или материали, които не са собственост на Възложителя след приемане на обекта от Възложителя или прекратяване на договора;
- да предприеме незабавни действия за запазването и да предаде на Възложителя всички открити на Площадката ценни находки или предмети с културно-историческа стойност.

15. Подизпълнители

Изпълнителят е длъжен да сключи договор за подизпълнение с лицата, посочени в неговата оферта като подизпълнители. Такива подизпълнители трябва да отговарят на изискванията на чл. 66 ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Изпълнителят има право да заменя подизпълнител само при условията на чл. 66 ал. 11 от Закона за обществените поръчки и само с писмено съгласие на Възложителя.

Изпълнителят отговаря пред Възложителя за действията на подизпълнителите като за свои действия.

16. Сътрудничество с други изпълнители назначени от Възложителя

Изпълнителят е длъжен координира своите собствени дейности с тези на други изпълнители на Площадката, така че да не възпрепятства тяхната работа.

СРОК ЗА ЗАВЪРШВАНЕ

17. Задължение за завършване в срок

Изпълнителят е длъжен да изпълни Работите и всички свои задължения по Договора в рамките на Срока за завършване.

Ако Работите могат да се разделят на етапи, които могат да се въведат в експлоатация самостоятелно, всеки от тях може да има самостоятелен срок за завършване.

18. Методика за изпълнение на видовете работи

Изпълнителят е длъжен да изпълнява работите съгласно методика за изпълнение на видовете работи, която съдържа поредността и разпределение във времето на всеки етап от изпълнение на Работите, очакваният брой на работниците и вид на строителната техника на Площадката във всеки един момент и участието на подизпълнители.

19. Удължаване на Срока за завършване

Изпълнителят няма право на удължаване на Срока за завършване и Обезщетение за увеличени разходи, освен ако забавянето се дължи на:

- действия на Възложителя, които възпрепятстват започването, изпълнението или изпитването на Работите, като:
 - указание от Възложителя за спиране на работите поради причина, за която Изпълнителят не отговаря, или
 - недопускане на Изпълнителя на Обекта от Възложителя, или
 - липса на съответни разрешения или одобрения от Възложителя, без които Изпълнителят не може да изпълнява Договора,

но такива действия не включват действия, които Възложителят не е изрично задължен да осигури съгласно Договора.

- грешки, неточности или непълнота на инвестиционния проект;
- откриване на геоложки или хидроложки условия или такива условия, които се отнасят до минали замърсявания, които е невъзможно да бъдат предвидени от опитен изпълнител;
- промяна в нормативен акт, която има като пряка и непосредствена последица увеличаване на времето за завършване на Работите или тяхната цена;
- събитие на Непреодолима сила;
- погиване на (част от) Работите поради риск, носен от Възложителя: война, терористичен акт, въздействие от взрив на боеприпаси или йонизиращо лъчение, които не са под контрола на Изпълнителя или такова природно събитие, което е непредвидимо, отличава се с изключителния си обseg или интензивност (например ураган) и не може да се очаква Изпълнителят да е предприел съответни мерки за защита на Обекта;
- спиране изпълнението на Договора от Изпълнителя поради неплащане на сума надвишаваща 10% от Договорната цена в срок от 42 дни от датата, на която Изпълнителят е имал право да получи сумата, освен ако съгласно процедурата за предявяване на права Възложителят е определил, че такава сума не му се дължи или се прихваща срещу насрещни задължения на Изпълнителя към Възложителя.

Изпълнителят е длъжен да поиска обезщетение или удължаване на Срока за завършване по реда на процедурата за предявяване на права по Договора.

ПРИЕМАНЕ НА РАБОТИТЕ

20. Оглед и изпитвания по време на изпълнение

Възложителят има право по всяко време да извършва огледи и изпитвания на Работите, включително материалите, оборудването и изработката им, доколкото не пречи на Изпълнителя да изпълнява задълженията си по Договора. Тези огледи и изпитвания не представляват одобрение или приемане на Работите или на част от тях.

Възложителят има право да подаде уведомление, ако смята че Работите не са изпълнени по начина определен в този Договор и да поиска отстраняването им от Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен незабавно да отстрани констатираните неизправности.

Ако е приложимо, при достигане на съответните нива и етапи на завършеност на Работите, страните са длъжни да съставят съответен протокол по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

21. Приемни изпитвания

След завършване на Работите, Изпълнителят трябва да съгласува с Възложителя датата, на която Страните имат готовност да започнат провеждане на приемните изпитвания, които да докажат, че Работите са завършени. Изпълнителят е длъжен да осигури всичко необходимо за провеждане на приемните изпитвания.

Ако Изпълнителят се забави с провеждането на приемни изпитвания, Възложителят има право самостоятелно да организира и проведе изпитванията на риск на Изпълнителя и като прихване допълнителните си разходи от плащанията към Изпълнителя.

22. Приемане. Гаранционна отговорност

Завършване на изпълнението означава завършване на конкретна задача съгласно договора, които Възложителят инспектира и приема със статус "без забележки".

Приемането на строително-монтажните работи, предмет на настоящия договор, се извършва от приемателна комисия, назначена от Възложителя, след обявяване на готовност от страна на Изпълнителя. Изпълнителя изготвя, Приемо-предавателен протокол образец Акт 19 (по форма на Възложителя) за извършените дейности съгласно договора.

При установяване на некачествено изпълнение на работите по договора, Изпълнителят се задължава да ги извърши отново, за своя сметка, или да възстанови направените от Възложителя разходи за това.

Списъкът на дефекти и недовършени работи е документ, който се създава в края на Работите. Той съдържа списък на детайли или задачи, които трябва да се извършат, поправят или довършат. Този списък се създава от Възложителя и се представя на Изпълнителя за потвърждение и изпълнение. След като всички точки бъдат изпълнени, създателят на списъка (Възложителят) проверява дали те са изпълнени задоволително.

НЕПРЕДВИДИМИ УСЛОВИЯ

23. Проучване от Изпълнителя

Изпълнителят е длъжен преди Датата на започване внимателно да проучи и разтълкува информацията за Площадката, предоставена му от Възложителя и ако е необходимо – да извърши всички необходими геоложки (т.е. отнасящи се до условията под повърхността на земята, речно или морско дъно) или хидроложки (т.е. отнасящи се до движението на водата в река или море, включително подводни течения) проучвания и проучвания за наличието на минали замърсявания, с цел проверка на информацията предоставена от Възложителя и осигуряването на допълнителна такава.

Ако Изпълнителят се сблъска с геоложки или хидроложки условия или такива свързани със замърсявания на Площадката, които не може да се очаква да бъдат предвидени преди Датата на започване, той е длъжен да продължи с изпълнението на Работите. Ако Изпълнителят смята, че има право на удължаване на Срока за завършване с времето необходимо за

преодоляване на трудностите и/или право на възстановяване на допълнително направените разходи, той трябва да изпрати писмено уведомление до Възложителя по реда на процедурата за предявяване на права. Всички допълнително направени разходи надвишаващи размера на Непредвидените разходи са за сметка на Изпълнителя и не подлежат на възстановяване от Възложителя.

Ако Възложителят получи уведомление от Изпълнителя по този член, той е длъжен да потвърди уведомлението или да изрази несъгласие с данните в уведомлението и да определи точната сума и времето за удължаване на срока за завършване, на които смята че Изпълнителят има право.

ИЗМЕНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

24. Забрана за изменение на Договора

Договорът не може да бъде изменян от Страните, освен на основанията в чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

ПЛАЩАНИЯ

25. Договорна цена

Договорната цена е общата сума дължима за действително изпълнените Работи съгласно единичните цени по позиции в количествената сметка, посочени в приетото ценово предложение на Изпълнителя (Приложение 4). В този случай, Възложителят и Изпълнителят трябва да измерят обема на изпълнените Работи и съставят протокол за приемане на дейностите.

Ако Възложителят е поискал от Изпълнителя на етапа на подаване на оферти да даде ценово предложение като обща крайна цена за всички Работи по Договора, Договорната цена е равна на сумата посочена в приетото ценово предложение на Изпълнителя (Приложение 4). В този случай, Договорната цена се заплаща на части и страните съставят протокол за приемане на дейностите.

Плащанията се извършват след завършване на всяка конкретна задача от изпълнението на Работите, на база на така измерените и остойностени количества работа, като се приспадат/добавят всички суми на обезщетения дължими от една от страните на другата страна, авансовото плащане (ако има такова) и стойността на материалите или оборудването, заплатено преди доставката и монтажа на Площадката.

Възложителят има право да откаже плащане, ако Изпълнителят не е представил Гаранция за добро изпълнение или същата е изтекла или станала невалидна.

Възложителят има право да задържи последното плащане по Договора, докато Изпълнителят не представи доказателства, че се е разплатил със своите подизпълнители за изработените от тях и приети работи.

Ако Изпълнителят не е съгласен с уведомление на Възложителя

определящо дължимата сума, както е предвидено в този член, Изпълнителят е длъжен да продължи с изпълнението на Работите и да предяви правото си на по-голяма сума по реда за предявяване на права.

26. Обезщетения

Ако Изпълнителят не изпълни Работите или определен техен етап в срока посочен в Договора или изостане в изпълнението на Работите, Изпълнителят ще заплати на Възложителя Обезщетение за забавено изпълнение за всеки ден на забава до датата на изпълняването на Работите в съответствие с Договора.

Ако Възложителят не заплати на Изпълнителя част от Договорната цена за изпълнение на Работите в срока предвиден в Договора, Възложителят ще заплати на Изпълнителя Обезщетение за забавено плащане за всеки ден на забава до датата на пълно изплащане на забавената част.

Ако една от страните претърпи увеличени разходи в сравнение с предвиденото в договора и ако Договорът предвижда, че другата страна трябва да компенсират първата за такива увеличени разходи, то първата страна има право на Обезщетение за увеличени разходи.

Ако една от страните смята, че има право на обезщетение по този член, тя е длъжна да уведоми другата съгласно процедурата за предявяване на права по Договора.

СПИРАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

27. Спиране на изпълнението

Възложителят може по всяко време да уведоми Изпълнителя да спре изпълнението на Работите.

Ако спирането не е по причина, за която отговаря Изпълнителя, Изпълнителят има право на Обезщетение за увеличените разходи във връзка със спирането и последващото възобновяване на работа и/или удължаване на Срока за завършване.

Ако Изпълнителят смята, че Възложителят е забавил плащане на сума равна на 5% от Договорната цена с повече от 42 дни от датата, на която е трябвало сумата да бъде платена и Възложителят не е издавал указание, че съответната сума е недължима, Изпълнителят може да уведоми Възложителя, че спира изпълнение на Работите докато не получи дължимата сума.

Ако някоя от Страните е възпрепятствана да изпълнява задълженията си по договора поради Непреодолима сила и такова събитие е потвърдено със сертификат за непреодолима сила, издаден от Българската търговско-промишлена палата, тази страна се освобождава от изпълнение на задълженията си за срока на Непреодолимата сила.

Ако получи уведомление за спиране или сам изпрати такова на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да спре изпълнението и да направи необходимото за предпазване на Работите от погиване докато трае

престоя.

28. Прекратяване на Договора

Възложителят има право да прекрати Договора като изпрати уведомление за прекратяване до Изпълнителя в някой от следните случаи:

- Изпълнителят не изпълни свое задължение по Договора в допълнително дадения за това допълнителен срок от Възложителя;
- Изпълнителят не изпълнява Работите в сроковете предвидени в Договора;
- Изпълнителят не отстрани недостатък на Работите незабавно след получаване на указание от Възложителя или Работите не могат да преминат успешни приемни изпитвания – в тези случаи, за частта от Работите, до които се отнасят неуспешните изпитвания;
- Изпълнителят изостави Работите или по друг начин явно демонстрира намерение да не продължава да изпълнява своите задължения по Договора;
- Гаранцията за добро изпълнение или Гаранцията за авансово плащане стане невалидна или изтече преди Изпълнителят да я е продължил, когато според Договора е трябвало да удължи валидността ѝ;
- Изпълнителят стане неплатежоспособен, по отношение на Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или производство за принудително изпълнение на публични задължения, юридическото лице на Изпълнителя бъде прекратено или заличено от съответния регистър;
- без предварително разрешение на Възложителя, Изпълнителят започне производство по преобразуване, прехвърли свои права или задължения по Договора;
- директори или служители на Изпълнителя бъдат уличени в даване на подкуп на длъжностно лице или предлагане на каквато и да е облага на директор или служител на Възложителя, която не му се следва.

След прекратяване на Договора, Възложителят е длъжен да измери и остойности извършените до момента Работи и да ги заплати на Изпълнителя.

Възложителят има право да прихване от тази сума стойността, с която полезността на Обекта е намалена или стойността на допълнителните разходи за завършване на тази част от Работите, която е останала недовършена, както и сумите на дължимите му обезщетения по Договора, и може да задържи плащането докато тези стойности не бъдат определени.

Възложителят може да прекрати договора без да посочва причина за това, с предизвестие от минимум 10 дни.

Изпълнителят може да прекрати Договора като изпрати уведомление за прекратяване до Възложителя, в някой от следните случаи:

- ако изпълнението на Работите е спряно с уведомление на Възложителя и в срок от 84 дни след уведомлението за спиране, Възложителят все още не е издал уведомление за възобновяване на Работите;
- ако изпълнението на Работите е спряно с уведомление на Изпълнителя, поради неплащане на дължимата сума в размер на 5% от Договорната цена от Възложителя в срок от 42 дни от датата, на

която е трябвало сумата да бъде платена и в допълнителен срок от 42 дни Изпълнителят все още не е получил дължимата сума;

- ако Възложителят е извършил многобройни и съществени нарушения на задълженията си по Договора.

В този случай, Възложителят трябва да заплати стойността на тази част от Работите, която е изпълнена до момента на прекратяването и дължимите му обезщетения по Договора.

Всяка от страните може да прекрати договора с уведомление до другата страна, ако поради Непреодолима сила, изпълнението на задълженията на тази страна по Договора е възпрепятствано за срок от 84 дни за едно събитие или 140 дни за няколко събития.

След прекратяване на договора Изпълнителят трябва да предаде на Възложителя Обекта, да му предаде всички документи, които са при Изпълнителя и възможно най-бързо да освободи площадката от строителната техника и отпадъци.

ОТГОВОРНОСТ

29. Отговорност за Работите

Изпълнителят отговаря за качествено и професионално изпълнение на Работите от Датата на започване до датата, на Протокола за приемане на дейностите и Протокол/Акт образец 19 (по форма на Възложителя), за извършените строително монтажни работи (СМР).

Освен доколкото Работите или част от тях са погинали поради настъпване на някой от следните рискове на Възложителя:

- война;
- терористичен акт;
- въздействие от взрив на боеприпаси или йонизиращо лъчение, които не са под контрола на Изпълнителя, или
- такова природно събитие, което е непредвидимо, отличава се с изключителния си обseg или интензивност (например ураган) и не може да се очаква Изпълнителят да е предприел съответни мерки за защита на Обекта,

Изпълнителят е длъжен да завърши Работите в срок и в необходимия обем и да отстрани всички недостатъци по тях.

Изпълнителят носи отговорност в пълен размер за всички вреди, настъпили в процеса или по повод на извършвано строителство и други изкопни работи, включително за нанесени щети на мрежата, съоръжения, оборудване и друга собственост на Ей И Ес -ЗС Марица Изток 1, БТК и Мини Марица Изток.

За своята отговорност за Работите Изпълнителят е длъжен да сключи и да поддържа застраховка за всички рискове по време на строителството, при условия съгласувани с Възложителя.

30. Професионална отговорност

Изпълнителят отговаря за вредите, причинени на други лица и тяхното имущество, причинени поради действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му по Договора.

Отговорността на Изпълнителя включва и вреди причинени от действия или бездействия на неговите подизпълнители.

Ако Възложителят бъде осъден да заплати вредите причинени от Изпълнителя или неговите подизпълнители, Изпълнителят е длъжен да му възстанови сумата, която Възложителят е осъден да заплати.

За своята отговорност за вреди причинени на други лица, Изпълнителят поддържа застраховка „професионална отговорност“ съгласно действащото законодателство.

31.Антикорупционни условия

31А. При изпълнение на своите задължения съгласно настоящия Договор, Изпълнителят, неговите служители, агенти и представители ще спазват изцяло всички приложими разпоредби против корупция, против изпиране на пари, тероризъм, закони за икономически санкции и "анти-бойкотни" закони, включително и без ограничение, закона на Съединените Американски Щати срещу корупция в чужбина, българския Наказателен кодекс в сила от 1968 г., с неговите изменения и допълнения и Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация в сила от 2004 г.

или

31Б. Условия за законосъобразност на Ей И Ес и Декларация за взаимодействие с държавни служители

31Б.1 При изпълнение на своите задължения по настоящия Договор, Изпълнителят се задължава да спазва декларациите, гаранциите и условията, съдържащи се в Условията за законосъобразност на Ей И Ес, представляващи Приложение № 9 към настоящия Договор и неразделна част от него.

31Б.2 Изпълнителят се задължава да предаде преди подписването на настоящия Договор оригинални екземпляри на Декларацията за взаимодействие с държавни служители, подписани от всеки от неговите служители, които ще бъдат използвани в изпълнението на строителството. Формата на Декларацията за взаимодействие с държавни служители е включена като Приложение № 10 към настоящия Договор. Изпълнителят се задължава да осигури спазването от неговите служители на правилата в Декларацията за взаимодействие с държавни служители.

Приложимите условия се посочват в Специалните условия (Приложение № 1).

31. Конфиденциалност

Всяка от Страни ще третира информацията в Договора и информацията създадена по силата на Договора като поверителна, освен доколкото приложимите закони изискват разкриването ѝ. Изпълнителят няма право да публикува, да разрешава да бъдат публикувани или да разкрива каквато и да е информация относно Работите в какъвто и да е търговски или технически документ или другаде, без предварителното съгласие на Възложителя.

32. Права на интелектуална собственост

Освен доколкото е предвидено в Договора, всяка от страните запазва авторските права върху продуктите на интелектуална собственост, предоставени на другата страна във връзка със сключването и изпълнението на Договора.

По силата на този Договор, Изпълнителят отстъпва на Възложителя неограничено право без допълнително заплащане да ползва, изменя, размножава и разпространява всички инвестиционни проекти, планове, чертежи, софтуер и друга информация, които представляват част от Работите.

ПРИЛОЖИМО ПРАВО И РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

33. Процедура по предявяване на права

Ако Възложителят смята, че има право на връщане на част от платената цена, обезщетение от Изпълнителя или удължаване на гаранционния срок, той трябва да предаде на Изпълнителя писмено уведомление веднага щом узнае за събитието или обстоятелството, което му дава това право. Ако Изпълнителя не е съгласен с данните в уведомлението, той трябва не по-късно от 14 дни да изпрати писмено съобщение за несъгласие до Възложителя с приложена обосновка.

Ако Изпълнителят смята, че има право на част от Договорната цена, обезщетение за забавено плащане или за допълнителни разходи направени във връзка с изпълнение на Работите или на удължаване на срока за завършване, той трябва да предаде на Възложителя писмено уведомление веднага щом узнае за събитието или обстоятелството, което му дава това право, но не по-късно от 42 дни от датата на която е бил длъжен да знае за събитието или обстоятелството. След получаването на такова уведомление, Възложителят ще го потвърди или ще изрази обосновано несъгласие с него.

Уведомлението отправено към другата страна трябва да съдържа точно описание на събитието или обстоятелството, което дава право на съответната сума или удължаване на срок и подробна обосновка на искането.

Ако в срок от 14 дни от получаване на уведомлението от Възложителя Изпълнителят изрази несъгласие с данните в него с писмено съобщение до Възложителя (параграф 1) или ако Възложителят не е съгласен с данните в

уведомлението подадено от Изпълнителя (параграф 2), Възложителят в срок от 14 дни от съобщението за несъгласие на Изпълнителя, съответно от уведомлението подадено от Изпълнителя, ще определи и изпрати указание на Изпълнителя за точната сума или времето за удължаване на срок, на които съответната страна има право.

Ако Изпълнителят не е съгласен със сумата или допълнителния срок така определен от Възложителя, той има право да отнесе спора за решаване пред арбитраж по реда на Договора. Всяка от страните е длъжна да изпълнява стриктно задълженията си по договора съобразно определената сума или срок от Възложителя докато трае настоящата процедура, а ако спорът бъде отнесен за разрешаване до арбитражния съд – и до излизане на окончателно решение по спора.

34. **Арбитраж**

Всички спорове, породени от настоящия Договор или отнасящи се до него, включително породените или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в настоящия Договор или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, се отнасят за разрешаване от Арбитражния съд при Българската търговско-промишлена палата съобразно с неговия Правилник за дела, основани на арбитражни споразумения.

Приложимо право е българското.

Мястото на арбитража е в гр. София.

35. **Лични данни**

За целите на настоящия Договор, „Лични данни“ могат да бъдат всяка информация, която се отнася до идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да се идентифицира, включително, но не само, данни като име, фамилия, адрес на електронна поща, телефон или данни от документ за самоличност.

Доколкото Изпълнителят обработва Лични данни, които Възложителят предоставя (разкрива) на Изпълнителя („Лични данни“) във връзка със сключването и изпълнението на настоящия Договор и извършване на Доставките по Договора, Изпълнителят следва:

а) да спазва всички приложими нормативни актове за защита на личните данни, включително, но не само европейския Общ регламент за защита на данните („**ОРЗД**“);

б) да обработва Личните данни единствено и само за изпълнение на Договора и за целите на извършването на Доставките и да не обработва Личните данни за цели, несъвместим с тези цели;

в) да обработва Личните данни в съответствие с писмените нареждания/инструкции на Възложителя;

г) да гарантира, че персоналът на Изпълнителя (лицата, които обработват

личните данни под прякото ръководство на Изпълнителя въз основа на трудово или гражданско правоотношение), който има достъп до и обработва Личните данни ще спазва и осигурява поверителността и сигурността на Личните данни;

д) да осигури и прилага подходящи технически и организационни мерки, за да защити Личните данни срещу нарушения на сигурността на личните данни, като например случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неразрешено разкриване или достъп до лични данни, които се предават, съхраняват или обработват по друг начин въз основа или във връзка с Договора („**Нарушение на сигурността на Личните данни**“), както и да осигури ниво на сигурност на Личните данни, съответстващо на риска, свързан с обработването и естеството на Личните данни, които следва да бъдат защитени по подходящ начин;

д) да съхранява Личните данни само за период, необходим за изпълнение на целите на настоящия Договор, освен ако закон или друг нормативен акт не предвижда и задължава Изпълнителя да съхранява Личните данни или част от тях за период по-дълъг от необходимото за изпълнение на Доставките и срока на действие на настоящия Договор;

ж) да получи предварително писмено съгласие от Възложителя преди да прехвърли (разкрие) Лични данни до която и да е трета страна или подизпълнители на Изпълнителя във връзка с предоставянето на Доставките и изпълнението на настоящия Договор;

з) да прехвърля Лични данни единствено до страни извън Европейското Икономическо Пространство, които осигуряват адекватно ниво на защита и само след предварителното писмено разрешение от Възложителя и при наличието на подходящи гаранции за защита на Личните данни, които Възложителят счита за необходими и приемливи;

и) незабавно да уведоми Възложителя за всяко Нарушение на сигурността на Личните данни, но не по-късно от 24 часа след като Изпълнителят установи нарушението;

й) незабавно да уведоми Възложителя за всяка молба или искане за разкриване (предоставяне) на Лични данни от правоприлагащ или друг административен орган или което да е друго трето лице и/или за всяка молба, получена от физическо лице, за което се отнасят Личните данни („**Субект на Данни**“) преди да отговори на такава молба, освен ако Изпълнителят не е бил изрично упълномощен да направи това от Възложителя.

36. Настоящият Договор се състави и подписа на български език в два оригинала – по един за всяка от страните по него.

37. Настоящият Договор и Приложенията към него следва да се разглеждат и тълкуват като единен документ, уреждащ правоотношенията между страните по него във връзка с изпълнението на Работите в Обекта.

Приложения:

1. Специални условия;
2. Техническа спецификация;

3. Техническо предложение на Изпълнителя за изпълнение на поръчката;
4. Ценовопредложение на Изпълнителя;
5. Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
6. Форма за поръчка за изпълнение на Услугата;
7. Изисквания за ЗБР и ОС за Изпълнители;
8. Условия за достъп на външни лица на Площадката на Възложителя;
9. Условия за законосъобразност на Ей И Ес;
10. Форма на Декларация за взаимодействие с Държавни служители;
11. Ред за изготвяне и приемане на фактури.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ "Ей И Ес - ЗС Марица Изток I" ЕООД

Име:.....

Подпис:

Длъжност: Управител

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: "....."

Име:.....

Подпис:

Длъжност:Управител

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Специални условия

Възложител	„ЕЙ И ЕС – ЗС Марица Изток I“ ЕООД ЕИК: 123533834; ДДС №: BG123533834
Адрес на Възложителя	гр. Гълъбово 6280, община Гълъбово, област Стара Загора, България
Представител на Възложителя	Име: Телефонен номер: +359..... E-mail:
Ключов персонал на Възложителя	1. По технически въпроси: Име: Телефонен номер: +359..... E-mail: 2. По счетоводни въпроси (за фактури): E-mail: 3. По търговски и договорни въпроси: Име: Телефонен номер: +359..... E-mail: 4. По въпроси по ЗБУТ и ОС: Дежурен инспектор ЗБУТ: E-mail:
Изпълнител	„.....“ ООД ЕИК:; ДДС №: BG.....
Адрес на Изпълнителя	Гр., ул. „.....“ №:
Представител на Изпълнителя	Име: Телефонен номер: +359..... E-mail:
Ключов персонал на Изпълнителя	1.
Предмет на договора	Извършване на изкопни, насипни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения, което включва разрушителни, изкопни, насипни, армировъчни и бетонни работи при поддръжка и ремонт на подземни тръбопроводи и съоръжения. Договорът ще бъде сключен за срок от три години и ще се изпълнява на части. Точният обхват на дейностите и съответните количества ще се определят с изпратена от Възложителя заявка, съгласно конкретните нужди.
Обща цена и начин на плащане по чл.	1. Стойността на договора е по единични цени, съгласно Ценовото предложение на изпълнителя.

25	<p>2. Прогнозирани са непредвидени разходи в размер на 90 000 (деветдесет хиляди) лева без ДДС, които са опция по чл.21, ал.1 от ЗОП. Възложителят не се задължава да направи тези разходи, в случай, че те не са необходими при изпълнение на договора.</p> <p>3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща Изпълнените дейности чрез периодични плащания в срок до 30 календарни дни след представяне на Протокол за приемане на дейностите и Протокол/Акт образец 19 (по форма на Възложителя), за извършените строително монтажни работи (СМР) и оригинална фактура.</p>
Банкова сметка, посочена от Изпълнителя	Банка: IBAN: BIC:
Документи и разрешения предоставени от Възложителя по чл.6	Работен проект
Назначен консултант по чл. 7	Не приложимо
Начин на изпълнение на работите по чл. 12	Организация на работата: Съгласно Приложение 2 Техническа спецификация и Приложение 3 Техническо предложение на Изпълнителя за изпълнение на поръчката.
Проектиране и други задължения на Изпълнителя по чл. 13 и чл. 14	Съгласно Приложение 2 Техническа спецификация и Приложение 3 Техническо предложение на Изпълнителя за изпълнение на поръчката.
Срок на Договора и срок за изпълнение по чл. 17	Договорът влиза в сила от датата на подписване и е със срок на действие 3 /три/ години, считано от датата на сключването му. Дейностите се изпълняват след предварителна заявка на Възложителя.
Гаранционен срок по чл. 22	Неприложимо.

Размер на гаранцията за изпълнение по чл.11	5%
Застраховка и срок за отстраняване на дефекти по чл. 29	Срокът за отстраняване на дефекти по чл.29 е (словом) часа.
Неустойка по чл. 26	<p>В случай, че е налице забава в изпълнението на работата, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет десети процент) от Цената на договора, за всеки ден забава, но не повече от 15% (петнадесет процента) от Цената на договора без ДДС.</p> <p>В случай, че е налице пълно неизпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 15% (петнадесет процента) от Цената на договора без ДДС.</p> <p>В случай, че Възложителят развали Договора поради виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 15% от Цената му без ДДС.</p> <p>Ако Възложителят закъснее с плащането към Изпълнителя с повече от 30 (тридесет) дни след датата, определена по реда на чл. 3.3 от настоящия Договор, Възложителят дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава за всеки следващ ден забава след изтичане на този 60 (шестдесет) дневен срок. Неустойката по предходното изречение не може да надвишава 8% (осем процента) от дължимата сума и с настоящото Страните се съгласяват, че тази сума изцяло обезщетява Изпълнителя.</p> <p>При забава в изпълнението на Договора с повече от 3 (три) Работни дни, Възложителят има право и на обезщетение по общия ред за действително претърпените и превишаващи размера на неустойката вреди.</p> <p>За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по арбитражен ред.</p>
Условия за законосъобразност по чл. 31А и чл. 31Б	чл. 31А приложим
Приложение 9	Неприложимо
Приложение 10	Неприложимо

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Техническа спецификация

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Техническо предложение на Изпълнителя за изпълнение на поръчката

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Ценово предложение на Изпълнителя

Приложение №5

СПОРАЗУМЕНИЕ за правата и задълженията на страните и за координиране на мерките за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

I. ПРЕДМЕТ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО:

1. С настоящото споразумение се определят изискванията, правата и задълженията на страните за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на своите работници, както и за опазване на живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ:

1. Длъжностните лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които организират и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите в ръководените от тях дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

2. На работната площадка не могат да се извършват други дейности извън договорените, или по изключение такива се извършват само с предварително писменоразрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и след специален инструктаж на лицата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Движението на работещите по територията на обекта да се извършва по обозначените маршрути, като се внимава за неравности по терена, отворени шахти, движещи се МПС и други обозначени или необозначени опасности, застрашаващи живота и здравето.

4. Когато в едно помещение и/или на две нива се извършва дейност от работници на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, лицата по чл. 1 от настоящия раздел вземат мерки за осигуряване на взаимната безопасност.

5. По време на работа се забранява достъпа на странични лица, незаети пряко с извършването на договорените дейности.

6. Съоръженията, стълбите и площадките, използвани при работа на височина, трябва да са стандартни и да отговарят на всички условия за безопасност.

7. При извършване на огневи работи работниците на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни да спазват противопожарните правила. Пушенето на територията на предприятието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да се извършва само на обозначените за това места.

8. В случай на или при вероятност от възникване на сериозна и непосредствена опасност за здравето и живота, работещите на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни незабавно да преустановят работата до отстраняване на опасността.

9. При извършване на всички видове работи и дейности по договора, съответните действащи нормативни документи и вътрешни правилници по здраве и безопасност при работа са еднакво задължителни за двете страни.

10. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране на групи/бригади/ за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, противопожарните строително-технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11. При системно нарушаване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изискванията за безопасност и здраве, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право едностранно да прекрати действието на договора, без да дължи неустойка на другата страна.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Преди започване на работа по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва начален инструктаж и инструктаж на работното място (ако се изисква) на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ според изискванията на *Наредба № РД-07-2 от 16 Декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд* и ги оформя в съответния дневник. Провеждането на всички останали видове инструктажи е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък с имената, документите за правоспособност (ако се изискват за изпълнение на работата) и удостоверенията за придобита квалификационната група на всички лица, които ще работят на територията и в помещенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури безопасен достъп на работещите и транспортните средства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до работното им място, за времетраенето на договора.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запознава длъжностните лица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които организират и управляват трудовите процеси с разположението на обслужваните съоръжения, специфичните характеристики на работните места и професионалните рискове.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури изпълнението на организационните и технически мероприятия преди допускането до работа на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и обозначи работните им места.

6. Отдел „Здравословни и безопасни условия на труд“ (по-нататък за краткост ЗБУТ) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за безопасност и здраве при работа. Разпорежданията на неговите служители са задължителни и за персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани от работната площадка работещи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които не са запознати с правилата за здравословни и безопасни условия на труд, не ги спазват или не притежават необходимата правоспособност, както и при възникване на сериозна и непосредствена опасност за здравето и живота им.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване по негова (на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ) вина за аварии, пожари и/или инциденти, в това число със специализирана техника и наличен персонал.

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да информира своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за вътрешни разпореждания и решения от оперативни съвещания, които са свързани с неговата безопасна работа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури квалифициран персонал за безопасно изпълнение на договорените дейности.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява присъствието на лицата, които ще изпълняват дейностите по договора на началния инструктаж, провеждан преди започване на работа, и на инструктажа на работното място както и на другите инструктажи, провеждани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. При провеждане на началния инструктаж от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представя поименен списък с квалификационната група на всяко лице, включително и на отговорните ръководители и изпълнители на работата, както и на отговорните за безопасността лица, които ще работят на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и документи за съответната правоспособност на своя персонал.

5. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да носи по време на работа удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност, както и всички документи, удостоверяващи придобита правоспособност.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за осигуряване и използване на лични предпазни средства от своя персонал.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за правилното използване на средствата за индивидуална и колективна защита от неговите работници.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури спазването от неговия персонал на дадените от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ инструкции и правила за здравословни и безопасни условия на труд, както и действащите вътрешни актове в тази област.

9. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ няма право да започне работа на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без допускане от страна на упълномощените лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска премахване на табели и ограждения, да не извършва дейности извън обозначеното работно място, да не затрупва проходи, коридори и площадки с демонтирани възли, резервни части, отпадни материали и други подобни.

11. При извършване на договорените дейности, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не затруднява оперативния персонал при извършване на обходи и обслужване на работещите съоръжения и съоръженията в резерв.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи използването на подходящи изправни инструменти и безопасно работно оборудване от своите работници, в това число и правилното и безопасно използване на транспортните средства, като не допуска използване на автомобили с неизправности;

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури явяването на работа на своя персонал в отпочинало състояние, както и да не допуска употреба на алкохол или други упойващи вещества през работно време, както и работа под тяхно влияние.

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска лица за извършване на работа, с която последните не са запознати или не притежават изискващата се квалификация и правоспособност.

15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да информира съответните длъжностни лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всяка възникнала ситуация при работа, която може да представлява сериозна и непосредствена опасност за работещите.

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице обосновани съмнения относно осигурените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ условия за безопасност и опазване на живота и здравето на работниците. Той незабавно уведомява отдел ЗБУТ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналата ситуация.

17. В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ръководителят на групата уведомява веднага, както своето ръководство, така и отдел ЗБУТ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след което предприема мерки и оказва съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа работните си места в подредено, чисто и безопасно състояние. При завършване на всяка част от работата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно отстранява от работната площадка всички свои съоръжения, строително оборудване, временни конструкции и отпадни материали, които няма да бъдат използвани или близо до същото място по време на по-късните етапи от работата.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право по своя преценка и в съответствие с нормативните документи да изисква и други мерки за осигуряване на безопасност при работа.

V. ДРУГИ УСЛОВИЯ:

1. Длъжностните лица, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имат право:

1.1. Да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията.

1.2. Да отстраняват отделни членове или група /бригада/, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това.

1.3. Да дават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Настоящото приложение, изготвено в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, чл.18, чл.19 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, е неразделна част от **ДОГОВОР №** и важи до изтичане на срока на действие на договора.

Одобрено за и от името на Изпълнителя от:

Подпис:

Име:

Длъжност: Управител

Дата:

Подписано за и от името на „**Ей И Ес – ЗС Марица Изток I**“ ЕООД

Подпис:

Име:

Длъжност: Управител

Приложение 6
Форма за поръчка за изпълнение

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ИЗИСКВАНИЯ ПО ЗБР И ОС ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛИ

1. Условия за започване на дейности

Възложителят предоставя на Изпълнителя необходимата площ на територията на централата за съхранение на ползваните при работата инструменти и оборудване.

Ремонтните работи по съоръжения и оборудване на територията на Ей И Ес Марица се извършват с наряд/нареждане съгласно изискването на Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ), Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения (ПБРНУЕТЦТМХС) и Процедура за издаване на наряди на Възложителя.

Изпълнителят трябва да осигури, че лицата определени за работа по наряд/нареждане притежават необходимата квалификационна група, съгласно изискването на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и ПБРНУЕТЦТМХС.

Всички системи и съоръжения, за които се издава наряд/нареждане за работа се обезопасяват от служители на Възложителя съгласно изискванията, посочени в наряда/нареждането.

При необходимост от Наряд за работа в ограничено пространство или Наряд за изкопни работи, същите се издават само от оторизирани лица на Възложителя.

Необходимостта от горепосочените наряди (наречени вторични наряди) се определя от Възложителя, съвместно с отговорното лице на Изпълнителя при подготвянето на Анализ на безопасността при работа/Оценка на риска на задачата, за да може да се определят съответните адекватни предпазни мерки.

Всички работи на територията на Ей И Ес Марица по правило се извършват след изготвяне на Анализ на безопасността при работа/Оценка на риска на задачата. Списък с работите, за които е допустимо да се извършват с нареждане и без Анализ на безопасността при работа/Оценка на риска на задачата се предоставя на Изпълнителя преди започване на работата.

Изпълнителят е длъжен да осигури наличието на обучени и сертифицирани лица, способни да оказват Първа долекарска помощ на работното място.

Изпълнителят определя лице/лица, което координира с Възложителя дейностите, свързани с ЗБР и ОС и отговаря за изпълнението им от страна на Изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен да разполага с необходимите ресурси, като инструменти, машини, приспособления, лични предпазни средства и др., които му позволяват безопасно изпълнение на работите.

2. Електрозахранване

Възложителят осигурява на Изпълнителя временно електрозахранване за времето на изпълнение на дейностите по договор. За тази цел Изпълнителят предоставя списък на електрическото си оборудване (разпределителни табла, машини, инструменти, агрегати и др.), което ще използва за изпълнение на дейностите, както и максималната сумарна електрическа мощност, консумирана от това оборудване. Присъединяването на оборудването е задължение на Възложителя.

Полагането на кабелите за временно захранване до точката на присъединяване на електрическото оборудване е задължение на Изпълнителя.

В случай, че Възложителят осигурява необходимото електрическо оборудване, полагането на кабелите и тяхното присъединяване към точката на захранване е задължение на Възложителя.

Ръчните електрически инструменти, преносимите лампи, преносимите трансформатори и разпределителните табла за временно захранване трябва да съответстват на стандартите, да са технически изправни и да са комплектовани съгласно инструкциите на производителите. Номиналното напрежение и класът на изпълнение на ръчните електрически инструменти, преносимите лампи, преносимите трансформатори и разпределителните табла за временно захранване съответства на средата, в която ще се използват, както следва:

• **Работа в среда с нормална опасност**

- ✓ ръчни електрически инструменти – 220/380V; IP44;
- ✓ преносими лампи – 42V; IP44;
- ✓ удължителни захранващи кабели – шлангов кабел с щепсели и контакти индустриален тип IP44, 380V, 16/32/63A, 3P+N+E, 6h или IP44, 230V, 16A, 1P+N+E, 6h. Дължина до 30 m при осигурено защитно изключване;
- ✓ разпределителни табла за временно захранване - 220/380V, с контакти индустриален тип IP44, 380V, 16/32/63A, 3P+N+E, 6h или IP44, 230V, 16A, 1P+N+E, 6h. Осигурена защитно изключване.

• **Работа в среда с повишена и особена опасност (включително и на открито)**

- ✓ ръчни електрически инструменти – 42V;
- ✓ преносими лампи – 24V;
- ✓ удължителни захранващи кабели – шлангов кабел с щепсели и контакти индустриален тип IP44, 380V, 16/32/63A, 3P+N+E, 6h или IP44, 230V, 16A, 1P+N+E, 6h. Дължина до 30 m при осигурено защитно изключване;
- ✓ разпределителни табла за временно захранване - 220/380V, с контакти индустриален тип IP44, 380V, 16/32/63A, 3P+N+E, 6h или IP44, 230V, 16A, 1P+N+E, 6h. Осигурена защитно изключване.

• **Работа в метални резервоари, котли, тунели, кладенци и други затворени пространства**

- ✓ ръчните електрически инструменти – 24V;

- ✓ преносимите лампи –12V;

Използваните ръчни електрически инструменти, преносими лампи и трансформатори задължително трябва да са преминали ежемесечна проверка от компетентно лице на Изпълнителя.

3. Газопламъчно рязане и заваряване

При извършване на огневи работи се издава акт за огнева работа. Изпълнителят е длъжен да предостави на отдел ЗБУТ заповед за определяне на лицата, които могат да изпълняват длъжността „Ръководител на огневи работи“ и списък на изпълнителите на огневи работи с копие на удостоверенията им за правоспособност. Кандидатстването за акт за извършване на огнева работа става пред лицата, имащи право да бъдат издаващи на акт за огнева работа от страна на Възложителя.

Определеният в акта ръководител на огневите работи от страна на Изпълнителя е длъжен преди започване на работа да провери изпълнението на мерките, вписани в акта.

Оборудването за газопламъчно заваряване/рязане трябва да се състои от следните компоненти:

- ✓ Стандартни бутилки за компресирани технически газове с валиден срок на изпитание;
- ✓ Изправни редуцир-вентили, монтирани до спирателния вентил на бутилката;
- ✓ Манометри;
- ✓ Подходящи искроуловители, предпазващи бутилката от възпламеняване;
- ✓ Гъвкави маркучи с дължина до 40 м, отвеждащи газовете до горелката;
- ✓ Възвратни клапани, монтирани на горелката, непозволяващи навлизане на горивен газ в кислородната линия;
- ✓ Горелка;
- ✓ Налични колички за транспортиране на бутилките за технически газове.

4. Лични предпазни средства (ЛПС)

Следните лични предпазни средства са задължителни на територията на Ей И Марица:

- ✓ обувки със защитно бомбе и устойчиви на пробождаване ходила,
- ✓ работно облекло,
- ✓ защитна каска,
- ✓ защитни очила,
- ✓ светлоторазително облекло (жилетка или яке) – задължителни само за Съоръжението за депониране на отпадъци (СДО).

Изпълнителят е длъжен да осигури задължителните ЛПС, както и допълнителни ЛПС, свързани със спецификата на работата и предвидени в Анализ на безопасността при работа/Оценка на риска на задачата. Изпълнителят осигурява обучение на персонала за правилното им използване. Когато тези ЛПС подлежат на задължителни проверки, Изпълнителят представя копия от протоколи за извършена проверка.

5. Скелета и преносими стълби

В случай, че изпълняваните дейности изискват работа на височина, се използват скелета индустриален тип, мобилни скелета, подвижни стълби или подвижни площадки.

5.1. Индустриален тип скелета

Този тип скелета се осигуряват от Възложителя. Изпълнителят посочва мястото на изграждане на скелето, височината и товароносимостта на необходимото скеле. Изграденото скеле се приема от постоянно действаща комисия за приемане на скелета и площадки, назначена от Възложителя. Периодичните проверки (на всеки седем дни) и проверките след модификация на скеле се извършват от лица от постоянно действащата комисия. Ежедневните проверки се извършват от компетентни лица на Изпълнителя.

5.2. Мобилни скелета

Мобилни скелета от модулен тип се осигуряват от Изпълнителя. Монтажът на мобилни модулни скелета се извършва от компетентен персонал на Изпълнителя. Приемането и периодичните проверки е задължение на постоянната комисия за приемане на скелета и площадки на Възложителя.

5.3. Преносими стълби

Еднораменни и двураменни преносими стълби се използват за извършване на несложни, краткотрайни операции. За употреба се допускат само стандартни стълби без видими дефекти или повреди. За работа в електрически уредби се използват единствено диелектрични (изолиращи) стълби с валиден срок на проверка.

При работа върху преносима стълба на височина по-голяма от 1,5м., работещият задължително използва предпазен колан за цяло тяло, закрепен към здрава и сигурна конструкция.

5.4. Подвижни площадки

При необходимост от ползване на подвижни работни площадки същите се осигуряват от Изпълнителя. Подвижните площадки трябва да притежават всички необходими документи, доказващи тяхната годност. Управлението им се възлага на компетентни лица от персонала на Изпълнителя.

ЗАБРАНЯВА СЕ САМОВОЛНО ДЕМОНТИРАНЕ НА ЕЛЕМЕНТИ НА СКЕЛЕТА ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ПРИ НЕОБХОДИМОСТ ОТ ДЕМОНТИРАНЕ НА ЕЛЕМЕНТ ОТ СКЕЛЕ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ Е ДЛЪЖЕН ДА УВЕДОМИ ЛИЦЕТО ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ОТГОВОРНО ЗА ИЗВЪРШВАНАТА РАБОТА.

6. Общи изисквания за опазване на околната среда

Изпълнителят притежава и поддържа нормативно изискваните лицензи, сертификати и разрешителни по околна среда, когато такива са необходими за извършване на дейности по договор.

Изпълнителят изпълнява общите и специфични изисквания на Възложителя, свързани с опазване на околната среда за всяка конкретна дейност. Изпълнителят се задължава да информира своите служители за тези изисквания.

Изпълнителят уведомява служителите си, че на територията на ЕЙ И ЕС Марица е въведена Интегрирана система за управление на околна среда, здраве и безопасност и управление на активи.

7. Изисквания за опазване чистотата на атмосферния въздух

Изпълнителят използва само технически изправни транспортни средства.

Изпълнителят покрива плътно транспортните средства при доставка на прахообразни/разпрашаващи се материали.

Изпълнителят извършва изкопно-насипни и товаро-разтоварни дейности само след прилагане на мерки за предотвратяване и минимизиране на емисии на прах.

На Изпълнителя не се разрешава палене на открит огън без писмено разрешение от страна на Възложителя.

8. Изисквания, свързани с опасни вещества и смеси

Изпълнителят предоставя на Възложителя (преди или по време на първата доставка или внасяне на обекта) копия от всички информационни листи за безопасност (ИЛБ) на опасните химични вещества и смеси, отговарящи на изискванията на Закон за защита от вредното въздействие на химични вещества и смеси и Приложение II от Регламент 1907/2006 относно регистрацията, оценката и ограничаването на химикали, изменено с Регламент 453/2010 г. При промяна на ИЛБ Изпълнителят допълнително предоставя актуализирания документ.

Изпълнителят предоставя копие от разрешителното/регистрация за употреба, издадено от съответния компетентен орган за внесените пестициди, хербициди и биоциди.

Внесените от Изпълнителя опасни химични вещества и смеси са опаковани и етикетирани според изискванията на Наредбата за реда и начина на класифициране, опаковане и етикетирание на химични вещества и смеси.

Изпълнителят съхранява опасни химични вещества и смеси, включително горива и масла на закрито, на площадка/склад одобрени от отдели Опазване на околната среда и ЗБУТ.

Изпълнителят осигурява съвместими и етикетирани съдове и каптажни/събирателни вани за съхранение на течни опасни химични вещества и смеси с обем най-малко 100% от обема на най-големия от съдовете.

Изпълнителят спазва изискванията на ИЛБ за химични вещества и смеси и осигурява копие от ИЛБ на работното място.

Изпълнителят осигурява абсорбиращи материали при работа с опасни химични вещества и смеси.

Изпълнителят извършва транспортиране, товарене и разтоварване на опасни химични вещества и смеси при спазване на приложимото законодателство за превоз на опасни товари.

На Изпълнителя не се разрешава внасяне и използване на приоритетни вещества.

На Изпълнителя не се разрешава изпускане/дрениране на опасни химични вещества и смеси в каналите за дъждовни води.

9. Изисквания, свързани с отпадъци

На територията на ЕЙ И ЕС Марица е въведена система за разделно събиране на отпадъци. Изпълнителят осигурява подходящи етикетираны съдове за образуваните от дейността му отпадъци.

Изпълнителят предава на Възложителя само отпадъци, включени в ME1-EHS-PRO-01-A4 Списък на разрешени отпадъци, образувани от дейността на обекта.

Възложителят приема в склад отпадъци опаковки, съдържащи остатъци от опасни вещества или замърсени с опасни вещества, когато опасните вещества са предоставени от него.

Изпълнителят е отговорен да транспортира за последващо оползотворяване или обезвреждане всички отпадъци, невключени в горесцитираното приложение.

Преди започване на работа Изпълнителят предоставя копие от договор с лица, притежаващи разрешително/регистрационен документ издадени по реда на ЗУО или ЗООС за конкретните кодове отпадъци.

На Изпълнителя не се разрешава обособяване на площадка за временно съхранение на отпадъците на територията на ЕЙ И ЕС Марица.

На Изпълнителя не се разрешава събиране на опасни отпадъци на открито.

На Изпълнителя не се разрешава смесване и депониране на отпадъци на площадката на Възложителя.

Изпълнителят е отговорен за правилното управление на отпадъците, образувани от изпълнение на работите, в т.ч. транспортиране на отпадъците от ME1-EHS-PRO-01-A4 Списък на разрешени отпадъци до склад отпадъци на Възложителя.

10. Изисквания при екологични аварийни ситуации и несъответствия

Изпълнителят предприема всички необходими мерки за предотвратяване, минимизиране и почистване на разлив на опасни вещества като предвидима последица от работата.

Координаторът по околна среда на Изпълнителя уведомява незабавно Дежурния инженер на смяна (ДИС), отдел Опазване на околната среда и отдел ЗБУТ в случай на течове и разливи на територията на обекта.

Изпълнителят почиства за своя сметка всички възникнали при изпълнение на работата разливи в рамките на 12 часа от възникването им.

Изпълнителят обезпечава (вкл. финансово) коригиране на всички несъответствия, допуснати от негов персонал (вкл. смесване на отпадъци, неправилно съхранение на опасни вещества, неорганизиран емисии и др.).

11. Други изисквания по околна среда

Изпълнителят се задължава да прилага мерки за ограничаване на шума в околната среда.

На Изпълнителя не се разрешава извършване на поддръжка, ремонт и почистване на транспортни средства на територията на обекта.

Презареждане с гориво се разрешава само след предоставяне на план/процедура, регламентираща мерките за предпазване на подземните води и почвата от замърсяване и почистване на разливи на опасни химични вещества и смеси.

Изпълнителят транспортира материали/отпадъци като взема всички мерки за предотвратяване на замърсяването на околната среда.

9. Контрол на дейностите на Изпълнителя

Всички дейности, възложени на Изпълнители, се извършват в съответствие с Изискванията по ЗБР и ОС регламентираните в този документ, специфичните изисквания определени в договора и изискванията на процедурите от Интегрираната система за управление.

При системни нарушения, или нарушения предизвикващи непосредствен риск за здравето, безопасността и околната среда, Възложителят има право да отстрани от обекта за определен или неопределен период от време служители на Изпълнителя, без за това да му дължи неустойка.

10. Поддържане на ред и чистота

Изпълнителят е длъжен да поддържа работните места чисти и подредени, както и да отстранява своевременно всички отпадъци и излишни материали и оборудване. При завършване на работите, обектът се предава чист и подреден на Възложителя.

Изпълнителят събира разделно всички отпадъци, образувани в резултат на изпълнението на договора и ги транспортира до склад отпадъци на Възложителя или извън площадката на Възложителя.

11. Санитарно – битови условия

Изпълнителят следва да осигури битови условия на своя персонал, както и този на подизпълнителите му, при необходимост, в допълнение към тези, осигурени от Възложителя.

Разполагане и присъединяване на контейнер за персонал на Изпълнителя на територията на Ей И Ес Марица, става единствено след съгласуване и одобрение от страна на Възложителя.

Не се разрешава включване в канализационна мрежа по време на ремонтните работи. Изпълнителят може да използва само химически тоалетни. В случай,

че Изпълнителят планира поставянето на временна работилница за инструменти и материали, местоположението трябва да бъде одобрено от Възложителя.

Сервизна вода, питейна вода, охранителна ограда и охрана на собственото имущество се осигуряват от Изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен да осигури подходящи помещения за хранене за своя персонал и за този на подизпълнителите си.

Приложение 8

Условия за достъп на външни лица на Площадката на Възложителя

За осигуряване на достъп до обекта Изпълнителят трябва да предостави следните документи:

1. Искане за разрешение за работа

Пропускателният режим на територията на Ей И Ес Марица се организира от отдел Сигурност и се осъществява съвместно с охранителна фирма.

ТЕЦ Ей И Ес-ЗС Марица Изток I е Стратегически обект и пропускателният режим в него е организиран на основание ПМС №3 на МС от 10/01/2013г.; Закона за ДАНС; Правилника за прилагане на Закона за ДАНС (ППЗДАНС) и Правилника за пропускателен режим в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД.

Допускането на лица за работа или за извършване на конкретна задача в стратегическите зони на Ей И Ес Марица се осъществява след издаване на разрешение от Териториална Дирекция Национална Сигурност (ТДНС) - гр. Ст. Загора, в изпълнение на чл.4, ал.4 от ЗДАНС, във връзка с чл.40, т.2, чл.44, ал.1 и 2 и чл. 45 ал. 1 от ППЗДАНС.

Лица с отказ от ДАНС не се допускат на територията на централата.

Куриери и длъжностни лица, извършващи доставка на пратки, поща и документи, се допускат съгласно въведения специален режим за кратък достъп или еднократно посещение.

Преди допускане на територията на Ей И Ес Марица, Изпълнителят представя в електронен формат на отдел Сигурност попълнен образец ME1-EHS-PRO-01-T1 Искане за достъп – Отдел Сигурност и електронно копие на лична карта (паспорт), на електронен адрес, уточнен допълнително;

Преди допускане на територията на Ей И Ес Марица Изпълнителят представя в отдел Сигурност следните документи:

- ✓ Попълнен въпросник по образец ME1-EHS-PRO-01-T8 Въпросник;
- ✓ Свидетелство за съдимост;
- ✓ Документ за липса на водени срещу лицето досъдебни или съдебни производства за престъпления от общ характер;
- ✓ Удостоверителен документ за липса на психични заболявания.

Забележки: 1) Свидетелство за съдимост, документа за липса на водени срещу лицето досъдебни или съдебни производства за престъпления от общ характер и удостоверителен документ за липса на психични заболявания, следва да са оригинали, но могат да бъдат заверени копия (от фирмата работодател), когато това се налага поради кандидатстване и в други обекти.

2) За достъп в СДО се изискват само попълнен образец ME1-EHS-PRO-01-T1 Искане за достъп и копие на лична карта (паспорт).

Разрешенията за работа или за извършване на конкретна задача в стратегическите зони на стратегическите обекти важат за срока на заемане на

съответната длъжност или за срока на изпълнение на конкретната задача, но за не повече от 3 години.

Изпълнителят е длъжен да уведоми персонала си, че служителите на Отдел Сигурност и охранителната фирма имат право да извършват контрол на достъпа, проверки на издадените карти за достъп, проверки на ръчния багаж на всички лица, намиращи се или влизащи на територията на централата и депото, съгласно Закона за Частната Охранителна Дейност (ЗЧОД) и Правилата на отдел Сигурност.

Изпълнителят е длъжен да уведоми персонала си, че на територията на Ей И Ес Марица е изградена система за постоянно видео наблюдение за осигуряване на сигурността и на здравословни и безопасни условия на труд.

В случай на нарушение на приложими законови изисквания или специфични изисквания на Възложителя, той има правото да откаже на нарушителите престой на обекта, като не отговаря за възникнали от това загуби.

2. Необходими документи за допускане до начален инструктаж

Изпълнителят уточнява с отдел Сигурност, отдел ЗБУТ и отдел ООС, кои от описаните в ME1-EHS-PRO-01-T4 Протокол за проверка на документи за достъп са необходими за допускане до начален инструктаж, в зависимост от спецификата на съответната дейност.

Служители на Изпълнителя се допускат до начален инструктаж само след предоставяне от Изпълнителя в отдел Сигурност на подписан от отдел Сигурност, отдел ЗБУТ и отдел ООС ME1-EHS-PRO-01-T4 Протокол за проверка на документи за достъп.

3. Информация за квалификационни групи по безопасност

Изготвя се съгласно Електронен образец ME1-EHS-PRO-01-T2 Списък на персонала на изпълнителя. Предоставя се в електронен формат на отдел ЗБУТ (на електронен адрес, уточнен допълнително) и Отговорното лице по договор. При договори за извършване на дейности с продължителност повече от един месец, Изпълнителят задължително актуализира информацията от горепосочения списък ежемесечно.

4. Документи по пожарна безопасност

Изпълнителят предоставя на отдел ЗБУТ електронни копия на документите, изброени в ME1-EHS-PRO-01-A3 – Списък документи по пожарна безопасност. Копия на документите да са налични при изпълнителя на обекта.

5. Документи за Съоръжения с повишена опасност (СПО)

При искане за достъп на автокранове, подвижни работни площадки, челни вилочни повдигачи и техника под налягане, Изпълнителят предоставя на отдел Сигурност, минимум три дни предварително, попълнено приложение №: ME1-EHS-PRO-01-T9 - Искане за издаване на пропуск на СПО, с приложени:

✓ копие от удостоверение за извършен технически преглед на превозното средство,

- ✓ копие от застраховка „Гражданска отговорност“ ;
- ✓ копие от ревизионната книга на последния ревизионен акт на съоръжението, валиден за периода, с положително заключение за годност;
- ✓ копие от акта за първоначален технически преглед;
- ✓ копие от свидетелствата за квалификация и правоспособност на обслужващия персонал;
- ✓ копие от протокол за извършен преглед на такелажно оборудване (повдигателни приспособления, сапани, шегели, траверси и др.);
- ✓ сменен дневник на съоръжението, при влизане в обекта. Сменният дневник трябва да е в кабината на съоръжението по време на работа на територията на Ей И Ес Марица;

Гореизброените документи с изключение на сменния дневник на съоръжението се съхраняват в отдел Сигурност.

6. План за работа по ЗБР и ОС

План за работа по ЗБР и ОС се изисква от Изпълнители по преценка на Отдели ЗБУТ и ОС. Изготвя се по образец ME1-EHS-PRO-01-T3 План за работа по ЗБР и ОС.

Планът се изпраща за предварително одобрение на Отговорното лице по договор (на електронен адрес посочен в договора) и на отделите ЗБУТ и ООС на електронен адрес уточнен допълнително.

След съгласуване по електронната поща, планът се предоставя в два екземпляра за одобрение от Отговорното лице по договор и Ръководители отдели ЗБУТ и ООС. Одобреният екземпляр за Възложителя се предоставя на отдел ЗБУТ.

Персоналът на Изпълнителя трябва да е запознат с последователността на работите и мерките, описани в Плана за работа по ЗБР и ОС.

7. Инструктажи

7.1. Начален инструктаж

Провежда се за всички служители на Изпълнителя преди началото на работите по договора.

Лицата, получили разрешение за работа преминават начален инструктаж, който се провежда от упълномощени лица всеки работен ден от 9:00 и 13:00 часа, а в почивните дни след предварително уведомление по електронна поща към Отговорното лице по договор.

При явяване за начален инструктаж служителите на Изпълнителя представят попълнена служебна бележка по образец ME1-EHS-PRO-01-T5 Служебна бележка за инструктаж в два екземпляра.

7.2. Повторен начален инструктаж

Провежда се на всички служители на Изпълнителя, които в рамките на 12 последователни месеца не са пребивавали на територията на централата, или при промяна на законови и корпоративни изисквания и вътрешни правила по ЗБР и ОС.

8. Издаване на пропуски

За физически лица пропуски се издават от отдел Сигурност с Протокол за издаване на пропуск. Пропуските са собственост на Ей И Ес Марица и се връщат в отдел Сигурност след приключване на договора.

Пропуски за автомобили се издават от отдел Сигурност след като представител на Изпълнителя предостави на Отговорното лице подписано ME1-EHS-PRO-01-T6 Искане за издаване на пропуск на автомобили и копие на необходимите документи, изискващи се по Закона за движение по пътищата.

9. Внасяне или изнасяне на имущество на Изпълнителя

На територията на Ей И Ес Марица Изпълнителят може да внася/изнася материали, които са негова собственост (части, агрегати и инструменти, оборудване и др.), като попълни ME1-EHS-PRO-01-T7 Искане за внасяне/изнасяне на материали в два екземпляра. Искането трябва да е подписано от представител на Изпълнителя и от дежурен охранител на смяна. Единият екземпляр остава за Изпълнителя, а другият – в отдел Сигурност.

В случай, че Изпълнителят внася/изнася материали, части, агрегати, инструменти, оборудване и др., собственост на Ей И Ес Марица, искането се подписва и от Отговорното лице по договор.

Приложение 9

Условия за законосъобразност на Ей И Ес

Във връзка с Договора, към който се прилага настоящото Приложение 9 („Основният договор“), [въведи пълното търговско име на Изпълнителя] („Изпълнител“) чрез настоящото декларира, гарантира и се споразумява с „Ей И Ес – ЗС Марица Изток I“ ЕООД („Възложител“), че по отношение на „Проекта“ (в настоящото Приложение 9 дефиниран като проектът или търговската транзакция между Изпълнителя и Възложителя, описани в Основния Договор) Изпълнителят се задължава юридически както следва:

1. Изпълнителят ще спазва изцяло всички приложими закони на държавите, в които се осъществява Проектът, както и приложимите закони на Съединените Американски Щати („САЩ“) за борба с корупцията, борба с прането на пари, борба с тероризма и икономически санкции, както и анти-бойкотното законодателство на САЩ, включително, но не само закона на САЩ срещу корупция в чужбина (*Foreign Corrupt Practices Act*), българския Наказателен кодекс в сила от 1968г., с неговите изменения и допълнения и Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация в сила от 2004г.(за целите на настоящото Приложение № 9, „Приложимите закони и разпоредби“).
2. Изпълнителят декларира и гарантира, че той не е държавна организация и че в момента не държи на работа и в бъдеще няма да наема на работа пряко или непряко, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, Държавен служител или родител, съпруг/съпруга, дете или брат/сестра на Държавен служител, който/която да извършва услуги по Проекта. За целите на настоящото Приложение 9, под „Държавен служител“ ще се разбира всеки чиновник или служител на правителство или на отдел/министерство (независимо дали изпълнителен, законодателен, съдебен или административен), агенция или орган на такова правителство, включително на държавно предприятие или на обществена международна организация, както и всяко лице, действащо в официалното си качество за или от името на такова правителство, а също и всеки кандидат за държавен пост или представител на политическа партия.
3. Изпълнителят декларира и гарантира, че той не е и че няма каквито и да било сведения някой от неговите собственици, контролиращи акционери, директори, висши служители, служители или някое друго работещо от негово име лице (включително, но не само някое от неговите дъщерни дружества, свързани дружества, подизпълнители, консултанти, представители или пълномощници) пряко или непряко да е:
 - i. извършил **Забранено плащане** във връзка с Проекта, като според дефиницията това понятие включва всяко предложение, подарък, плащане, обещание за плащане или разрешение за плащане на каква да е сума или ценен актив пряко или непряко на Държавен служител, включително в полза на или за ползване от някое друго физическо или

юридическо лице, доколкото се знае или съществуват достатъчно основания да се счита, че цялата или част от сумата или ценния актив, която е били дадена или предстои да бъде дадена на това друго физическо или юридическо лице, ще бъде платена, предложена, обещана, дадена или разрешена да бъде изплатена от това друго физическо или юридическо лице пряко или непряко на Държавен служител с цел (i) да се повлияе на някакво действие или решение на Държавния служител в неговото официално качество; (ii) да се склони Държавния служител да извърши някакво действие или да пропусне да извърши някакво действие в нарушение на неговите законоустановени задължения; (iii) да се осигури неправомерно предимство или (iv) да се склони Държавния служител да използва своето влияние върху правителство, различно от правителството на САЩ, или върху негов орган, за да повлияе или въздейства на някое действие или решение на това правителство или орган, за да съдейства за получаването или запазването на бизнес или за насочването на бизнес към някоя трета страна.

ii. участвал в **Забранена транзакция** във връзка с Проекта, като според дефиницията това понятие включва:

а. получаване, прехвърляне, транспортиране, задържане, използване, структуриране, отклоняване или укриване на постъпленията от каквато и да е незаконна дейност, включително наркотрафик, измама и подкупване на Държавен служител;

б. участие или замесване във финансиране, финансово или друго подпомагане, спонсориране, улесняване или оказване на помощ на терорист, терористична дейност или терористична организация; или

в. участие в сделка с или извършването по друг начин на бизнес с **Лице включено в списък**, а именно физическо или юридическо лице, което присъства в някой от списъците, издавани от САЩ или от Обединените нации във връзка с пране на пари, финансиране на тероризъм, наркотрафик или икономическо или оръжейно ембарго(за целите на настоящото Приложение № 9, „**Лице включено в списък**“).

4. Изпълнителят няма да, и ще предприеме всички разумни стъпки, за да гарантира, че никой от неговите собственици, контролиращи акционери, висши служители, служители и други работещи за него по Проекта лица (включително, но не само неговите дъщерни дружества и свързани дружества, подизпълнители, консултанти, представители и пълномощници) няма, пряко или непряко да, извършва, обещава или разрешава да бъде извършено Забранено плащане и няма да участва в Забранена транзакция във връзка с Проекта.

5. Изпълнителят незабавно ще докладва на Възложителя за всяко Забранено плащане или Забранена транзакция, за които научи или за които има достатъчни основания да смята, че са се случили във връзка с Проекта.

6. Ако Възложителят има достатъчни основания да смята, че Забранено плащане е било извършено, обещано или разрешено да бъде извършено

пряко или непряко на Държавен служител във връзка с Проекта или че Забранена транзакция е извършена във връзка с Проекта, Изпълнителят е съгласен да сътрудничи добросъвестно на Възложителя да установи дали такова нарушение действително е било извършено, като наеме независима трета страна, която да разследва случая и да предостави писмен отчет със заключенията си на Възложителя и на Изпълнителя.

7. Изпълнителят не е поделял и няма, пряко или непряко, да поделя или да обещава да поделя с никакви Държавни служители възнагражденията си или други финансови средства, получени от Възложителя във връзка с Проекта.
8. Изпълнителят потвърждава, че е получил екземпляр от Кодекса за бизнес поведение и етика на Възложителя, и е съгласен да приеме и прилага свои собствен ефективен кодекс за бизнес поведение и етика, ако все още няма такъв.
9. Ако смята, че това се налага от обстоятелствата, Изпълнителят ще извършва правен и финансов анализ на репутацията и състоянието на евентуални подизпълнители, консултанти, посредници или представители, които наема за извършване на работи по Проекта или за предоставяне на услуги по Проекта.
10. Всички искания за плащания, подавани от Изпълнителя към Възложителя, ще бъдат придружавани от подробни и точни фактури, които описват с конкретни подробности работите, услугите или оборудването, за които се иска да бъде заплатено. Всички такива искания за плащания ще съответстват по размер на справедливата пазарна стойност на съответните работи, услуги или оборудване.
11. Ако е приложимо, Изпълнителят е съгласен, че Възложителят ще му възстанови само разумни по размер разходи за квартира/хотел, храна, пътуване и други за неговите служители и разходи, направени за трети страни, когато те са удостоверени с официални, точни и достатъчно подробни фактури на трети страни. Когато става дума за Държавни служители, искането за възстановяване на разходи ще се придружава от писмен отчет за конкретното естество на разходите и от обяснение за целта за разходите, причината, поради която е било необходимо участието на тези чиновници, както и имената на тези, които са ги обслужвали, и техния работодател или компания, за която работят.
12. С цел да бъдат установени потенциални нарушения на Приложимите закони и разпоредби, Изпълнителят ще извършва, в съответствие със своите обичайни бизнес практики, периодически вътрешни или външни независими одити на: (а) своите съответни финансови регистри, сметки и архиви и (б) произхода на финансовите средства и източника на активите, изпращани от Изпълнителя на Възложителя във връзка с Проекта.
13. Изпълнителят е съгласен, че едно съществено нарушение на един или повече от разпоредбите или декларациите на Изпълнителя в настоящото Приложение 9 („**Нарушение на законосъобразността**“) ще бъде достатъчна причина Възложителят, действайки добросъвестно и не без адекватно предварително писмено предизвестие, да прекрати изцяло или

отчасти споразуменията на Изпълнителя с Възложителя по отношение на проекта и да ги обяви за нищожни и невалидни, в който случай Изпълнителят е съгласен, че губи всякакво право на иск за допълнителни дължими нему плащания по тези споразумения, освен плащанията за услуги, които са били извършени дотогава по тези споразумения, като освен това носи финансова отговорност за евентуални обезщетения за щети и компенсации, на каквито Възложителят има право според приложимото законодателство. Изпълнителят ще обезщетява и предпазва Възложителя от всички иски, разходи, финансови задължения, задължения и щети, които Възложителят понесе в резултат на такова едно Нарушение на законосъобразността (включително, но не само хонорари на адвокати, които Възложителят може да трябва да наеме или да поддържа наети).

14. Настоящото Приложение 9 се счита за неразделна част от Основния Договор (и влиза в сила от датата на Основния Договор) и неговите условия се считат за залегнали изцяло в Основния Договор. В случай на противоречие между настоящото Приложение 9 и Основния Договор, условията на настоящото Приложение 9 надделяват.
15. Всички разпоредби на настоящото Приложение 9 са съществени и продължават да са в сила и след евентуално прекратяване на Основния Договор между Възложителя и Изпълнителя.
16. Изпълнителят няма право да прехвърля своите съдържащи се в настоящото Приложение 9 права и задължения на трета страна без предварителното писмено съгласие на Възложителя.

Договорено за и от името на Изпълнителя от:

Подпис:

Име:

Длъжност: Управител

Дата:

Подписано за и от името на „**Ей И Ес – ЗС Марица Изток I**“ ЕООД

Подпис:

Име: Тодор Благов Бележков

Длъжност: Управител

Приложение 10

Форма на Декларация за взаимодействие с Държавни служители

Във връзка с Вашия ангажимент от името на „Ей И Ес – ЗС МарицаИзток I“ ЕООД („Възложител“), Вие заявявате, потвърждавате и обещавате, че:

1. Няма да направите каквото и да е предложение, подарък, плащане, обещание за плащане или оторизация на плащането на пари или каквото и да е ценно нещо, пряко или непряко, на Държавен служител, включително за използването от, или от полза за, което и да е друго лице или юридическо лице. За целите на настоящото Приложение № 10, „Държавен служител“ включва: (i) всяко длъжностно лице или служител на правителството, отдел (дали изпълнителен, законодателен, съдебен или административен), агенция или публична организация на такова правителство, включително регионален държавен орган или търговска организация, които са държавна собственост, или на обществена международна организация; (ii) всяко лице, което действа в качеството си на длъжностно лице или от името на такова правителство, отдел, агенция или обществена международна организация; (iii) всеки кандидат за политическа или правителствена служба; или (iv) която и да било политическа партия.
2. Не сте Държавен служител и в момента нямате член на Вашето семейство или търговски сътрудник, който да е Държавен служител, и ако някой член на Вашето семейство или търговски сътрудник стане Държавен служител, Вие ще съобщите това незабавно в писмена форма на Възложителя.
3. Потвърждавате, че не сте пряко или непряко правили, предлагали или се съгласили да направите каквото и да било политическо дарение във връзка с Вашия ангажимент към Възложителя и няма да го направите в бъдеще.
4. Няма, пряко или непряко, да делите или да обещавате да делите с Държавен служител плащанията, които сте получили от Възложителя или всякакви други средства, които получите или може да получите в бъдеще от Възложителя или във връзка с Вашия ангажимент към Възложителя.
5. Не сте правили, предлагали или се договорили да направите каквито и да било плащания в брой във връзка с Вашия ангажимент към Възложителя и че няма да направите това в бъдеще.
6. Няма да ангажирате или да задържате какъвто и да било изпълнител, подизпълнител, консултант, агент, представител или друго трето лице да работи за, да предоставя услуги или да върши каквото и да било по отношение на каквито и да били въпроси, свързани с Вашия ангажимент към Възложителя, без предварителното писмено одобрение на Възложителя.
7. Вие се съгласявате да водите и поддържате акуратна документация и записи, включително пълен запис на разходите, направени във връзка с Вашия ангажимент към Възложителя.

8. Всички искания за плащания, предоставени от Вас, ще бъдат придружавани от подробни и точни фактури, специфично описващи работата, услугите или стоките, за които се търси плащане.
9. Няма да придобивате от името на Възложителя или да предоставяте на Възложителя каквато и да било информация, която не е законно налична в Република България, или която е трудна за получаване, притежавана от друго лице или е класифицирана, когато има достатъчно основания да се смята, че притежанието на подобна информация е неразрешено, незаконно или неетично.
10. При изпълнение на своите отговорности във връзка с Вашия ангажимент към Възложителя ще спазвате приложимото законодателство, подзаконови и административни изисквания на Република България и Съединените американски щати („САЩ“) (включително без ограничение закона на САЩ срещу корупция в чужбина (*Foreign Corrupt Practices Act*)), като се съгласявате, че разбирате всички техни изисквания и няма да предприемате никакви действия, които биха довели до санкции за Възложителя или някой от неговите управители, ръководители или служители съгласно законодателството, подзаконовите или административни изисквания на САЩ или Република България.
11. Вие сте получили копие на Кодекса за поведение на Възложителя, разбирате го и се съгласявате да спазвате напълно изискванията му.
12. Вие се съгласявате да уведомите незабавно Възложителя в случай, че Вие или всеки, който работи от Ваше име не е в състояние да спазва гаранциите, включени в настоящата Декларация.
13. Вие се съгласявате, че каквото и да било нарушение от Ваша страна на горните членове 1 до 12 включително ще бъде достатъчна причина за Възложителя, по свое усмотрение, действайки добросъвестно, да прекрати предоставянето на услугите Ви, като в такъв случай Вие ще (а) загубите всякакви права за каквито и да били допълнителни плащания, дължими съгласно ангажимента Ви към Възложителя; (б) носите отговорност за вреди или обезщетения съгласно приложимото законодателство и (в) обезщетите ЕИ И ЕС за каквито и да били разходи (включително съдебни такси), свързани с Вашето нарушение на настоящото споразумение.

Съгласувано от:

Подпис:

Име:

Длъжност:

Дата:

Приложение 11

Ред за изготвяне и приемане на фактури

1. Документи на хартиен носител се изпращат по пощенски път до:

Ей И Ес Юрп Сървисис ЕООД

Отдел „Обработка на входящи фактури“

1407 София, България

Бул. „Черни връх“ №32А, Офис сграда „Ариес“, ет. 1

Важно: Съгласно българските данъчни изисквания ще бъдат обработвани само оригинални фактури. Сканирани копия изпратени на адрес emea.apinvoices@aes.com ще бъдат обработвани, само ако са подпечатани и подписани от доставчика с “Вярно с оригинала”.

2. Електронни фактури се изпращат на общ електронен адрес:

emea.apinvoices@aes.com

Издаването и изпращане на електронни фактури на този общ електронен адрес ще допринесе много за по-бързата и ефективна обработка на Вашите документи и плащане.

Моля в този случай да обърнете внимание на следните особености, които също са предпоставка за ефективната обработка на документите:

- 2.1 Фактурите следва да бъдат в AdobePDF формат;
- 2.2 Ако изпращате няколко фактури, в един е-мейл може да бъде прикачена само една фактура, така че следва да изпратите толкова отделни е-мейла, колкото са на брой фактурите;
- 2.3 Всяка отделна фактура може да се състои от повече от една страница;
- 2.4 Протоколите да се добавят като допълнителни страници към фактурата;
- 2.5 В заглавието (Subject) на е-мейла, към който е приложена фактура включете ключовата дума „Фактура“ на български или „Invoice“ на английски език, за автоматична и по-бърза обработка от системата;
- 2.6 Ако сте издали и изпратили електронна фактура, не е необходимо да изпращате повторно хартиено копие.

3. Ръчно изписани фактури

Ако Вие все още издавате ръчно изписани фактури, бихме искали да Ви обърнем внимание, че те не могат да бъдат разчетени от електронната система

Образецът на конкурсната документация за възлагане на обществени поръчки

за сканиране и автоматично разпознаване и поради налагащата се ръчна им обработка са възможни забавяния в тяхното осчетоводяване и плащане.

Ей И Ес настоячиво Ви препоръчва да не издавате ръчно изписани фактури, с цел Вашето по-ефективно обслужване!

Важно условие за бърза обработка на фактурите е към всяка Ваша фактура да приложите копие от двустранно подписан протокол или аналогичен документ за доставените стоки и/или услуги към Възложителя, ако такъв е приложим за конкретния случай.